

平成25年10月

お取引先さま各位

株式会社山梨中央銀行

山梨中銀外為Webの認証方法の変更に伴うお願いについて

平素は「山梨中銀外為Web」（以下、「外為Web」といいます）をご利用いただきまして、厚く御礼申し上げます。

さて、既にお知らせいたしましたとおり、当行は、本年10月21日（月）から外為Webの認証方法を変更いたします。これに伴い、同日以降、外為Webをご利用する際にログイン方法が変更となる他、お客さまに外為Webご利用者のご登録操作等が発生いたします。

ご多用中のところ大変恐縮ではございますが、ご対応くださいますようよろしくお願い申し上げます。

<変更概要>

変更点	変更前	変更後
ログイン方法	外為Webのログイン画面からログイン	<u>Bizダイレクトのログイン画面からログイン</u>
ご利用者の登録権限付与の設定	不要	<u>Bizダイレクト機能にて登録・設定が必要</u>
利用権限の設定	不要	<u>外為Web機能にて設定が必要</u>

※ 上記変更にかかる操作方法等の詳細は、添付いたしました「山梨中銀外為Web操作方法の変更について」をご参照ください。

<変更日>

平成25年10月21日（月）

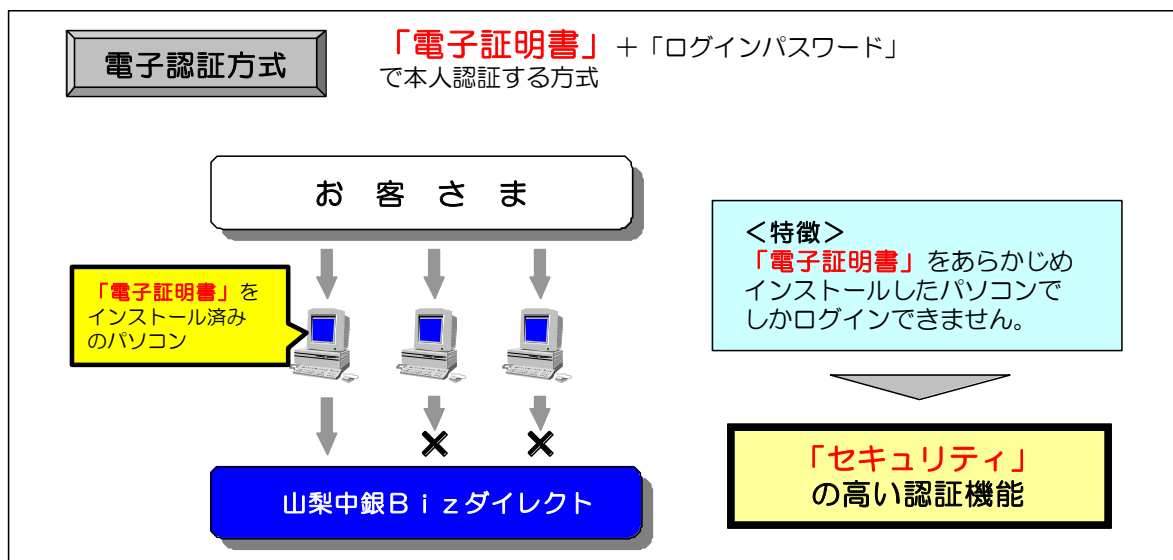
<ご留意事項>

- ・ 変更日以前に保存いただいたテンプレート情報および過去のお取引情報は、変更後もご利用いただけます。
- ・ 変更日の前営業日（10月18日）の21時（外為Web操作終了時刻）時点の外国送金取引における「一時保存データ」は、変更後削除されます。
- ・ 変更後は、Bizダイレクトのご契約がないと、外為Webをご利用いただけません。Bizダイレクトのご契約がお済みでない場合は、お取引店へご相談ください。

<ご参考>

●電子証明書について

外為Webの認証方法をBizダイレクトに組み込むことにより、電子証明書によるログインの選択が可能となりました。電子証明書によるログインは、インターネットバンキングに使用するパソコンを限定することができ、第三者による不正利用防止に効果が高い認証方式です。



