山梨中銀ダイレクト
＜インターネットバンキング＞
操作説明書

山梨中央銀行

https://www.yamanashibank.co.jp

目　次

サービスについて 4
サービス一覧 4
ご利用にあたって 6
ご留意事項 7
セキュリティについて 9
初回登録方法 11
パソコン 11
スマートフォン 16
残高情報・入出金明細照会 21
残高照会 21
入出金明細照会 22
入出金明細ダウンロード 23
振込・振替（借入・返済） 24
振込・振替 24
振込先の削除 31
振込・振替の照会・依頼取消 33
振込・振替限度額変更 36
税金・各種料金の払込み（ペイジー） 38
税金・各種料金の払込み 38
ご依頼内容の照会 44
各種お申込み・お手続き 46
住所変更 46
公共料金自動引落登録 49
ワンタイムパスワードトークン発行 54
ワンタイムパスワード利用開始 57
ワンタイムパスワード利用解除 58
各種お申込・手続きのご依頼内容照会 59
口座登録共通 62
定期預金利用口座登録 63
定期預金利用口座登録照会・依頼取消 66
定期預金利用口座削除照会・依頼取消 72
外貨預金口座登録 75
外貨預金口座登録照会・依頼取消 78
ご利用サービスの変更 81
パスワード変更 81
お客さま登録情報変更 82

Ｅメール追加サービス 84
メール通知パスワード利用変更 88
利用端末制限 90
定期預金 92
定期預金預入 92
定期預金預入照会・依頼取消 97
定期預金払出 101
定期預金払出照会・依頼取消 105
定期預金明細照会 109
積立定期預金 111
積立定期預金新規口座開設 111
積立定期預金新規口座開設照会・依頼取消 116
住宅ローンの一部繰上返済手続きの申込み 121
住宅ローン一部繰上返済 試算依頼 121
「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」の照会・取消 124
住宅ローン一部繰上返済「正式申込」 126
「住宅ローン一部繰上返済 正式申込」の照会・取消 129
外貨預金 131
外貨預金共通 131
外貨普通預金口座開設（当初預入なし） 133
外貨普通預金口座開設（当初預入なし）照会・依頼取消 139
外貨普通預金口座開設（当初預入あり） 142
外貨普通預金口座開設（当初預入あり）照会・依頼取消 150
外貨普通預金預入 154
外貨普通預金預入照会・依頼取消 159
外貨普通預金払出 163
外貨普通預金払出照会・依頼取消 167
外貨普通預金入出金明細照会 171
外貨定期預金口座開設・預入 174
外貨定期預金口座開設・預入照会・依頼取消 188
外貨定期預金満期解約申込み 195
外貨定期預金満期解約申込み照会・依頼取消 202
外貨定期預金明細照会 212
外国為替相場通知設定 215

サービスについて

サービス一覧

「山梨中銀ダイレクト」は、個人向けインターネットバンキング、モバイルバンキングの総称です。
１契約でインターネットバンキングとモバイルバンキングの両方をご利用いただけます。

項目	サービス内容	インターネットバンキング	モバイルバンキング	お取扱時間（※1）
お振込み お振替え （※2）	●ご登録いただいたご本人名義の口座（以下、ご契約口座といいます。）（普通預金・貯蓄預金）から、 山梨中央銀行 本支店および他金融機関の国内本支店あてにお振込みいただけます。（電信扱いのみ） ●ご契約口座（普通預金・貯蓄預金）間のお振替え（相互資金移動）ができます。 ※予約扱いは、5営業日先まで可能です。 ※予約扱いの資金の引き落としは、振込指定日当日となります。	●	● （※4）	○当日扱い 0時～ 23時45分 （※4） ○予約扱い 24時間
残高照会	●ご契約口座（普通預金・カードローン等）の残高をご照会いただけます。 ※ご照会いただける内容は、ご契約翌日以降の分からとなります。	●	●	24時間
入出金 明細照会	●ご契約口座（普通預金・カードローン等）の入出金明細を最大3か月前までご照会いただけます。ただし、ご照会時点の入出金明細をご確認いただける時間帯には制限がございます。 ※ご照会いただける内容は、ご契約日以降の分からとなります。	●	●	24時間
公共料金 口座振替 契約受付	●公共料金（電気・ガス・水道・電話・NHK）の口座振替の契約を手続きいただけます。 ※収納機関によっては、お取引店での手続きとなる場合もございます。	●	—	24時間
税金・各種料金の払込み（※3）	●ご契約口座から、税金・各種料金を払込みいただけます。 ※収納機関によっては、お取引店での手続きとなる場合もございます。	●	●	（当日扱いのみ） 8時～21時
住所変更	●住所変更のお届けができます。 ※当座預金、財形預金、マル優・マル特扱いのご預金、教育資金贈与専用預金、結婚・子育て資金、贈与専用預金、債券、投資信託、ご融資のお取引があるお客さまは、お取引店の窓口でお手続きをお願いいたします。	●	—	24時間
定期預金	●定期預金の預入および払出をご利用いただけます。 ※定期預金の預入（払出）の場合、資金の出金（入金）口座はご契約口座のいずれかをご指定いただきます。 ※定期預金の預入（払出）は「翌営業日扱い」となります。	●	—	24時間
積立定期預金	●積立定期預金を口座開設いただけます。 ※積立定期預金の預入・払出・各種照会はご利用いただけません。	●	—	24時間
カードローン	●カードローンのお借入れ・ご返済をご利用いただけます。 ※本サービスのご利用には、カードローン口座の届出を行う必要がございます。 ※お借入れのご利用には、カードローン返済用口座を山梨中銀ダイレクトのご契約口座として届出を行う必要がございます。 ※予約扱いは、5営業日先まで可能です。 ※予約扱いの資金の引き落としは、振込指定日当日となります。	●	●	○当日扱い 0時～ 23時 45 分 ○予約扱い 24時間

項目	サービス内容	インターネットバンキング	モバイルバンキング	お取扱時間（※1）
住宅ローン一部繰上返済	●当行でお借りいただいている住宅ローンについて、債務の一部を事前に繰り上げてご返済いただけます。なお、債務の全額を繰り上げてご返済いただくことはできません。 ※本サービスは住宅ローン一部繰上返済の試算依頼を、次回約定日の10営業日前までに申込みいただき、試算依頼後、住宅ローン一部繰上返済の正式申込みを次回約定日の5営業日前までにお申込みいただく必要がございます。 ※ 一部繰上返済の受付金額は100万円以上となります。 ※ 一部繰上返済日は、住宅ローンの原契約に定める毎月の約定日のうち、当行所定の日といたします。 ※ 一部繰上返済に係る所要資金は、繰上返済日前日までに、原契約証書に定める住宅ローンの返済用預金口座にご入金ください。	●	—	24時間
外貨預金	●外貨普通預金の口座開設・預入・払出、外貨定期預金の口座開設・満期解約申込みができます。 ※外貨預金の口座開設・預入、入金（払出）の場合、資金の出金（入金）口座はご契約口座のいずれかをご指定いただきます。 ※銀行営業日の 0 時～14 時までの受付は「当日扱い」、それ以外の時間帯は「翌営業日扱い」となります。	●	—	24時間

※１　システムメンテナンスのため、以下のとおりサービスを停止いたします。
（その他の臨時サービス停止日・停止時間帯につきましては、当行ホームページでご案内いたします。）
①１月１日～３日の終日　②毎月第１・第３月曜日、５月３日～５日の１：００～６：００

※２　振込先の金融機関で受取人相違等で口座に入金できず、振込先の金融機関から　当行に振込資金が返却された場合、お客さまが振込資金をご出金された口座に当該振込資金を返却いたします。なお、振込手数料および消費税等は返却いたしませんのでご了承ください。

※３　Pay-easy（ペイジー）マークが記載されている払込書などにより通知されている「収納機関番号」「納付番号（民間企業の場合はお客さま番号）」、「納付区分（収納機関が国税庁または地方公共団体の場合のみ）」、「確認番号」（以下「納付番号等」といいます）の入力が必要となります。お客さまがお持ちの払込書などに納付番号等が記載されていない場合は、本サービスはご利用いただけません。

※４　モバイルバンキングの当日扱いは、登録口座間（関連口座間）のお振込み・お振替えのみ０時～２３時４５分のお取扱いとなります（登録口座間以外の当日扱いは８時～１５時のお取扱いとなります）。

ご利用にあたって

■ご利用環境
ご利用可能な環境につきましては、山梨中央銀行のホームページをご確認ください。

■手数料
基本手数料は無料です。
振込手数料等に関しましては、山梨中央銀行のホームページをご確認ください。

■ご契約カードの再発行について
パスワード等を当行所定の回数以上連続して間違えた場合や忘れてしまった場合は、本サービスをご利用いただけない状態となります。この際には、申込書により「ご契約カードの再発行」手続きをお取りいただきます。

■ログインＩＤ・パスワード
・ログインID・パスワードは、契約者ご本人をご確認するために大変重要なものです。
お客さまご自身の責任において厳重に管理してください。
ログインID・パスワードは、他人に絶対に開示しないでください。
・お客さまの大切な財産をお守りするため、当行行員であっても、お客さまのID・パスワードをお調べすることができない仕組みになっております。
従いまして、パスワードをお忘れになった場合のお問い合わせに対しましては、契約者ご本人であってもお答えすることはございません。また、当行から、お客さまのログインIDやパスワードについてお尋ねすることはございません。
・パスワードは、定期的に変更されることをお勧めします。
パスワードをご入力の際は、6～12桁の半角英数字混在でご指定ください。
なお、数字または英字のみの指定や、他のパスワードと同じ文字列の指定はできません。
・パスワードには、電話番号や生年月日、車のナンバー、地番などの、他人から簡単に推測される文字列を使用しないでください。

■契約口座
ご本人名義の口座に限り、ご利用いただけます。契約口座は以下に分類されます。

代表口座	山梨中銀ダイレクトの基本口座で、契約の際に必ずご登録いただくものです。
登録口座	最大１４口座まで任意に登録いただけます。（山梨中央銀行の本支店の口座の登録が可能）

■取引のご確認について
・ご依頼いただいたお取引の受付結果や処理結果など、重要なご通知やご案内は、電子メールでご連絡いたします。
・下記のドメインについて、受信可の設定をしていただくと、お取引結果等に関する当行からのメールを受信することができます。メール受信拒否設定を行っている場合は、設定の解除をしてください。
〈ドメイン名〉
～@yamanashibank.co.jp
～@webcenter.anser.or.jp
～@otp-auth.net
・お客さまが、振込・振替などのお取引実施後に受付確認メールを受信しない場合、または取引内容にお心当りのない電子メールが届いた場合は、サポートデスクまでご連絡ください。

