

# 山梨中銀電子契約サービス ご利用マニュアル

株式会社 山梨中央銀行

2021年11月15日 制定

## 目次

1. はじめに	P 1
(1) 山梨中銀電子契約サービスとは	P 1
(2) ご利用時間	P 1
(3) お手続きの流れ	P 1
(4) 注意事項	P 2
(5) お問い合わせ先	P 2
2. ログイン時の操作方法	P 3
(1) ご利用にあたって	P 3
(2) ログイン方法	P 3
3. メールアドレス・パスワードの変更方法	P 4
(1) メールアドレスの変更方法	P 4
(2) パスワードの変更方法	P 6
4. ご契約に関する操作方法	P 8
(1) 契約書への署名（電子署名）	P 8
(2) 電子署名の取消	P 11
5. その他操作方法	P 13
(1) パスワードを忘れた場合	P 13
(2) ユーザーIDを忘れた場合	P 14

# 1. はじめに

## (1) 山梨中銀電子契約サービスとは

- ・「山梨中銀電子契約サービス」(以下、「電子契約サービス」といいます。)は、Web上で電子証明書を活用した電子署名を行うことにより、ご契約手続きを完結できるサービスです。
- ・電子契約サービスにより、お手続きをスピーディーに行うことができます。また、契約書への収入印紙の貼付が不要となります。

<山梨中銀電子契約サービスURL>

[https://www.yamanashibank.co.jp/corporation/eb/electronic\\_contract/index.html](https://www.yamanashibank.co.jp/corporation/eb/electronic_contract/index.html)



## (2) ご利用時間

- ・当行所定の利用時間内
- ・ただし、メンテナンス等により一時停止する時間帯がございます。

## (3) お手続きの流れ

### ① パスワードの通知

- ・お客さまが電子契約サービスの利用申込時に登録された「電子メールアドレス」に通知します。  
※電子契約サービスの利用申込は、お客さまから、ご本人であることの確認書類(以下「本人確認書類」といいます。)を提出していただき、ご本人さまの確認が必要となります。

### ② ユーザーIDのご案内

- ・「山梨中銀電子契約サービス ユーザーID通知書」により、案内します。

### ③ PINコードの通知

- ・電子契約サービスの利用申込時に登録された「携帯電話番号」あてに、ショートメッセージサービス(以下「SMS」といいます。)により、PINコードを通知します。

### ④ 電子契約サービスへのログイン

- ・ユーザーIDとパスワードを入力し、電子契約サービスにログインします。

### ⑤ 契約書の内容のご確認

- ・契約書の内容を確認します。

### ⑥ 電子署名

- ・契約書の内容を確認後、電子署名(PINコードを入力)します。

#### (4) 注意事項

##### ●ユーザーID、パスワードおよびPINコードの管理について

・電子契約サービスのご利用時に使用する「ユーザーID」、「パスワード」および「PINコード」は、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。

これらは、第三者に知られることのないよう、ご自身で厳重に管理くださいますようお願いいたします。

・法人取引の方は、「ユーザーID」、「パスワード」および「PINコード」を署名権限者以外の方に開示しないでください。

・ユーザーIDの有効期限は、最終ログイン日の1年6ヵ月後の応答日までです。

・パスワードの有効期限は90日です。

・ユーザーIDの期限が切れた場合やパスワードをお忘れの場合、再発行が必要となりますので、お取引店にお問い合わせください。

##### ●動作環境について

電子契約サービスをご利用いただくためには、以下の環境をご準備していただく必要があります。

OS	Windows8.1、Windows10、ios12.2、Android4.4
ブラウザ	Internet Explorer11、Microsoft Edge、Google Chrome
モバイル	iOS (Safari)、Android(標準ブラウザ、Google Chrome)
回線	Internet SSL(https)
PDFビューア	Adobe Reader Ver.10,11、Acrobat Reader DC,2017

※Adobe Readerを使用して署名済の契約書を閲覧する際、使用されるAdobe Readerのバージョンや署名検証設定状況により、「少なくとも1つの署名に問題があります。」等の表示がされる場合がありますが、署名の有効性に問題はありません。

##### ●画面遷移および終了時

・ブラウザ上の「戻る」、「進む」ボタンは使用しないでください。

・終了時には、画面上の「ログアウト」ボタンを押してください（ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください）。

#### (5) お問い合わせ先

・ご融資のお取引店の担当者までお問い合わせください。

## 2. ログイン時の操作方法

### (1) ご利用にあたって

- ・電子契約サービスへのログイン前に、ご準備ください。

ご準備いただくもの	確認方法等
① 電子契約サービスのパスワード	「電子メールアドレス」に通知されたパスワードをご確認ください。
① 電子契約サービスのユーザーID	ユーザーIDは、「山梨中銀電子契約サービス ユーザーID通知書」により、ご確認ください。
③ 今後、電子契約サービスで使用するパスワード	電子契約サービスへの初回ログイン後にパスワードを変更します。そのため、今後、電子契約サービスで使用するパスワード（半角英数混合 8 桁以上）をご自身であらかじめ決めておいてください。