※ 電子証明書によるログインをご希望の場合は、別途お申し込みが必要となります。

●ご注意

全国でインターネットバンキングの不正利用事件が発生しておりますが、法人インターネットバンキングの被害は、「盗難通帳やインターネットバンキング等による不正な払い戻しへの対応」の範囲外となっており、被害に遭った場合に補償されません。不正利用防止の有力な手段として、電子認証方式をご導入いただけますよう、お願い申し上げます。

<本件についてのお問い合わせ先>

山梨中央銀行 営業統括部国際業務室 〈山梨中銀外為Web〉担当
電話番号：055-224-1183
(受付時間：月～金 9：00 ～ 17：00 ※祝日、12/31、1/1～1/3は除きます。)

ご多用中のところ誠に恐縮ではございますが、ご理解を賜りますよう重ねてお願い申し上げます。

敬具

<ログイン方法の変更>

- 外為WebとBizダイレクトの認証方法の統合後（平成25年10月21日（月）以降）は、外為Webのご利用は、Bizダイレクトのログイン画面からログインしていただきます。
- ログイン方法の詳細は、P2～3「外為Webログイン手順」をご参照ください。

<ご利用者のご登録>

- 認証方法統合前は、外為Webのご利用者について、書面にて「管理者」および「一般利用者」をお届けいただいております。
- 統合後は、Bizダイレクトのマスターユーザ（管理者）様に、外為Webのご利用者をご登録いただくよう変更となります。登録方法の詳細は、P4～5「Bizダイレクトでの外為Web利用権限付与手順」およびP6「外為Web利用者権限設定手順」をご参照ください。

【統合直後のご利用者様の設定状況】

- 認証方法統合直後の外為Webご利用者様の設定は、Bizダイレクトのマスターユーザ（管理者）様のみが、外為Webのマスターユーザ（管理者）として登録されている状態となります。
- 統合前に登録されていた外為Webの「一般利用者」の情報はすべて削除されます。

<外為Webのご利用までの流れ>

● マスターユーザ様

- Bizダイレクトのマスターユーザ様が外為Webをご利用する場合は、P2～3「外為Webログイン手順」のとおりログインいただいた後、そのまま外為Webをご利用いただけます。

● マスターユーザ様以外の方

- Bizダイレクトのマスターユーザ様以外の方が、統合後、初めて外為Webをご利用いただく場合は、事前に以下の登録・設定が必要となります。登録・設定の操作は、マスターユーザ様に行っていただく必要がございます。
- 登録後は、マスターユーザ様以外の方もP2～3「外為Webログイン手順」のとおり外為Webにログインいただくことで、外為Webをご利用できます。