ご留意事項

■パソコン・携帯電話機の管理について

・サービスのご利用は、契約者自身が管理するパソコンや携帯電話機から行ってください。不特定多数の方が利用する機器からのご利用は、お止めください。パスワード等が盗用され、被害に遭う恐れがあります。

・サービスの利用中に、パソコンや携帯電話機の前から離れる場合は、必ず「ログアウト」を行ってください。

・パソコン等の操作時

ブラウザの「戻る」「進む」「×」は使用しないでください。

入力項目の移動は「マウスの左クリック」または「Tab」キーで行い、「Enter」キーは使用しないでください。

ダブルクリックは行わないでください。ログインボタンをダブルクリックすると二重ログインエラーになりますので、ご注意ください。このような場合、５分程お待ちのうえ再度ログインしてください。

・携帯電話機等の操作時

携帯電話機等の「電源OFF」や「クリア」、「戻る」等の機能は使用しないでください。

途中で処理が中断することがありますので、その際は再ログインしてください。なお、二重ログインとなる場合もありますので、その際には５分程度お待ちのうえ再度ログインしてください。

■フィッシング詐欺（パスワード等の詐取）にご注意ください！

・フィッシング詐欺とは、銀行等の企業を装って電子メールを送りつけ、実在する企業の偽ホームページに誘導しＩＤやパスワード等を入力させるなどして、不正に個人情報を盗み取る行為をいいます。

・当行が、インターネットバンキングサービス（モバイルバンキングサービスを含みます）のＩＤやパスワード、キャッシュカードの暗証番号、クレジットカード番号等について、電子メールで入力を求めたり、電話でお伺いしたりすることはありません。

送信元として当行の名称（ドメイン名）（@yamanashibank.co.jp）や類似した名称が使われている電子メールを受信され、その内容がＩＤ、パスワード、暗証番号、クレジット番号等の入力を求めるものであった場合は、決して入力されないようご注意ください。

・フィッシング詐欺の一般的な手口は以下のとおりです。

（１）実在の金融機関やクレジットカード会社、ショッピングサイトなどを装った電子メールを送付する。

（２）電子メールにリンクを貼り付けて、その金融機関やショッピングサイトにそっくりな「罠のサイト」に呼び込む。（添付ファイルで入力を促すものもあります。）

（３）電子メールを受取った方が、詐称された企業の何らかの会員（金融機関の場合は、インターネットバンキング、キャッシュカード、クレジットカードなど）であった場合、ID・パスワード、暗証番号やクレジットカード番号等の個人情報を入力してしまうケースがあり、これにより個人情報が詐取される。

（４）詐取した個人情報により、インターネットバンキング、キャッシュカードやクレジットカードの不正使用が行われる。

■振り込め詐欺（特殊詐欺）にご注意ください！

電話を利用して、親族・警察官・弁護士等を装い、交通事故の示談金等の名目で現金を預金口座等に振り込ませ、だまし取る事件が多発しております。

高額の現金を「振り込め」という要求に対しては、電話の相手が本人であることを必ず確認するなど落ち着いて行動し、安易な振込を行わないようにしてください。

なお、不審と思われる場合には、最寄の警察署にご相談ください。

■スパイウェアにご注意ください！

他の金融機関において、「スパイウェア」と呼ばれるソフト等によりお客さまのパソコンからパスワード等が不正に取得され、お客さまの預金口座から身に覚えのない振込が行われるという事件が発生しております。

下記事項にご留意のうえ「山梨中銀ダイレクト」をご利用くださいますようお願い申しあげます。

（１）スパイウェアとは

スパイウェアは、パソコンに保存されている個人情報や入力したキーワード等を、お客さまが気づかないうちに収集し、インターネット経由で送信してしまうソフトです。

（２）お心当たりのない電子メールや不審なフリーソフトにご注意ください

スパイウェアは、電子メールやフリーソフトをダウンロードした時に、気づかないままパソコンにインストールされてしまいます。

お心当たりのないメールを安易に開いたり、不審なサイトへのアクセスや不審なソフトのダウンロードを行わないよう、十分ご注意ください。

（３）ウイルス対策ソフト等をご利用ください

スパイウェア対応のウイルス対策ソフト等をご利用いただき、アップデート（更新）のうえご確認および駆除していただきますよう、お願い申しあげます。

※スパイウェアの詳細や対策方法は、専門のサイト等でご確認ください。また、OS、ブラウザ等も更新プログラムを適用のうえご利用してください。

（４）ログイン後は、メニュー画面に表示されるログイン履歴をご参照ください

山梨中銀ダイレクトのメニュー画面には、「ログイン履歴」として、お客さまがログインされた日時が表示されます。

お心当たりのないご利用履歴がありましたら、当行ダイレクトマーケティングセンターまでお問い合わせください。

（５）お取引結果メールを常に閲覧可能な状態にしておいてください

山梨中銀ダイレクトによるお取引結果は、ご登録いただいたEメールアドレスに都度お送りしております。

お心当たりのないお取引通知を受信されましたら、当行ダイレクトマーケティングセンターまでお問い合わせください。

（６）不特定多数の方が使用するパソコンで「山梨中銀ダイレクト」をご利用なさらないようご注意してください

不特定多数の方が利用するパソコンには、スパイウェアがインストールされている可能性がありますので、「山梨中銀ダイレクト」のご利用は避けてください。

（７）ファイル交換ソフトの利用には、十分ご注意ください

（８）パスワードについては次の点にご注意ください

・他人にパスワードを知らせないこと。
・類推されやすいパスワードを使用しないこと。
・パスワードを他のパスワードと共用しないこと。
・パスワードをパソコン内に保存しないこと。
・パスワードは定期的に変更されることをおすすめします。
・警察や当行がパスワードをお客さまに照会することはありません。

セキュリティについて

山梨中銀ダイレクトは、高度なセキュリティでお客さまの大切な情報を守ります。
※　利用方法等、詳細は当行ホームページをご覧ください。

■ＳＳＬ（Secure Socket Layer）128bit暗号化
セキュリティ強度が高い暗号化技術とされているSSL（Secure Socket Layer）128bit方式を採用し、情報の盗聴・情報の書替えを防止しています。

■厳格な本人確認
ご契約時の印鑑照合や、「ワンタイムパスワード」「メール通知パスワード」「確認用パスワード」による認証などにより、厳格な本人確認を行っております。

■ワンタイムパスワード
ログインＩＤとログインパスワードによる通常の本人認証に、スマートフォン等に表示される１回限りのパスワード（ワンタイムパスワード）による認証を加えることで、第三者からの不正利用に極めて有効な手段となります。
ご利用される場合は、別途インターネットバンキングからお申込みが必要となります。
※　スマートフォンでインターネットバンキングをご利用いただく場合、ワンタイムパスワードのご利用が必須となります。

■リスクベース認証
ダイレクトへのアクセス方法（アクセス場所、使用機器、ブラウザ等）が、通常使用している環境と大きく異なる場合に、事前にお客さまが登録した「一問一答の合言葉」により追加の本人認証を行い、第三者からの不正利用を防止します。

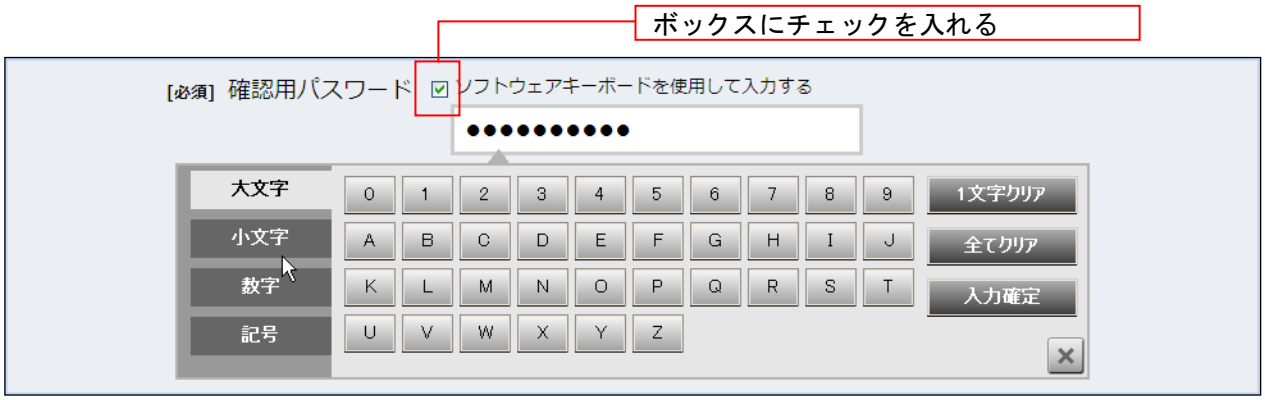
■Eメール追加サービス
お客さまへの取引確認用メール送信先として、通常のメールアドレスのほかに、もう１つアドレスを追加いただけます。
※　お客さまが任意にご利用いただく機能となります。

■利用端末制限
お客さまがご利用になる端末（パソコン・携帯電話）を、お客さまのニーズにあわせて制限することができます。
※　お客さまが任意にご利用いただく機能となります。

■ソフトウェアキーボード

インターネットバンキングでパソコンを利用しパスワードを入力する際には、画面上に表示される「ソフトウェアキーボード」のご利用を標準といたします。

ソフトウェアキーボードのご利用は、キーボードの入力情報を不正取得するタイプの「スパイウェア」への有効な対策となりますので、ぜひ「ソフトウェアキーボード」をご利用ください。



■電子署名メールサービス

お客さまへ送信する電子メールに、シマンテック・ウェブサイトセキュリティの電子証明書および当行の電子署名をつけてお届けしております。これにより、「電子メールの送信者が山梨中央銀行であること」「電子メールが改ざんされていないこと」を確認することができます。

※　お客さまのメール受信ソフトがS/MIME（outlookなど）に対応している必要があります。

■フィッシング対策ソフトの提供

インターネットバンキングを安心してご利用いただくために、当行では株式会社セキュアブレインのフィッシング詐欺対策ソフト「ＰｈｉｓｈＷａｌｌプレミアム」を導入し、お客さまに無償で提供しています。

初回登録方法

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。
お客さま情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

