

地方税納付

ご登録いただいている預金口座から、各社員の市町村税納付先情報および、日付、金額を指定し、代行納付を行うことができます。

※2025年6月より新規契約を中止しています。

手順1 業務を選択



メニューバーから「伝送サービス」をクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「地方税納付」ボタンをクリックしてください。

地方税納付

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「納付データの新規作成」ボタンをクリックしてください。

納付データの新規作成

納付先の管理

こちらのメニューからも、納付先口座のデータ登録や、口座の所属グループ登録ができます。(P123参照)

- ※「作成中納付データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削除できます。
- ※「過去の納付データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、地方税納付の取引を開始できます。(P109参照)
- ※「納付ファイルによる新規作成」ボタンをクリックすると、納付ファイルの指定により、地方税納付の取引を開始できます。(P111参照)
- ※「作成中納付ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった納付ファイルの再送、削除ができます。
- ※「納付データの状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。(P113参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。(P117参照)
- ※「承認済みデータの承認取消」ボタンをクリックすると、ご自身が承認した取引を取消できます。なお、承認取消を行った取引は「差戻し」扱いとなり、修正して再度承認を依頼できます。(P119参照)

手順3 納付元情報を入力

次へ

手順4 納付先指定方法を選択

「納付先の管理」メニューからも、納付先口座のデータ登録や、口座の所属グループ登録ができます。
(P123参照)

次八

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順5－2 納付先を選択（新規納付先選択）

新規納付先入力画面が表示されます。納付先情報・納付先登録（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

納付先情報

納付先登録

次へ

入力項目		入力内容
納付先情報	市区町村コード	・半角数字6桁で入力してください。
	市区町村名	・半角15文字以内で入力してください。
	登録名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	指定番号	・半角15文字以内で入力してください。
	異動	・「あり」または「なし」を選択してください。
	給与税	・「給与税納付件数」は半角数字5桁以内で入力してください。 ・「給与税納付金額」は半角数字9桁以内で入力してください。
	退職税	・「人員」は半角数字3桁以内で入力してください。 ・「支払金額」は半角数字10桁以内で入力してください。 ・「市区町村民税」は半角数字9桁以内で入力してください。 ・「都道府県民税」は半角数字9桁以内で入力してください。
納付先登録	納付先登録	・納付先を登録する場合は、「納付先に登録する」をチェックしてください。
	所属グループ	・納付先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順6 納付金額を入力

納付金額入力画面が表示されます。給与・税情報・退職税情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

- ※「並び順」、「1ページ毎の表示件数」を選択し、「再表示」ボタンをクリックすると、並び替え等ができます。
- ※「納付先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、納付先を追加することができます。
- ※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

- ※「取引・納付元情報の修正」ボタンをクリックすると、納付元情報修正画面にて、取引・納付元情報を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、納付金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて納付データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

<山梨中銀Bizダイレクト>操作説明書

手順8 確定

地方税納付 確定結果[画面入力]

納付先指定方法を選択 > 納付先を選択 > 納付金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の取引を確定しました。

取引情報	
取引ID	101001000000141
取引種別	地方税納付
納付月(指定日)	納付月: 2010年10月分(指定日: 2010年11月10日)
納付金元高の所在地	19820331010121-1-1
納付金	10月15日支払分
納付元情報	
納付者コード	1234567894 番証書メモ000
納付者名	伊勢川44
支払口座	南山支店(100) 普通 1234567

納付明細一覧

全10件 (1~10件を表示)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次 >

登録名 市区町村コード 市区町村名	指定番号	振動	給与振込件数 給与振込金額	振込人員 振込元口座 振込先口座 振込先口座残高	合計件数 振込合計
東京都港区 131032 19820331010121-1-1	ABCDEF12345678	なし	5件 1,000,000円	5人 20,000,000円 135,000円 90,000円	10件 1,225,000円
兵庫県神戸市 281001 29820331010121-1-1	123456789ABC	あり	5件 1,000,000円	0人 0円 0円 0円	5件 1,000,000円

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次 >

承認者情報

承認者	一次承認者: データ本部 最終承認者: データ課
承認日	2010年10月13日
コメント	確認よろしくお願いします。

< ホームへ < 市区町村選択へ < 地方税納付メニューへ 印刷

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

確定結果

承認手続はP137をご参照ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

< ご注意ください >

このサービスでは、データの送信期限が定められています。送信期限までに、承認（銀行への送信）を完了してください。

送信期限間際に「承認」操作を行いますと、銀行へデータが送れないおそれがあります。「承認」は、送信期限の1時間程度前までに完了されるようお願いいたします。