1. Bizダイレクトで利用者の登録と外為Web利用権限の付与設定 ※P4～5



2. 外為Webでの利用者権限設定 ※P6




3. 外為Webにログインしてご利用 ※P2～3

以上

外為Webログイン手順


手順1



① 当行ホームページの「法人・個人事業主のお客さま」を開く

② 「山梨中銀外為Web」をクリック

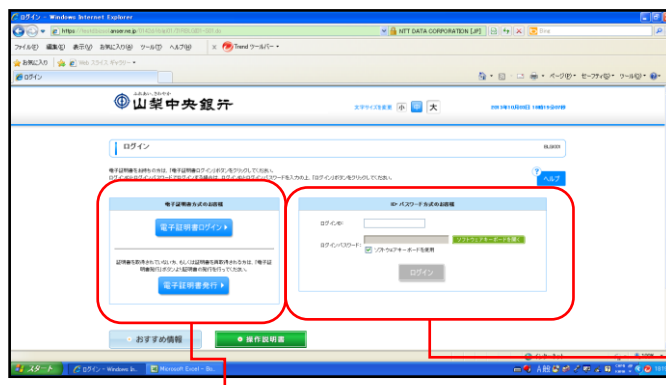
手順2



③ 「山梨中銀外為Web」の画面に遷移

④ 「ログイン」をクリック

手順3




⑤ ログイン画面が表示されます。
⇒この画面が、Bizダイレクトの認証機能のログイン画面です。

電子認証方式の場合: 「手順4-2」へ

ID認証方式の場合: 「手順4-1」へ

※電子認証方式のご利用は、別途お申し込みが必要です。

手順4-1 ID認証方式の場合



(1) 「ログインID」と「ログインパスワード」を入力

(2) 「ログイン」をクリック

手順4-2 電子認証方式の場合

(1) 「電子証明書ログイン」をクリック

(2) 「OK」をクリック

※ 電子証明書によるログインにあたっては、事前に電子証明書取得手続きが必要となります。

(3) ログインパスワードを入力

(4) 「ログイン」をクリック

(3) ログイン画面が表示されますので、「ログインパスワード」を入力します。
(4) 「ログイン」ボタンをクリックします。

手順5

⑥ 「外為Web」タブをクリックすると、「外為Web」画面に遷移します。

手順6

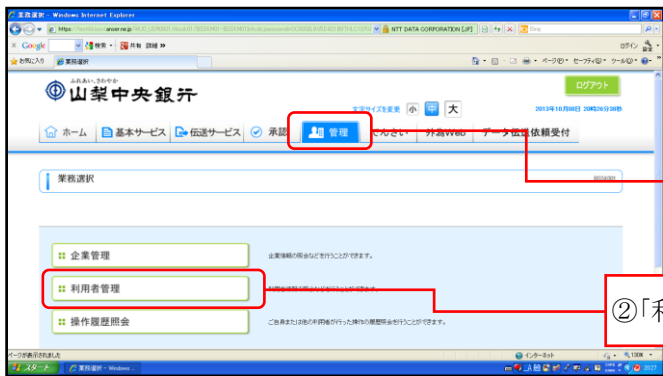