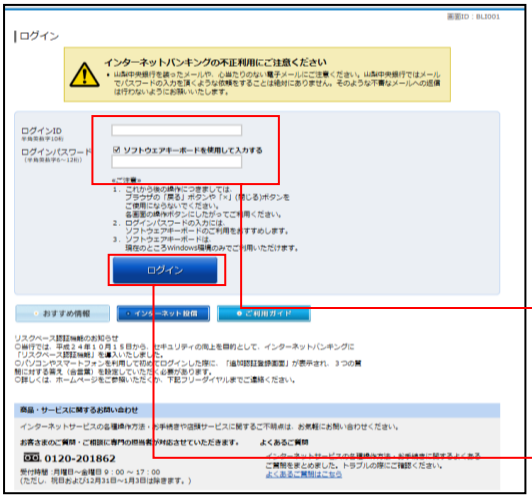
パソコン

手順１　山梨中央銀行ホームページにアクセス

山梨中央銀行ホームページ（https://www.yamanashibank.co.jp/）にアクセスし、「個人のお客さま」トップページの左上の「山梨中銀ダイレクトインターネットバンキング」（赤いボタン）をクリックし、**手順２**へ進みます。

山梨中銀ダイレクトインターネットバンキング

手順２　ログイン情報の入力



ログイン画面が表示されます。
山梨中銀ダイレクトご契約カードに記載された「ログインＩＤ（ご契約番号）」、「（仮）ログインパスワード」を入力して、**「ログイン」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

ログインＩＤ、ログインパスワード欄

ログイン

手順３　追加認証登録

追加認証（一問一答の合言葉）を登録します。
「質問」ボックスをドロップダウンし、５つの質問の中から１つを選択します。選択した質問の回答は、全角文字で入力します。「一問一答の合言葉」は、３組設定します。
合言葉を忘れないようご注意ください。
入力が完了しましたら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、**「登録を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

追加認証登録欄
確認用チェックボックス欄
登録を確定する
中止する

手順４　パスワード変更

「ログインパスワード」および「確認用パスワード」を、お客さまの任意のパスワードにそれぞれご変更ください。
「現在のログインパスワード」と「現在の確認用パスワード」には、それぞれ「山梨中銀ダイレクトご契約カード」に記載された「仮ログインパスワード」、「仮確認用パスワード」、を入力します。
新しい各パスワード欄には、お客さまの任意のパスワードを入力します。**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

現在のログインパスワード欄
新しいログインパスワード欄
現在の確認用パスワード欄
新しい確認用パスワード欄
変更を確定する
中止する

手順５　お客さま情報入力

お客さまの「メールアドレス」、「メール送付案内」、「連絡先電話番号」および「１日あたりの振込・振替限度額」をご登録いただきます。
入力完了後、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

一日あたりの振込限度額欄

ワンタイムパスワード利用申請欄

確認画面へ

中止する

手順６　お客さま情報入力内容確認

お客さま情報の登録内容をご確認いただき、誤りがなければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「登録を確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

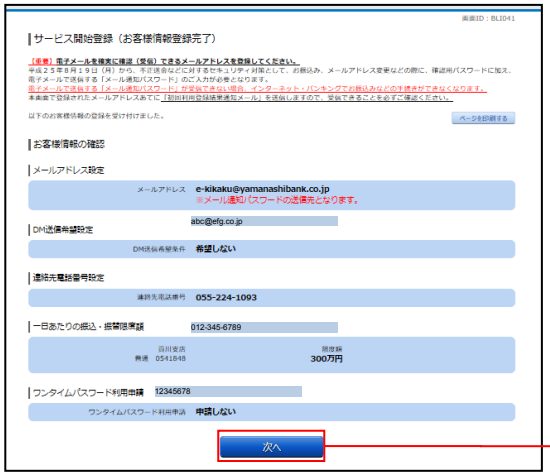
確認しましたチェック欄

確認用パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

手順７　お客さま情報登録完了



お客さま情報の登録が完了しましたので、次へをクリックしてください。
以上で初回登録は完了です。（次へをクリック後、ホーム画面が表示されます）

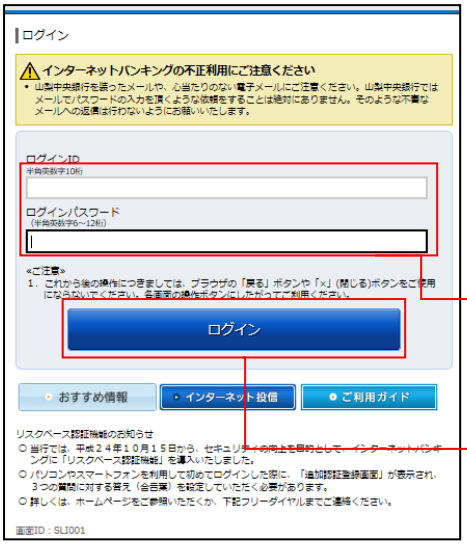
スマートフォン

手順１　山梨中央銀行ホームページにアクセス

山梨中央銀行ホームページ（https://www.yamanashibank.co.jp/smart/）にアクセスし、「山梨中銀ダイレクトインターネットバンキング」（赤いボタン）をタップし、**手順２**へ進みます。

山梨中銀ダイレクトインターネットバンキング

手順２　ログイン情報の入力

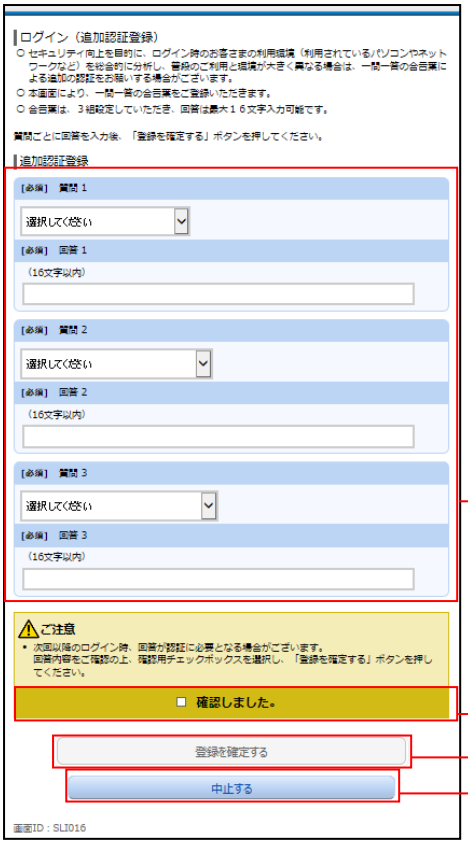


ログイン画面が表示されます。
山梨中銀ダイレクトご契約カードに記載された「ログインＩＤ（ご契約番号」」、「（仮）ログインパスワード」を入力して、
「ログイン」ボタンをタップし、**手順３**へ進みます。

ログインＩＤ、ログインパスワード欄

ログイン

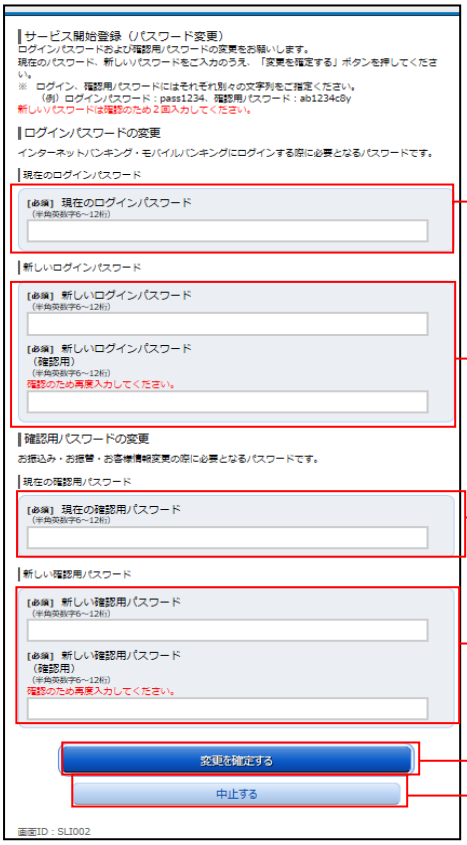
手順３　追加認証登録



追加認証（一問一答の合言葉）を登録します。
「質問」ボックスをドロップダウンし、５つの質問の中から１つを選択します。選択した質問の回答は、全角文字で入力します。「一問一答の合言葉」は、３組設定します。
合言葉を忘れないようご注意ください。
入力が完了しましたら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、**「登録を確定する」**ボタンをタップし、**手順４**へ進みます。

追加認証登録欄
確認用チェックボックス欄
登録を確定する
中止する

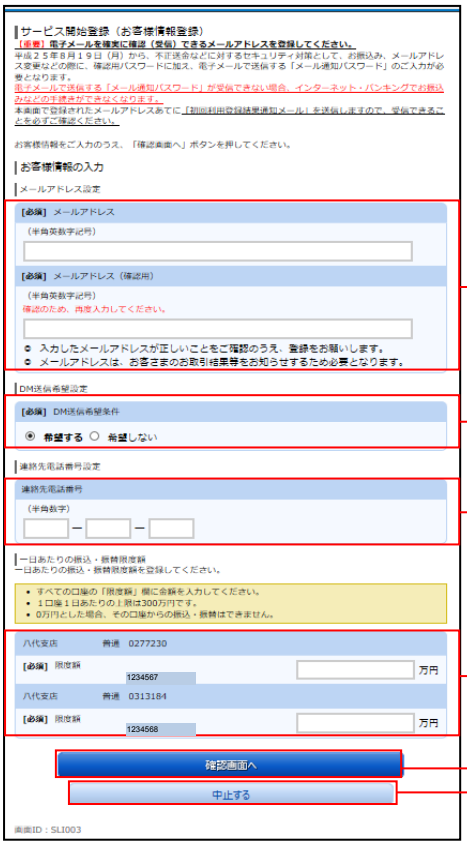
手順４　パスワード変更



「ログインパスワード」および「確認用パスワード」を、お客さまの任意のパスワードにそれぞれご変更ください。
「現在のログインパスワード」と「現在の確認用パスワード」には、それぞれ「山梨中銀ダイレクトご契約カード」に記載された「仮ログインパスワード」、「仮確認用パスワード」、を入力します。
新しい各パスワード欄には、お客さまの任意のパスワードを入力します。**「変更を確定する」**ボタンをタップし、**手順５**へ進みます。

現在のログインパスワード欄
新しいログインパスワード欄
現在の確認用パスワード欄
新しい確認用パスワード欄
変更を確定する
中止する

手順５　お客さま情報入力



お客さまの「メールアドレス」、「メール送付案内」、「連絡先電話番号」および「１日あたりの振込・振替限度額」をご登録いただきます。
入力完了後、**「確認画面へ」**ボタンをタップし、**手順６**へ進みます。