### (2) ログイン方法

#### ■手順 1

- ・山梨中央銀行ホームページの「電子契約サービス」をクリック、または「山梨中銀電子契約サービス ユーザーID通知書」に記載のQRコードを読み取り、ログイン画面へお進みください。

#### ■手順 2

「山梨中銀電子契約サービス ユーザーID 通知書」に記載のユーザーID、電子メールアドレスに通知されたパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

### 3. メールアドレス・パスワードの変更方法

#### (1) メールアドレスの変更方法

##### ■手順1 「ユーザー管理」メニュー



トップメニューの「ユーザー管理」ボタンをクリックしてください。

##### ■手順2 ユーザー情報編集



ユーザー管理メニューから、「ユーザー情報編集」ボタンをクリックしてください。

### ■手順3 メールアドレスの登録

ユーザー情報(お客様の登録情報)を編集してください。 ×  
メールアドレス以外は変更できません。  
ユーザーID、ユーザー名を変更される場合は、お取引店にお問い合わせください。

ユーザーID  
11111111

ユーザー名  
山中 太郎

メールアドレス  
e-contract@yamanashibank.co.jp

キャンセル 実行

ユーザー情報画面が表示されます。

「メールアドレス」欄に表示されているメールアドレスを削除し、新たなメールアドレスを入力してください。  
その後、「**実行**」ボタンをクリックすると、登録が完了します。

## (2) パスワードの変更方法

### ■手順1 「ユーザー管理」メニュー



トップメニューの「ユーザー管理」ボタンをクリックしてください。

### ■手順2 パスワード変更



ユーザー管理メニューから、「パスワード変更」ボタンをクリックしてください。

■手順3 新パスワードの登録

以下のパスワードを入力してください。 ×

現在のパスワード

新パスワード（半角英数混合8文字以上）

新パスワード（確認用）

キャンセル **実行**

「現在のパスワード」を入力し、「新パスワード」欄へご希望のパスワードを入力してください（パスワードは、半角の英字および数字を使用し、8文字以上にしてください）。

確認のため、「新パスワード（確認用）」欄にも「新パスワード」を入力してください。

上記の入力後、「**実行**」ボタンをクリックすると変更が完了します。

## 4. ご契約に関する操作方法

### (1) 契約書への署名（電子署名）

#### ■手順1 署名（電子署名）する契約を選択

ふれあい、さわやか  
山梨中央銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー：山中 太郎

契約一覧

検索条件を指定

主債務者欄の「契約内容を確認」をクリックして、登録されている契約書類を確認してください。  
万一、お申込み内容と相違する場合は、お取引店にお問い合わせください。

主債務者	山中 太郎 様	契約内容を確認	契約内容	住宅ローン
お取引先名			お借入金額	
利率			実行予定日	
最終返済日				

電子契約サービスにログインすると「契約一覧」が表示されます。

契約一覧から、ご契約される契約をご選択のうえ、「契約内容を確認」ボタンをクリックしてください。

#### ■手順2 署名（電子署名）待ちの契約書の確認

ふれあい、さわやか  
山梨中央銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー：山中 太郎

ご契約情報

主債務者	山中 太郎 様	契約内容	住宅ローン
お取引先名		お借入金額	
利率		実行予定日	
最終返済日			

契約書類名一覧

- お届けの携帯電話番号宛てにショートメッセージサービス（SMS）でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の契約上の地位（主債務者・連帯債務者・連帯保証人・抵当権設定者）に応じて、該当する「電子署名」ボタンをクリックし、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員の電子署名の完了後、各文書のPDFファイルをダウンロードまたは印刷して、お客さまにて保管してください。
- 本サービスは、最終ログイン日から1年6か月経過時点でお客さまによるご利用を終了させていただきます。利用終了後は、お取引店にお問い合わせください。

契約書類名	主債務者 様	連帯債務者 様
住宅ローン契約書類	電子署名	✓電子署名済み

契約手続きに必要な契約書が表示されますので、「電子署名」ボタンをクリックしてください。

### ■手順3 契約書の内容確認

ふれあい、さわやか  
山梨中央銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー： 山中 太郎

#### ご契約内容の確認

1. 契約する文書をクリックして全文をご確認ください。契約内容に誤りがある場合、電子署名はせずにお取引店にお問い合わせください。
2. ご契約内容を確認後、「契約内容を確認しました」にチェックを入れてください。
3. 再度、ご契約内容を確認のうえ、「電子署名する」ボタンをクリックしてください。