●以降の外為Web上の操作性は、統合前と大きな変更はございません。

「外為Web画面」が表示されます。

以上

Bizダイレクトでの外為Web利用権限付与手順

手順1

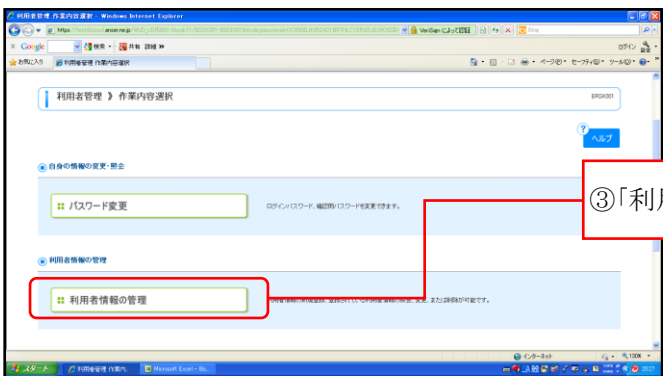


Bizダイレクトのマスターユーザ様に行っていただく操作です。

①「Bizダイレクト」へログインし、「管理」タグをクリック

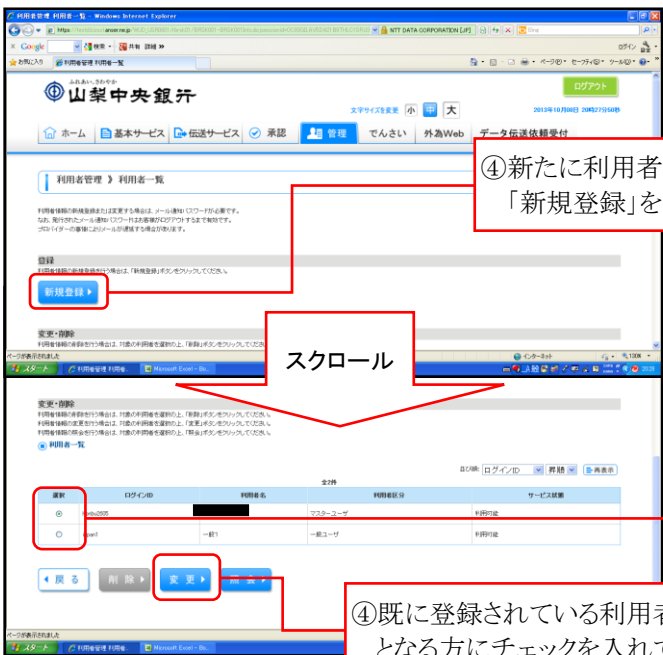
②「利用者管理」をクリック

手順2



③「利用者情報の管理」をクリック

手順3

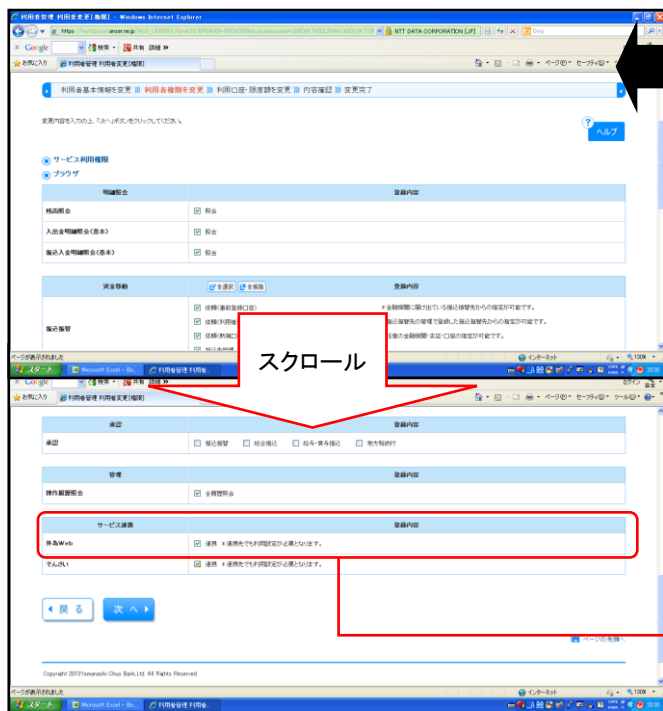


④新たに利用者を登録する場合は、「新規登録」をクリック

スクロール

④既に登録されている利用者に権限を与える場合は、対象者となる方にチェックを入れて「変更」をクリック

手順4

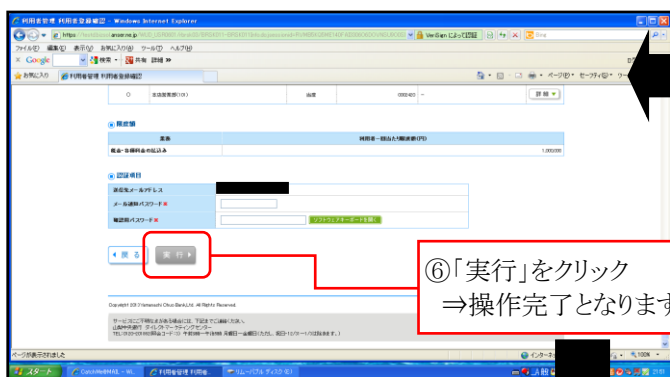


利用者の基本情報等の各種登録を経て、
利用者の権限を管理する画面へ遷移します。

スクロール

⑤サービス連携の「外為Web」欄にチェックを
入れます。
⇒マスターユーザ以外の方に「外為Web」を操作
できる権限を付与する操作です。

手順5



各種登録を経て、「利用者情報の管理」最終画面
へ遷移します。

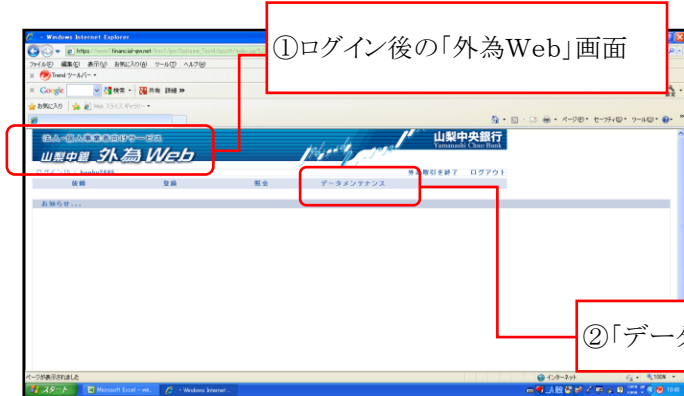
⑥「実行」をクリック
⇒操作完了となります。

この後、P6の「外為Webの利用者権限設定」が必要と