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

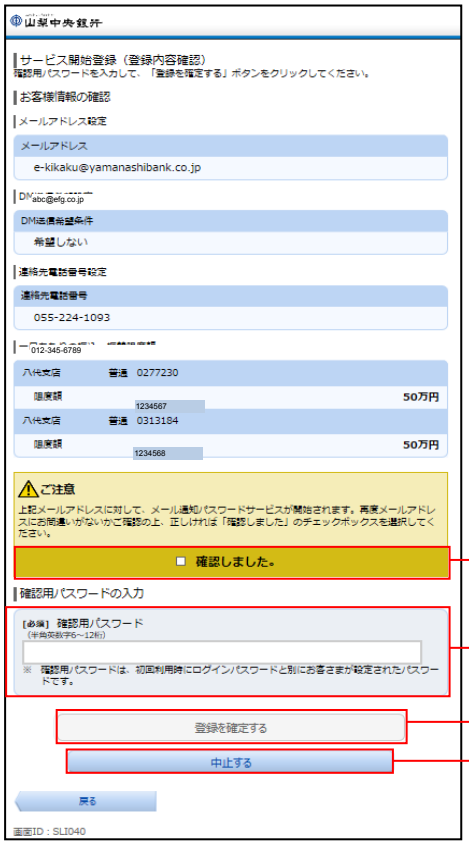
連絡先電話番号設定欄

一日あたりの振込限度額欄

確認画面へ

中止する

手順６　お客さま情報入力内容確認



お客さま情報の登録内容をご確認いただき、誤りがなければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「登録を確定する」**ボタンをタップし、**手順７**へ進みます。

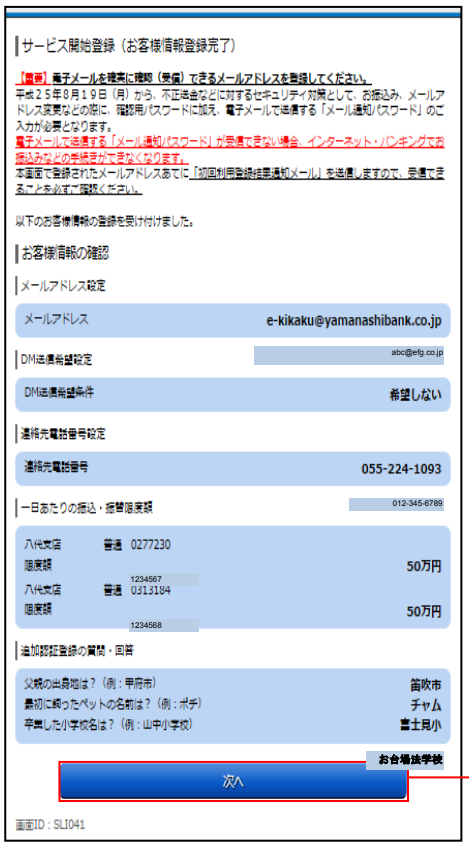
確認しましたチェック欄

確認用パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

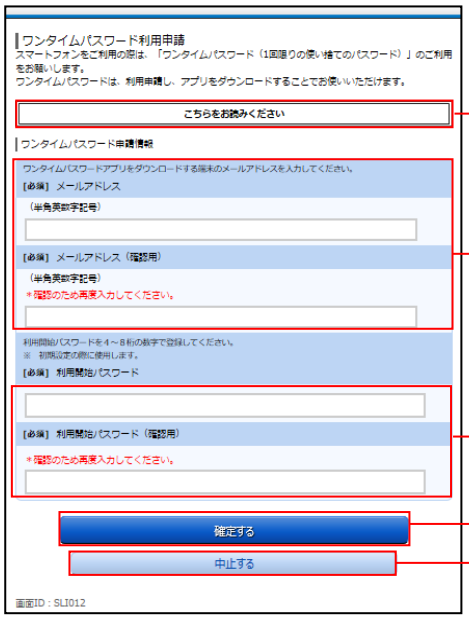
手順７　お客さま情報登録完了



お客さま情報の登録が完了しましたので、次へをタップしてください。

次へ

手順８　ワンタイムパスワードアプリ利用申請



ワンタイムパスワードアプリの内容についてご確認いただき、ワンタイムパスワードアプリをダウンロードする端末の電子メールアドレスと、任意の「利用開始パスワード」を入力してください。（ご入力いただいたメールアドレスへ、手順１０で入力する「サービスＩＤ」、「ユーザＩＤ」を送信します。）

こちらをお読みください

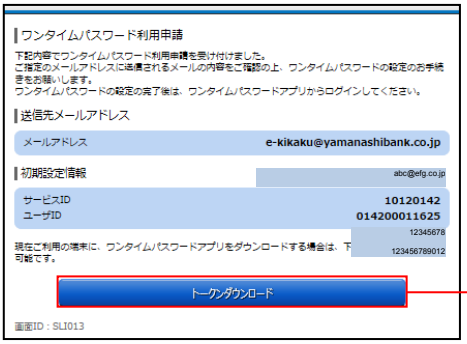
メールアドレス設定欄

利用開始パスワード設定欄

確定する

中止する

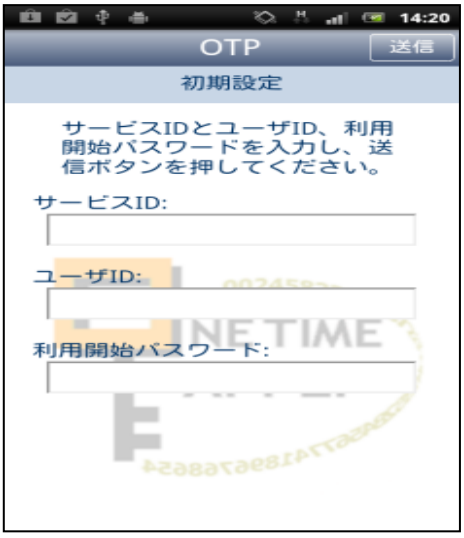
手順９　ワンタイムパスワードアプリダウンロード



ワンタイムパスワードアプリをダウンロードしてください。

トークンダウンロード

手順１０　ワンタイムパスワードアプリの初期設定



ダウンロード後、画面に従いアプリの初期設定を行ってください。
（以上で初期設定は完了です。）

※ サービスＩＤ、ユーザＩＤはメールに記載されたもの、利用開始パスワードは手順８でお決めいただいたものを入力してください。

※ スマートフォンでの各お取引の操作に関しましては、パソコン用操作に準じて実施してください。

残高情報・入出金明細照会

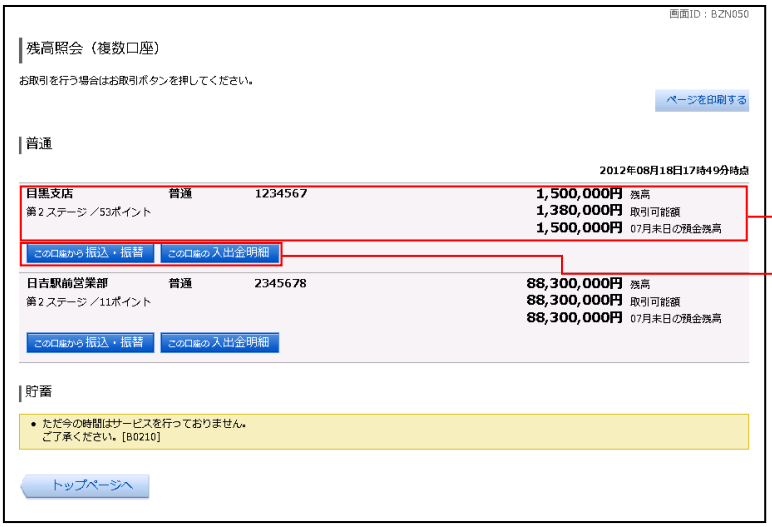
残高照会

お客さまの口座の残高情報を照会することができます。

手順１　取引選択

メニューの［残高情報・入出金明細照会］→［残高照会］をクリックしてください。

手順２　照会結果の確認



残高照会(複数口座)画面が表示されます。
残高情報欄の内容をご確認ください。
各種ボタンをクリックすることにより、
各業務画面へ進みます。

①　各種ボタン説明

- **「この口座から振込・振替」**→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、**振込・振替（振込・振替方法選択）画面**へ進みます。
- **「この口座の入出金明細」**→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、**入出金明細照会画面**へ進みます。

入出金明細照会

お客さまの口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

手順１　取引選択

メニューの［残高情報・入出金明細照会］→［入出金明細照会］をクリックして**手順２**へ進みます。

手順２　照会条件の指定

代表口座の入出金明細照会画面が表示されます。
照会内容を変更する場合は、照会条件指定欄の内容を変更します。
また、各種ボタンをクリックすることで、各業務画面へ進みます。

各種ボタン ①

入出金明細欄

通帳形式ダウンロード ②

照会条件指定欄

照会する

① 各種ボタン説明
・**「この口座から振込・振替」**→指定した口座から振込手続きを行いたい場合にはこのボタンをクリックし、**振込・振替（振込・振替方法選択）画面**へ進みます。

② 通帳形式ダウンロード
・「通帳形式ダウンロード」ボタンをクリックすることで、入出金明細をCSVファイルでダウンロードすることができます。

注 トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

※ **「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

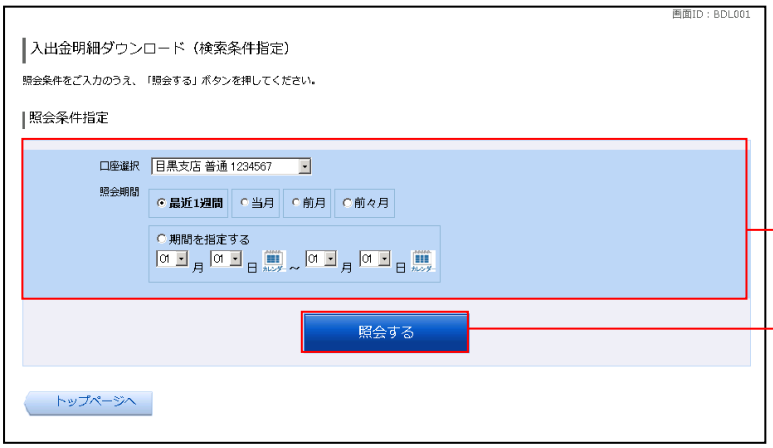
入出金明細ダウンロード

入出金明細（未照会／照会済とも）をお客さまの端末にCSV形式でダウンロードすることができます。

手順１　取引選択

メニューの［残高情報・入出金明細照会］→［入出金明細ダウンロード］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　照会条件の指定