「電子署名する」ボタンを押しても、契約手続きは完了となりませんので、ご注意ください。

#### 住宅ローン契約書類

拡大 縮小

test 無題

池田良太  
重友

先頭 前ページ 次ページ 末尾 1 / 1ページ

契約内容を確認しました。

戻る 電子署名する

チェックボックス

スクロール等をして、契約書の全文をご確認ください

電子署名する

契約書の内容を確認し、誤りがなければ「契約内容を確認しました」のチェックボックスにチェックを入れ、「電子署名する」ボタンをクリックしてください。

#### ■手順4 PINコードの入力（電子署名の実行）

電子証明書のPINコードを入力し、「署名実行」ボタンを押してください。

PINコード

PINコードは、お客さまの携帯電話番号宛てにショートメッセージサービス（SMS）で通知してあります。操作についてお困りの際は、お取引店までお問い合わせください。

キャンセル **署名実行**

手順3で「電子署名する」ボタンをクリックした場合、PINコード入力画面が表示されます。「PINコード」欄に、SMSで通知された「PINコード」を入力してください。「PINコード」を入力後、「署名実行」ボタンをクリックすると、契約書に電子署名とタイムスタンプが付与され、電子署名が完了します。

#### ■手順5 電子署名の完了確認

ふれあい、さわやか  
**山梨中央銀行**

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー：池田 良太

ご契約情報

主債務者	山中 太郎 様	契約内容	住宅ローン
お取引先名		お借入金額	
利率			
最終返済日			

クリックすると契約書の PDF ファイルがダウンロードされます

契約書類名一覧

- お届けの携帯電話番号宛てにショートメッセージサービス（SMS）でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の契約上の地位（主債務者・連帯債務者・連帯保証人・抵当権設定者）に応じて、該当する「電子署名」ボタンをクリックし、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員の電子署名の完了後、各文書のPDFファイルをダウンロードまたは印刷して、お客さまにて保管してください。
- 本サービスは、最終ログイン日から1年6か月経過時点でお客さまによるご利用を終了させていただきます。利用終了後は、お取引店にお問い合わせください。

契約書類名	主債務者 様	連帯保証人1 様
ローン契約書【金銭消費貸借契約証書】	✓電子署名済み	✓電子署名済み

電子署名済み

電子署名が完了した契約書は、契約書類名欄に「**✓電子署名済み**」が表示されます。契約に必要な契約書の内容をご確認いただき、全ての契約書について「**✓電子署名済み**」としてください。

※電子署名の完了後、契約書のPDFファイルをダウンロードいただき、お客さま控えとして保存してください。また、書面が必要な場合、契約書のPDFファイルをプリントアウトしてください。

## (2) 電子署名の取消

契約書の内容相違等の理由により、当行から契約書の取消依頼をさせていただくことがあります。取消依頼に際しては、お取引店の担当者から理由を説明させていただきますので、ご承認の操作をお願いいたします。

### ■手順1 契約の選択

ふれあい、さわやか  
山梨中央銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー：山中 太郎

契約一覧

検索条件を指定

主債務者欄の「契約内容を確認」をクリックして、登録されている契約書類を確認してください。万一、お申込み内容と相違する場合は、お取引店にお問い合わせください。

主債務者	山中 太郎 様	契約内容を確認	契約内容	住宅ローン
お取引先名			お借入金額	20,000,000円
利率	0.625%		実行予定日	2021/10/14

トップメニューの契約一覧から契約をご選択いただき、「契約内容を確認」ボタンをクリックしてください。

### ■手順2 取消する契約書の確認

ふれあい、さわやか  
山梨中央銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー：山中 太郎

ご契約情報

主債務者	山中 太郎 様	契約内容	住宅ローン
お取引先名		お借入金額	20,000,000円
利率	0.625%	実行予定日	2021/10/14

最終返済日

契約書類名一覧

- お届けの携帯電話番号あてにショートメッセージサービス（SMS）でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の契約上の地位（主債務者・連帯債務者・連帯保証人・抵当権設定者）に応じて、該当する「電子署名」ボタンをクリックし、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員の電子署名の完了後、各文書のPDFファイルをダウンロードまたは印刷して、お客さまにて保管してください。
- 本サービスは、最終ログイン日から1年6ヵ月経過時点でお客さまによるご利用を終了させていただきます。利用終了後は、お取引店にお問い合わせください。

契約書類名

ローン契約書(金銭消費貸借契約証書)

