

給与・賞与振込

ご登録いただいている預金口座から、指定した各社員の口座および、日付、金額を指定し、振込を行うことができます。

手順1 業務を選択



メニューバーから「伝送サービス」をクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「給与・賞与振込」ボタンをクリックしてください。

給与・賞与振込

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「給与振込データの新規作成」または「賞与振込データの新規作成」ボタンをクリックしてください。

給与振込データの新規作成

賞与振込データの新規作成

振込先の管理

こちらのメニューからも、振込先口座のデータ登録や、口座の所属グループ登録ができます。(P123参照)

- ※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削除できます。
- ※「過去の振込データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、取引を開始できます。また、「ここから”切替済み”の取引も再利用できます。(P109参照)
- ※「振込ファイルによる新規作成」ボタンをクリックすると、振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。(P111参照)
- ※「作成中振込ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、削除できます。
- ※「振込データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P113参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P117参照)
- ※「承認済みデータの承認取消」ボタンをクリックすると、ご自身が承認した取引を取消できます。なお、承認取消を行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P119参照)

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順3 振込元情報を入力

振込元情報入力画面が表示されます。
「振込指定日」を入力し、委託者コード
を選択後、「次へ」ボタンをクリックし
てください。

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。（〇月〇日は振込データ作成日）

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されます。
振込先一覧登録済の振込先の場合は、「給与・賞与
振込先口座一覧から選択」ボタンをクリックし、手
順5-1へお進みください。
はじめての振込先の場合は、「新規に振込先口座を
入力」ボタンをクリックし、手順5-2へお進みく
ださい。

※「グループ一覧から選択」ボタンをクリックすると、振込先グループ一覧からグループを選択できます。
選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。

※「給与・賞与振込金額ファイルの取込」ボタンをクリックすると、給与・賞与振込の金額ファイルにより、振込先と金額を
指定できます。

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順5-1 振込先口座を選択（登録振込先口座選択）



登録振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先をチェックし、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。

登録振込先一覧

次へ

手順5-2 振込先口座を選択（新規振込先口座入力）



新規振込先口座入力画面が表示されます。振込先情報・振込先登録（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

振込先情報

受取人名の入力にあたっては、P142をご覧ください。

振込先登録

次へ

入力項目		入力内容
振込先情報	金融機関名	「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。
	支店名	「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。
	科目	科目を選択してください。
	口座番号	半角数字7桁以内で入力してください。
	受取人名	半角30文字以内で入力してください。
	登録名	全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	社員コード	半角数字10桁以内で入力してください。
	所属コード	半角数字10桁以内で入力してください。
支払金額	半角数字10桁以内で入力してください。	
振込先登録	振込先登録	振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。
	所属グループ	振込先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。（所属グループの設定はP123参照）

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順6 支払金額を入力

支払金額を入力

支払金額を入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。
 ※「次へ」ボタンをクリックした時点で、作成中の取引が保存されます。
 また、支払金額が未入力または0円の明細は削除されます。
 振込先を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンをクリックしてください。

振込先 振込人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	仕訳番号 所属コード	支払金額 (円) (半角数字19652以内)	操作
データ一部 F-4197	大学南銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通 2100001	-		削除 修正
データ一部 F-4197	N T Tデータ銀行 (9998) 豊洲支店 (004)	普通 2100002	1234567890 0987654321		削除 修正

支払金額を入力

振込先の追加

次へ

支払金額入力画面が表示されます。「支払金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

支払金額

次へ

- ※「並び順」、「1ページ毎の表示件数」を選択し、「再表示」ボタンをクリックすると、並び替え等ができます。
- ※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、振込先を追加することができます。
- ※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

内容確認 [画面入力]

以下の内容で取引を確認します。
 承認者を確認の上、「確定」ボタンをクリックしてください。
 確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンをクリックしてください。
 ※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

取引情報

取引ID: 101001000000131
 取引種別: 給与振込
 振込決定日: 2010年10月15日
 取引名: 10月15日支払119円

振込元情報

振込元コード: 1234567890 銀行コード
 振込元名: 付与9992
 支払口座: 青山支店 (100) 普通 1234567

振込明細内容

件数: 4件
 支払金額合計: 4,000,000円

振込明細内容一覧

振込先 振込人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	仕訳番号 所属コード	支払金額 (円)
データ一部 F-4197	大学南銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通 2100001	-	1,000,000
データ一部 F-4197	丸の内銀行 (0333) 錦糸町支店 (111)	普通 2100005	45678901 1234567890	1,000,000

承認者情報

承認者: 一次承認者 データ電子
 最終承認者: データ電子

コメント: 任意で「コメント」を入力することができます。

確定

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

承認者

確定

- ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。
- ※「給与・賞与振込へ切替」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、給与・賞与の各振込に切替えることができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて振込データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

取引詳細

取引ID	101001000000131
取引種別	給与振込
振込決定日	2010年10月15日
取引名	10月15日支払い分

振込元情報

振込元コード	1234567892 委託者メモ888
振込元C	伊豆川
支払口座	富山支店 (100) 普通 1234567

振込明細内容

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円

振込明細内容一覧

振込元 振込元名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	社員番号 所属コード	支払金額 (円)
データ部 データ部	六季興銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100001	-	1,000,000
データ部 データ部	N T データ部銀行 (9998) 富山支店 (001)	普通	2100002	1234567890 0987654321	1,000,000
データ部 データ部	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	2100004	34567892 0987654321	1,000,000
データ部 データ部	札幌銀行 (0333) 神保町店 (111)	普通	2100005	45678901 1234567890	1,000,000

承認者情報

承認者	一次承認者: データ部 最終承認者: データ部
承認日	2010年10月15日
コメント	-

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、内容をご確認ください。

確定結果

承認手続はP137をご参照ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

< ご注意ください >

このサービスでは、データの送信期限が定められています。送信期限までに、承認（銀行への送信）を完了してください。

送信期限間際に「承認」操作を行いますと、銀行へデータが送れないおそれがあります。「承認」は、送信期限の1時間程度前までに完了されるようお願いいたします。