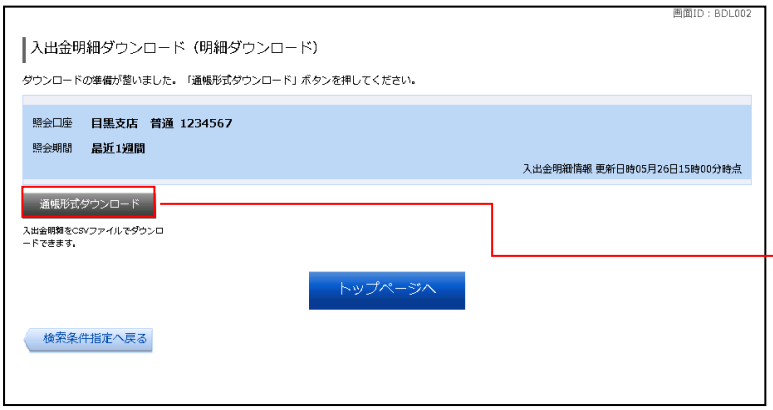


入出金明細ダウンロード(検索条件指定)画面が表示されます。
照会条件欄の「口座選択」、「照会期間」を入力して、**「照会する」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

照会条件欄

照会する

手順３　入出金明細のダウンロード



入出金明細のダウンロード(明細ダウンロード)画面が表示されます。
「通帳形式ダウンロード」ボタンをクリックすることで、入出金明細をＣＳＶファイルでダウンロードすることができます。

通帳形式ダウンロード

注　明細がない場合にはダウンロードボタンは表示されません。

振込・振替（借入・返済）

※カードローンの借入・返済も、振込・振替と同様の手順でご利用ください。

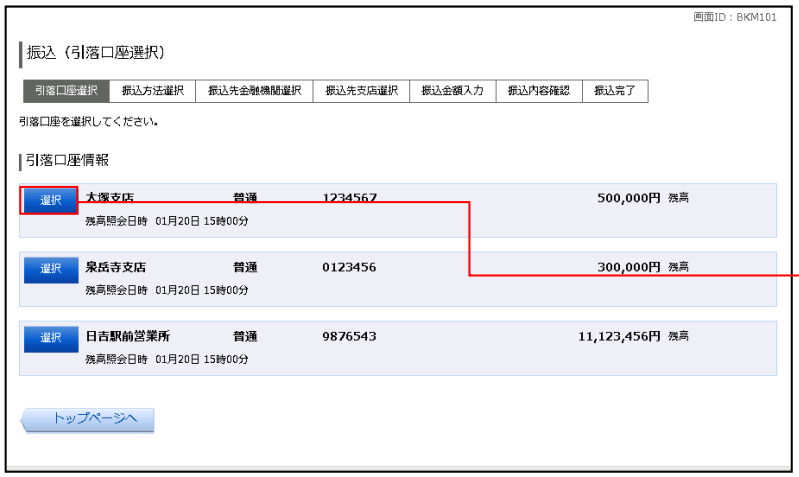
振込・振替

お客さまの口座から先方の口座へ振込を行うことができます。

手順１　取引選択

メニューの［振込・振替］→［振込・振替］をクリックしてください。
- 引落口座が２口座以上登録されている場合には、**手順２**へ進みます。
- 引落口座が１口座のみ登録されている場合には、**手順３**へ進みます。

手順２　引落口座の選択



振込（引落口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能な引落口座の一覧が表示されますので、この中から引落口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。
新しく振込先を指定する場合は、**「振込先を指定」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

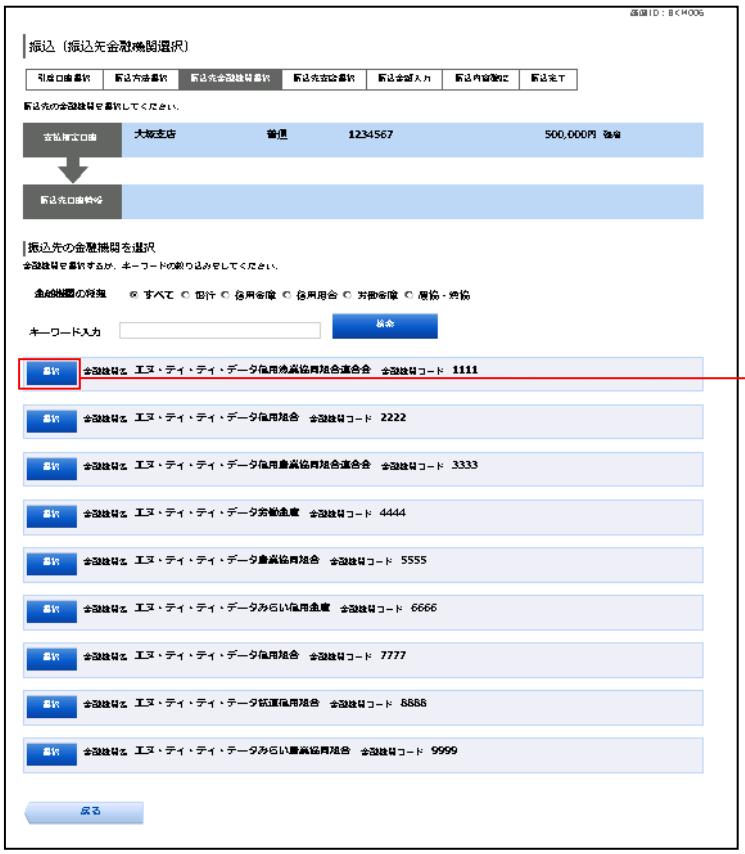
登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振込先の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順８**へ進みます。

手順４　振込先金融機関の検索

振込（振込先金融機関検索）画面が表示されます。
山梨中央銀行の場合は、「山梨中央銀行」ボタンを選択し、**手順６**へ進みます。
新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、**「検索」**ボタンをクリックし、**手順５へ**進みます。
以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックし、**手順６**へ進みます。
50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

山梨中央銀行
フリーワード欄
最近の振込先金融機関
50音検索

手順５　振込先金融機関の選択



振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、この中から指定する金融機関の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

選択

手順６　振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。
支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力後に**「検索」**ボタンをクリックして、**手順７**へ進みます。
以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをクリックし、**手順８**へ進みます。
50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

フリーワード欄

最近の振込先支店

50音検索

手順７　振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から振込先に指定する支店の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順８**へ進みます。

選択

手順８　振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。
振込先口座・振込情報指定欄の「振込金額」、「振込指定日」、「付加情報選択」を選択・入力して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順９**へ進みます（必要に応じて「科目」、「口座番号」、「受取人名」も入力してください）。

振込先口座・振込情報指定欄

確認画面へ

振込(振込内容確認)画面が表示されます。
振込内容欄の支払口座情報、振込先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、「確認チェックボックス」をチェックします。
次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」(及び「メール通知パスワード」)を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順１０**へ進みます。
振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の**「訂正する」**のリンクをクリックしてください。
振込を中止する場合は、**「振込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

メール通知パスワードをご利用の場合は、確認用パスワードの入力とあわせて、メール通知パスワードの入力が必要となります。

手順１０　振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。
確定した振込内容欄をご確認ください。
今回手続きした振込先を登録する場合は、**「振込先の登録」**ボタンをクリックし、**振込先登録（登録内容入力）**、または**振込先登録（登録内容確認）画面**に進みます。

※ **「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

振込先の削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

手順１　取引選択

メニューの［振込・振替］→［振込・振替先の削除］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。
登録済み振込口座の削除を行う場合は、登録済み振込口座欄の削除する振込口座のチェックボックスをチェック後、**「削除する」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　振込先削除口座の確定

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。
振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「削除を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
削除を中止する場合には、**「削除を中止する」**ボタンをクリックし、**手順２**へ戻ります。

振込先口座情報欄

確認用パスワード入力欄

削除を確定する

削除を中止する

手順４　振込先口座削除完了

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。
削除内容をご確認ください。

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。また、振込・振替依頼の取消を行うこと

振込・振替の照会・依頼取消

ができます。

手順１　取引選択

メニューの［振込・振替］→［振込・振替のご依頼内容照会・取消］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替　一覧)画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合には、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

※　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順３　内容の照会

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替　内容照会)画面が表示されます。
依頼状況欄の内容をご確認ください。
ご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は「**ご依頼内容の取消確認へ**」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

依頼状況欄

ご依頼内容の取消確認へ

手順４　取消内容の確認

ご依頼内容の取消(振込・振替　取消確認)画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消(振込・振替　一覧)画面**へ戻ります。

取消内容欄

確認用パスワード入力

取消を確定する

取消を中止する

手順５　取消完了

ご依頼内容の取消(振込・振替　取消完了)画面が表示されます。取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

振込・振替限度額変更

振込・振替先への１日あたりの振込限度額を変更できます。

手順１　取引選択

メニューの［振込・振替］→［振込・振替限度額変更］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　振込・振替限度額を変更

振込・振替限度額変更（変更内容入力）画面が表示されます。
振込・振替限度額変更欄の変更を行う口座の、変更後の限度額を入力後、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

振込・振替限度額変更欄

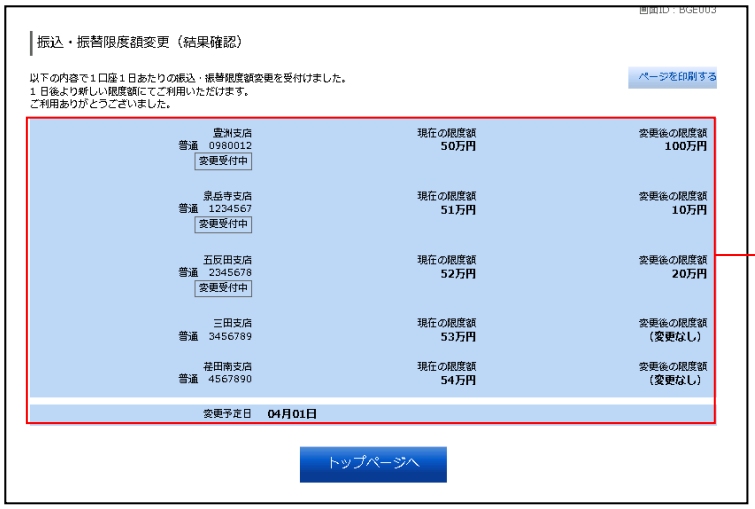
確認画面へ

手順３　振込・振替限度額変更内容を確認

振込・振替限度額変更(変更内容確認)画面が表示されます。限度額変更欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」、を入力して、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
振込・振替限度額変更を中止する場合には、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

限度額変更欄
確認用パスワード入力欄
変更を確定する
変更を中止する

手順４　変更完了



振込・振替限度額変更(結果確認)画面が表示されます。
限度額変更欄の内容をご確認ください。

限度額変更欄

税金・各種料金の払込み（ペイジー）

税金・各種料金の払込み

インターネットバンキングで税金・各種公共料金等の支払いを行うことができるサービスです。
各種料金払込請求書の各種情報に基づき、お支払いいただくことができます。

手順１ 取引選択

メニューの［税金・各種料金の払込み］→［税金・各種料金の払込み］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 収納機関番号を入力