主債務者 様

取消承認

契約書の一覧が表示されますので、取消する契約書を確認のうえ、「取消承認」ボタンをクリックしてください。

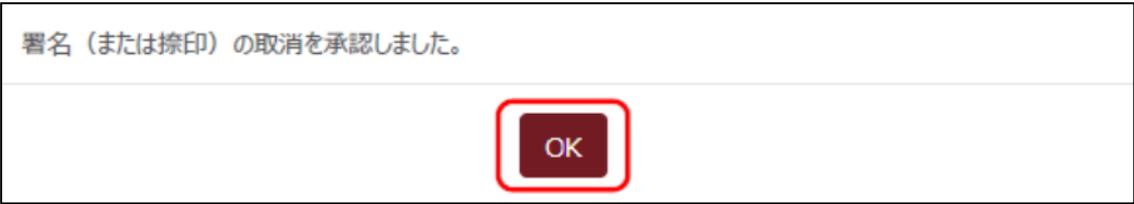
### ■手順3 取消の承認



A confirmation dialog box with a white background and a thin black border. At the top left, the text reads "本当に取消依頼を承諾してもよろしいですか？". At the top right, there is a close button represented by a small 'X' icon. Below the text, there are two buttons: a red button with white text that says "取消依頼を承諾する" and a grey button with black text that says "キャンセル". A red rectangular box highlights the "取消依頼を承諾する" button, and a red line points from this box to another red rectangular box that also contains the text "取消依頼を承諾する" and is positioned above the grey button.

確認メッセージが表示されますので、「**取消依頼を承諾する**」ボタンをクリックしてください。

### ■手順4 取消完了の承認



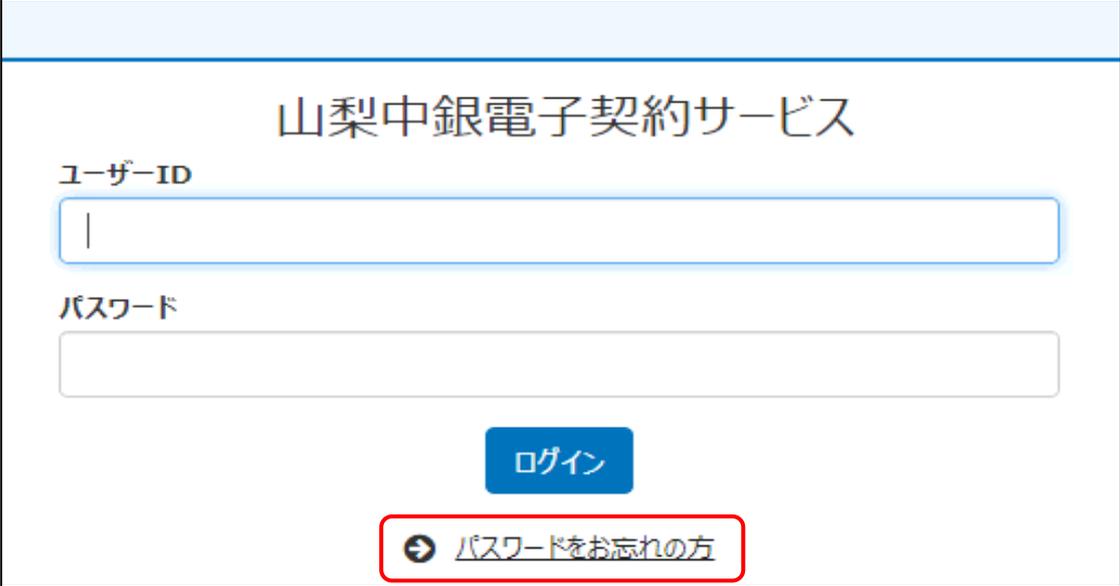
A confirmation message box with a white background and a thin black border. The text inside reads "署名（または捺印）の取消を承認しました。". Below the text, there is a single dark red button with white text that says "OK". The "OK" button is highlighted with a red rectangular box.

「署名の取消を承認しました」の表示を確認して、「OK」ボタンをクリックしてください。  
これにより、ご署名（電子署名）の取消が完了しました。

## 5. その他操作方法

### (1) パスワードを忘れた場合

#### ■手順1 ログイン画面



ログイン画面から「パスワードをお忘れの方」をクリックしてください。

#### ■手順2 パスワードの初期化



ユーザーIDを入力し、「パスワード初期化」ボタンをクリックしてください。

ご登録のメールアドレスにパスワードを通知します。

電子メールに記載のURLからログイン画面にアクセスし、パスワードの変更を行ってください。

※通常のログイン画面からは、電子メールアドレスで通知したパスワードによるログインはできません。

## (2) ユーザーIDを忘れた場合

ユーザーIDをお忘れの場合、ご融資のお取引店までご連絡ください。  
ご本人さまの確認など、当行所定の手続き後にユーザーIDを交付します。