なります。

以上

外為Web利用者権限設定手順

手順1

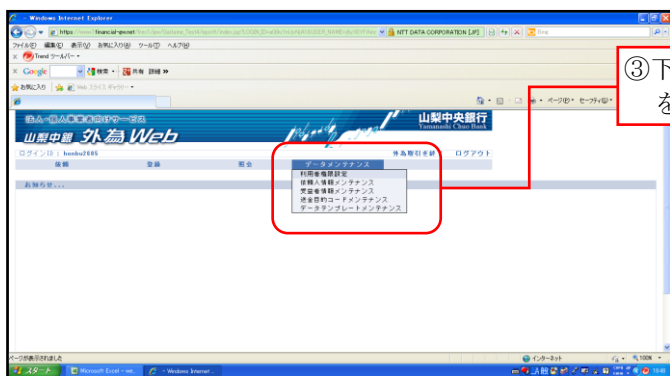


①ログイン後の「外為Web」画面

Bizダイレクトのマスターユーザ様に行っていただく操作です。

②「データメンテナンス」にマウス

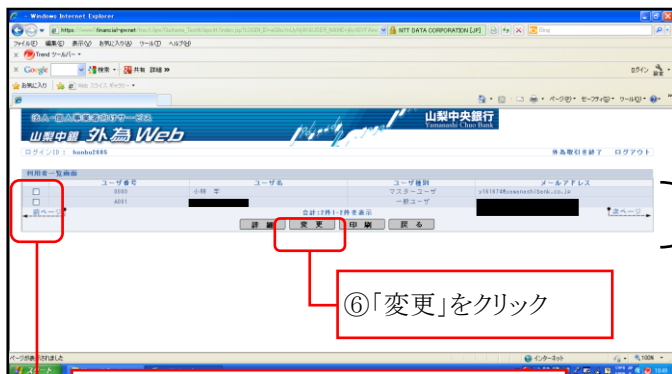
手順2



③下に展開しますので、「利用者権限設定」を選択してクリック

- データメンテナンスにマウスポイントを合わせると下に展開します。
- 「利用者権限設定」を選択してクリックします。

手順3



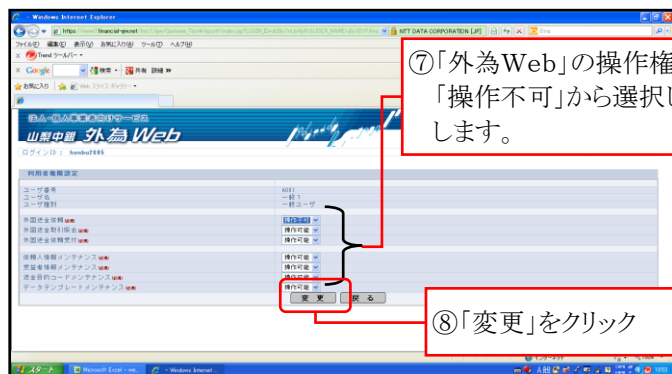
⑥「変更」をクリック

⑤「外為Web」の利用者権限を変更したいユーザにチェックを入れます。

④Bizダイレクトの「管理」機能でサービス連携欄の「外為Web」にチェックを入れた方が表示されます。
※マスターユーザは統合直後には登録された状態となっており、そのまま外為Webを

「Bizダイレクトでの外為Web利用者権限付与」については、P4～5をご参照ください。

手順4



⑦「外為Web」の操作権限について、「操作可能」と「操作不可」から選択し、細かい操作権限を設定します。

※初期の段階では、マスターユーザ以外の方はすべて「操作不可」となっています。

【設定可能項目】外国送金の場合

- (1)外国送金依頼
- (2)外国送金取引照会
- (3)外国送金依頼受付 等

※詳細はホームページ上の操作マニュアルをご覧ください。

⑧「変更」をクリック