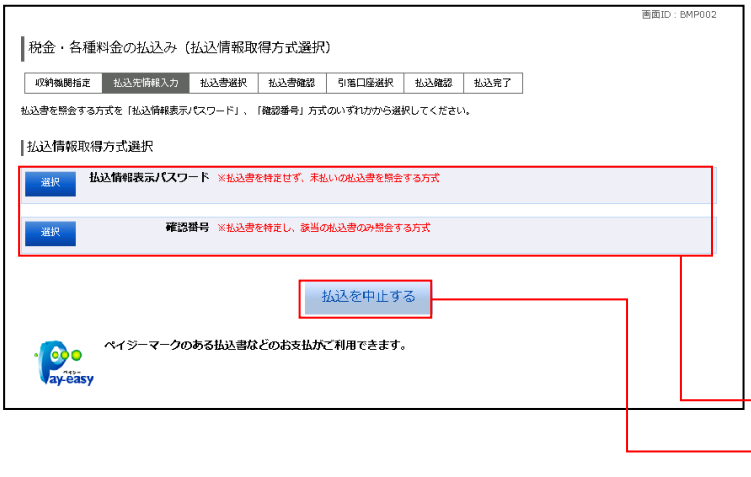
税金・各種料金の払込み（収納機関番号入力）画面が表示されます。収納機関番号入力欄に収納機関番号を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックしてください。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

収納機関番号入力欄

次へ

払込を中止する

手順３　払込情報取得方式の選択



税金・各種料金の払込み（払込情報取得方式選択）画面が表示されます（表示されない場合は次の手順へお進みください）。
払込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の**「選択」**ボタンをクリックしてください。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込情報取得方式選択欄①

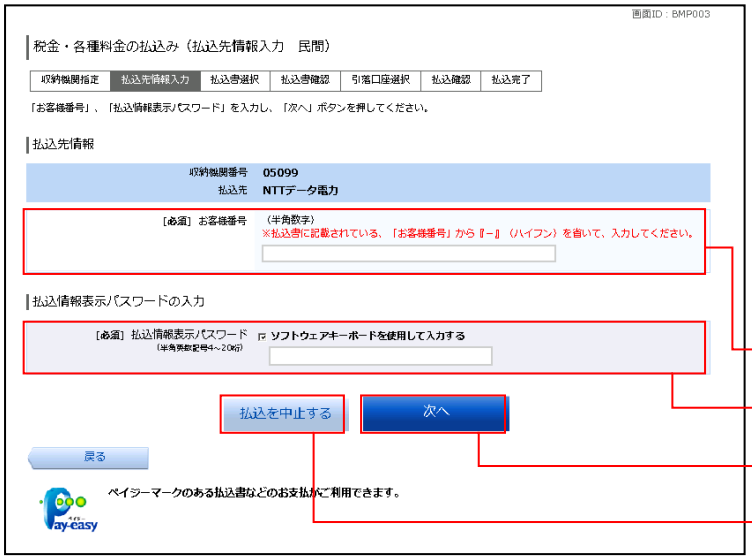
払込を中止する

① **「払込情報取得方式選択欄」**説明

・「払込情報表示パスワード」の場合、指定した収納機関に対する未払いの払込書をすべて表示し、その中から払込書を選択します。
・「確認番号」の場合、お手元の払込書に記載されている確認番号の入力により、払込書を特定し、払込書を選択します。
※ 国庫金収納機関の場合は、「確認番号」による方式のみとなります。

以降、「払込情報表示パスワード」方式についてご説明いたします。

手順４　払込先情報を入力



税金・各種料金の払込み（払込先情報入力　民間）画面が表示されます。
払込先情報欄のお客さま番号を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込先情報欄

パスワード入力欄

次へ

払込を中止する

手順５　払込書の選択

税金・各種料金の払込み（払込書選択　民間）画面が表示されます。
払込書情報欄の中から、払込したい払込書のチェックボックスをチェックして、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込書情報欄

チェックボックス

次へ

払込を中止する

手順６　払込書の確認（民間）

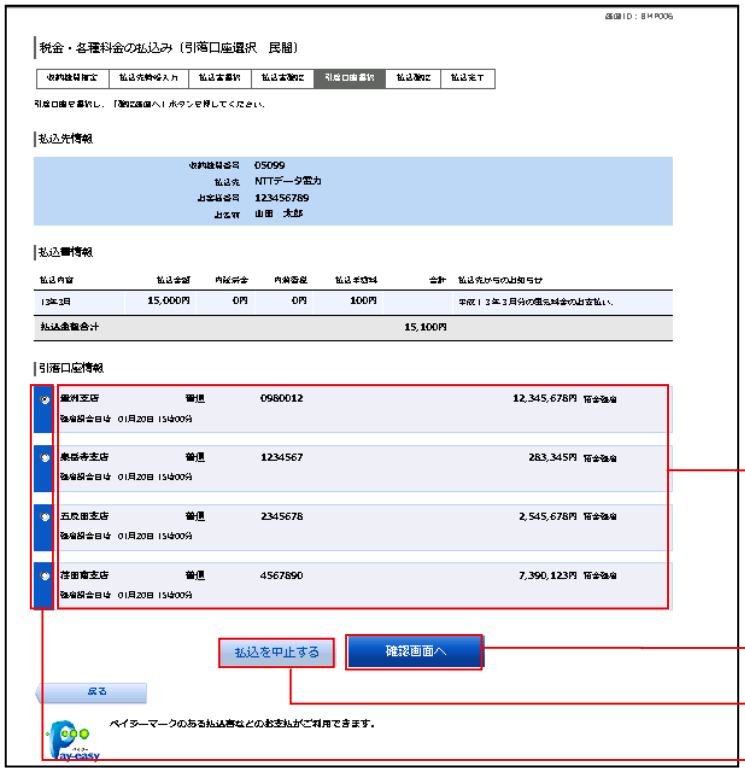
税金･各種料金の払込み（払込書確認　民間）画面が表示されます。
振込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込書情報欄

次へ

払込を中止する

手順７　引落口座の選択



税金・各種料金の払込み（引落口座選択　民間）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から引落をする口座のラジオボタンを選択して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順８**へ進みます。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

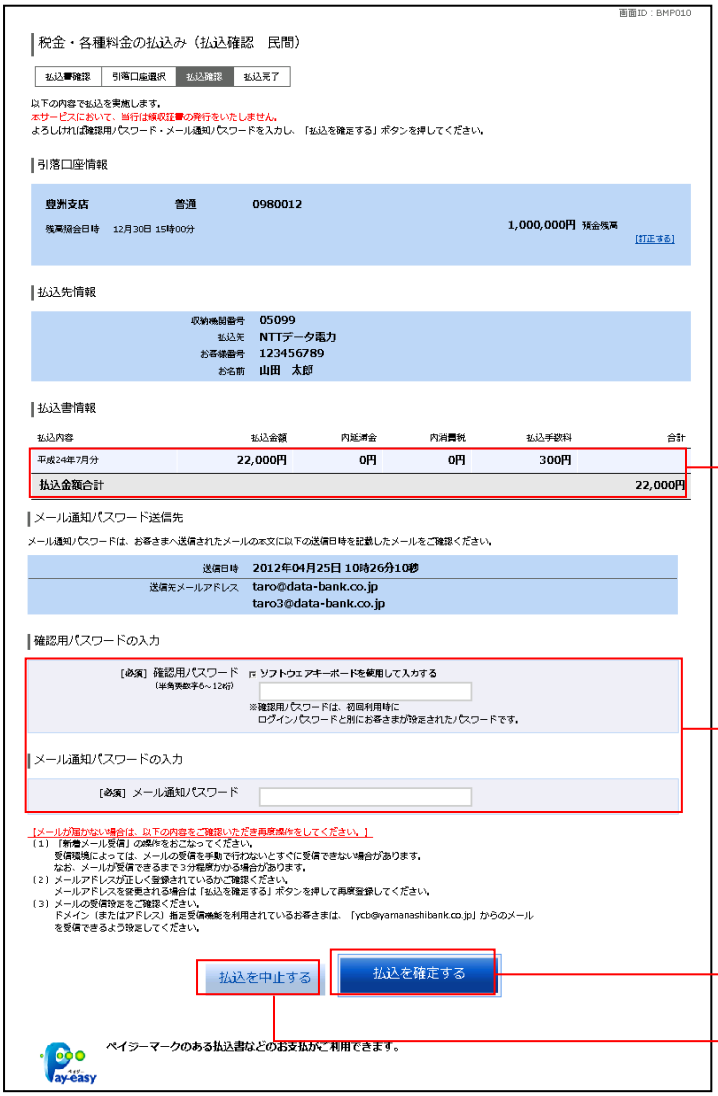
引落口座情報欄

確認画面へ

払込を中止する

ラジオボタン

手順８　払込実施の確認



税金・各種料金の払込み（払込確認　民間）画面が表示されます。
払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パワード入力欄に「確認用パスワード」、「メール通知パスワード」を入力後、**「払込を確定する」**ボタンをクリックし、**手順９**へ進みます。
税金・各種料金の払込みを中止する場合は、**「払込を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

メール通知パスワードをご利用の場合は、民間企業への払込みの際は、確認用パスワードの入力とあわせて、メール通知パスワードの入力が必要となります。

手順９　払込完了

税金・各種料金の払込み（払込完了　民間）画面が表示されます。
払込書情報欄の払込結果をご確認ください。
続けて払込を行う場合は、**「未払い分の照会」**ボタンをクリックし、**手順４**へお戻りください。

払込書情報欄

未払い分の照会

ご依頼内容の照会

過去に税金・各種公共料金等の払込を行った取引履歴を確認することができます。

手順１　取引選択

メニューの［税金・各種料金の払込み］→［税金・各種料金の払込みの履歴］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座の選択

ご依頼内容の照会（収納サービス　口座選択）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から、照会する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　一覧選択

ご依頼内容の照会（収納サービス　一覧）画面が表示されます。
依頼内容を状況で絞り込む場合には、状況選択プルダウンから項目を選択して、**「絞込」**ボタンをクリックすることで、選択した内容で絞り込み表示されます。
収納サービス取引履歴欄の中から、参照する取引履歴の**「照会」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　内容照会

ご依頼内容の照会（収納サービス　内容照会）画面が表示されます。
依頼状況欄、引落口座情報欄、払込書情報欄の内容をご確認ください。

依頼状況欄

引落口座情報欄

払込書情報欄

各種お申込み・お手続き

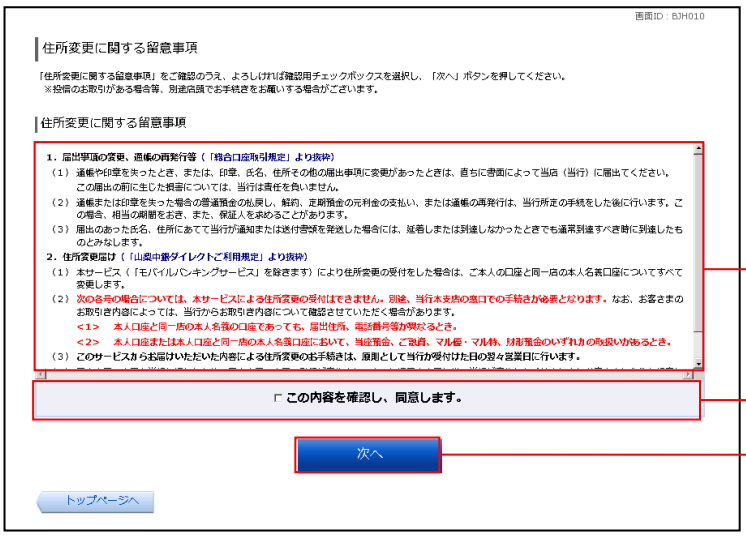
住所変更

登録されているお客さまの住所を変更できます。

手順１ 取引選択

メニューの［各種お申込・手続き］→［住所変更］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 規定の確認



住所変更に関する留意事項画面が表示されます。
留意事項をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックし、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

留意事項

確認チェックボックス欄

次へ

手順３　変更内容の入力

住所変更（住所入力）画面が表示されます。
新しい住所欄に必要事項を入力して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

新しい住所欄

確認画面へ

手順４　変更内容の確認

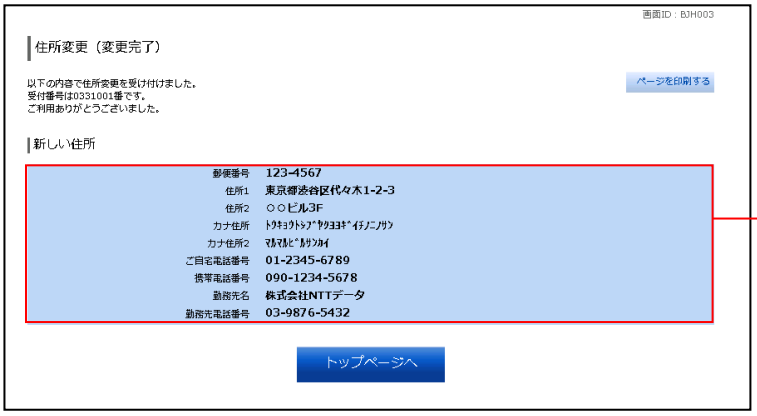
住所変更（変更内容確認）画面が表示されます。
新しい住所欄の内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「変更を確定する」**をクリックし、**手順５**へ進みます。

新しい住所欄

確認用パスワード入力欄

変更を確定する

手順５　変更完了



住所変更（変更完了）画面が表示されます。
変更した新しい住所欄の内容をご確認ください。

新しい住所欄

※　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

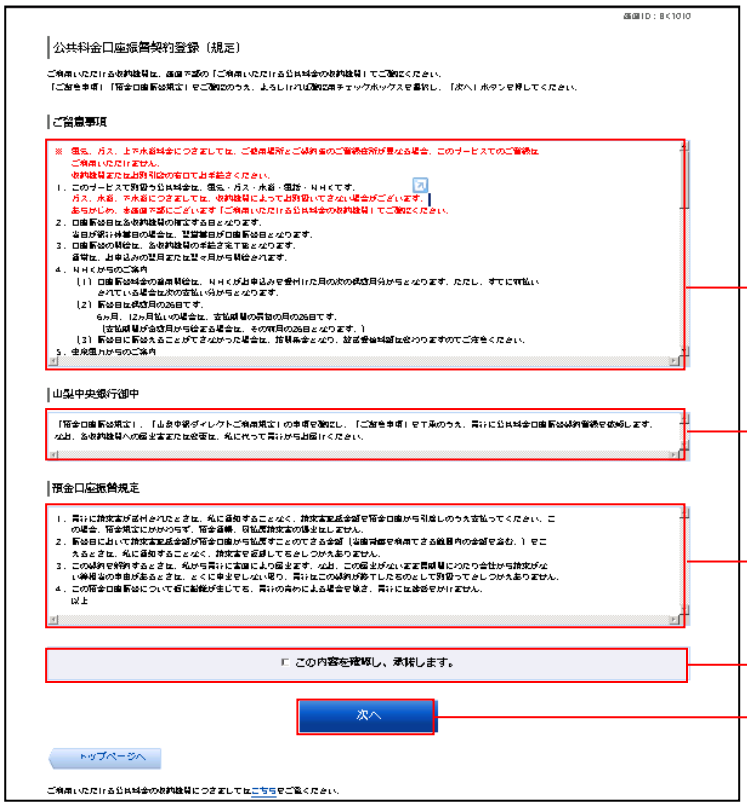
公共料金自動引落登録

公共料金を引落口座から自動で引落されるよう登録を行うことができます

手順１　取引選択

メニューの［各種お申込・手続き］→［公共料金自動引落登録］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　規定の確認



公共料金口座振替契約登録（規定）画面が表示されます。
ご留意事項、預金口座振替規定等の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックし、**「次へ」**ボタンをクリックし。**手順３**へ進みます。

ご留意事項

公共料金口座振替契約登録依頼

預金口座振替規定

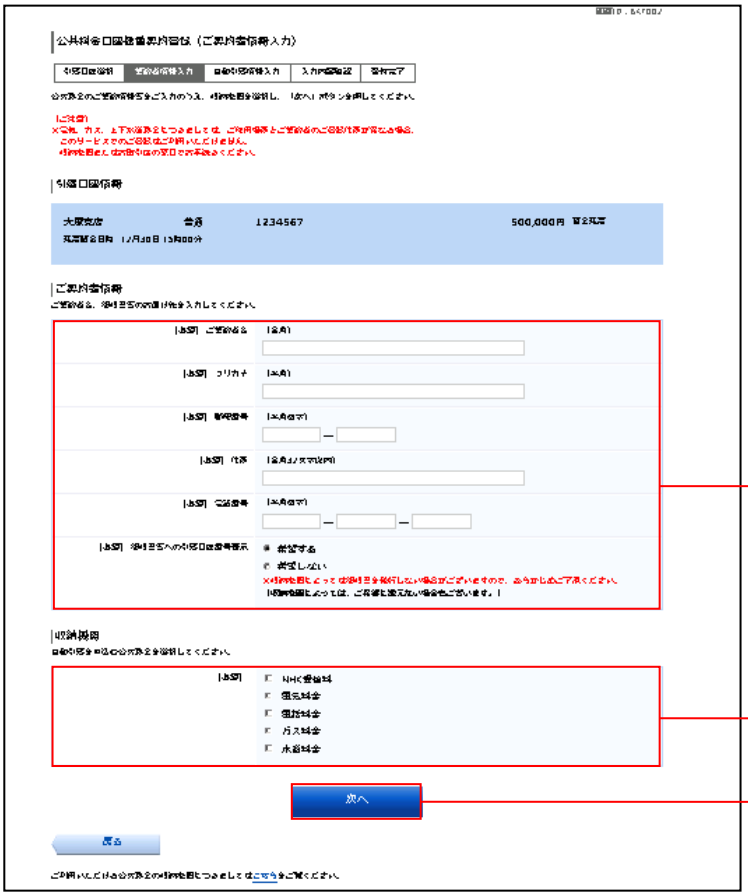
確認チェックボックス欄

次へ

手順３　引落口座の選択

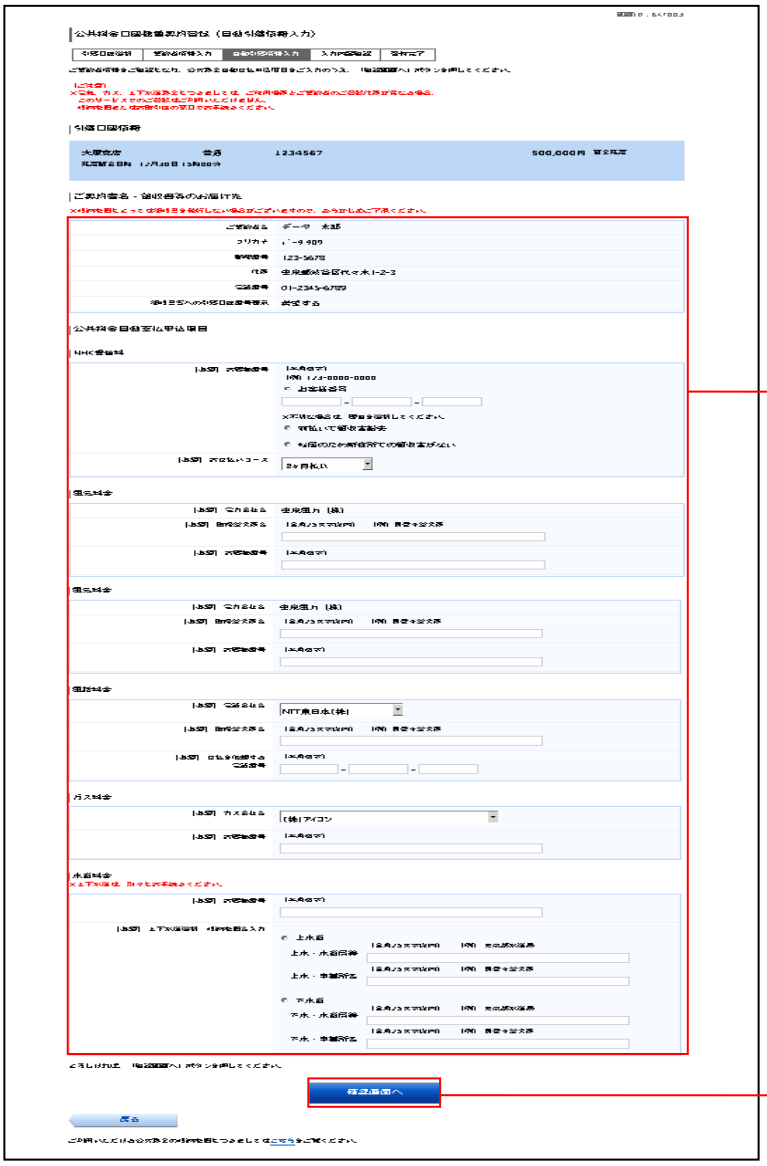
公共料金口座振替契約登録（引落口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能な引落口座一覧が表示されますので、引落口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　契約者情報の入力



公共料金口座振替契約登録（ご契約者情報入力）画面が表示されます。
ご契約者情報欄の「ご契約者名」、「フリガナ」、「郵便番号」、「住所」、「電話番号」、「領収書等への引落口座番号を表示」を入力ください。次に、収納機関選択欄の中から自動引落を申し込む収納機関を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　自動引落情報の入力



公共料金口座振替契約登録（自動引落情報入力）画面が表示されます。
公共料金自動支払申込項目欄の各項目を入力して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

手順６　入力内容の確認

公共料金口座振替契約登録（入力内容確認）画面が表示されます。
引落口座情報、入力内容欄のご契約者情報、公共料金自動支払申込項目の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「登録を確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
登録を中止する場合は、**「登録を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

入力内容欄

確認用パスワード入力欄

登録を確定する

登録を中止する

手順７　受付完了

公共料金口座振替契約登録（受付完了）画面が表示されます。
確定した受付内容欄をご確認ください。

※ **「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

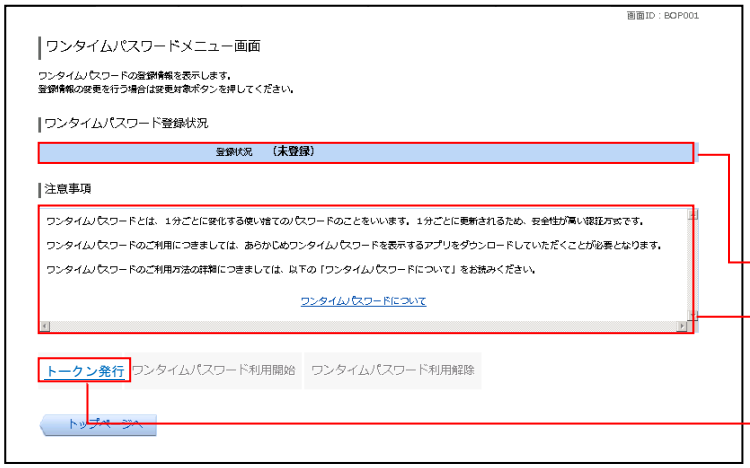
ワンタイムパスワードトークン発行

ワンタイムパスワードアプリを使用するための申請を行います。

手順１ 取引選択

メニューの［各種お申込・手続き］→［ワンタイムパスワード］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ ワンタイムパスワード申請内容の選択



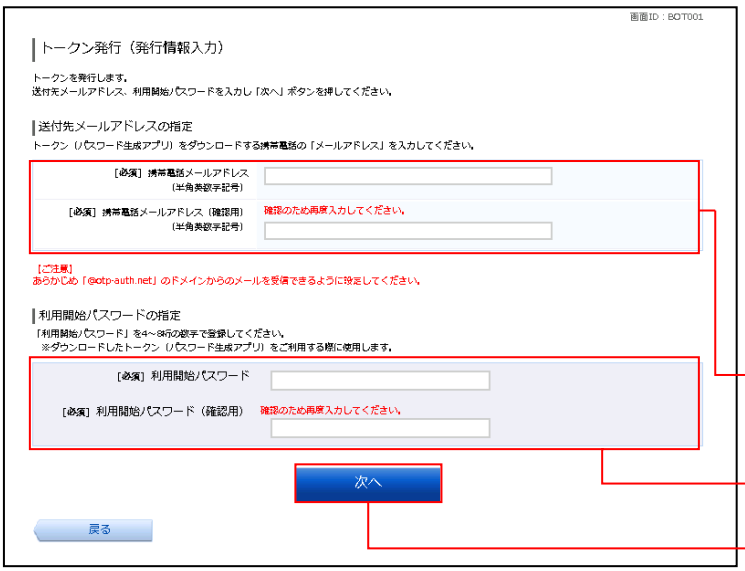
ワンタイムパスワードメニュー画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、「**トークン発行**」のリンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ワンタイムパスワード登録状況欄

注意事項欄

トークン発行

手順３　トークン発行情報の入力



トークン発行（発行情報入力）画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」、「携帯電話メールアドレス(確認用)」を入力し、パスワード入力欄に「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード（確認用）」を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

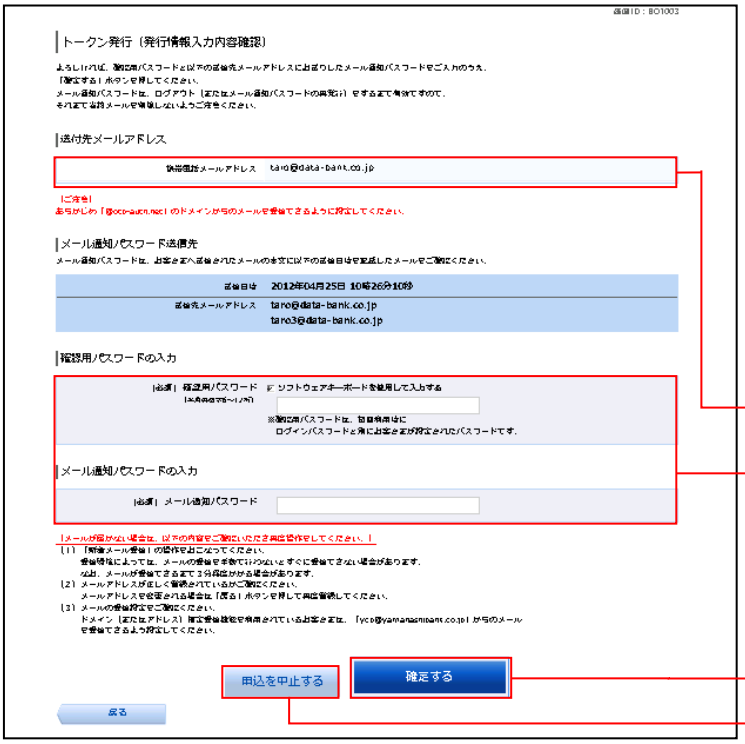
送付先メールアドレスの指定欄

パスワード入力欄

次へ

※　ワンタイムパスワードアプリの設定の際に、上記で入力した利用開始パスワードの入力が必要となります。

手順４　ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認



トークン発行（発行情報入力内容確認）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄の内容をご確認のうえ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「メール通知パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、**「申込を中止する」**ボタンをクリックし、**手順２**へ戻ります。

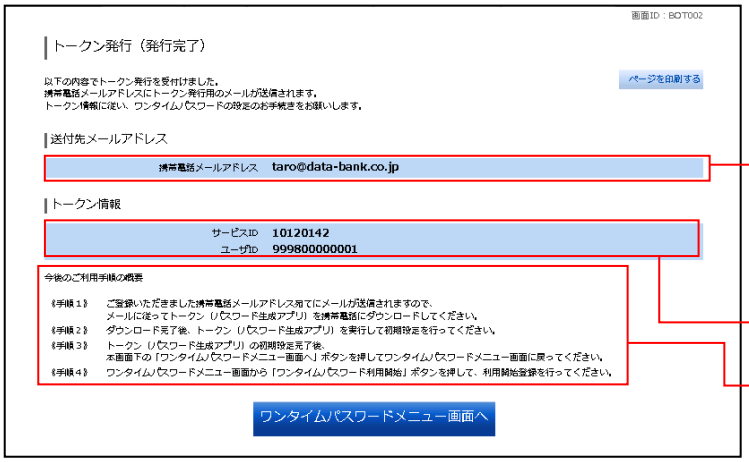
送付先メールアドレス欄

パスワード入力欄

確定する

申込を中止する

手順５　トークン発行の完了



トークン発行（発行完了）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄、トークン情報欄の内容をご確認ください。

送付先メールアドレス欄

トークン情報欄

今後のご利用手順の概要

※　ワンタイムパスワードアプリの設定の際に、トークン情報の入力が必要となります。
※　今後のご利用手順を確認し、ワンタイムパスワードアプリをダウンロードし、初期設定を行ってください。

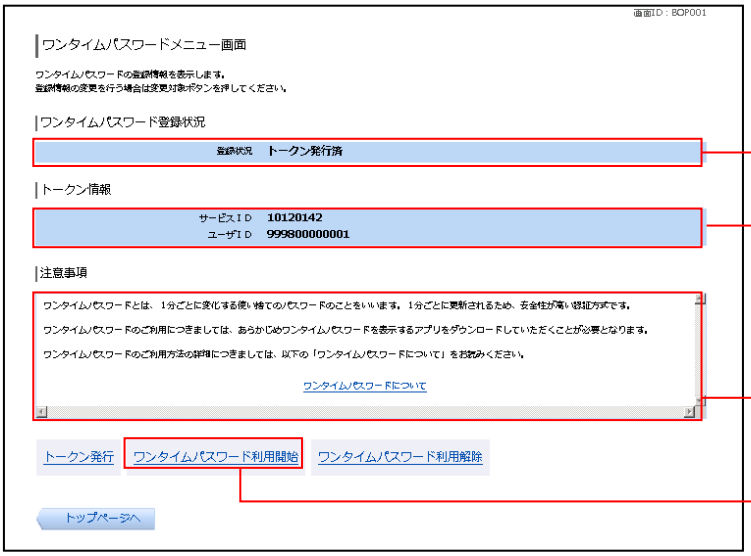
ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワードアプリをダウンロードし、初期設定が完了しましたら、ワンタイムパスワードの利用開始登録を行うことができます。

手順１　取引選択

メニューの［各種お申込・手続き］→［ワンタイムパスワード］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　ワンタイムパスワード申請内容の選択



ワンタイムパスワードメニュー画面が表示されます。
注意事項欄の内容等をご確認のうえ、「**ワンタイムパスワード利用開始**」のリンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

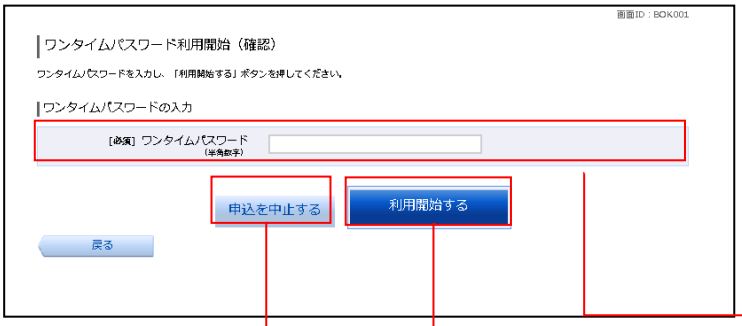
ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

注意事項欄

ワンタイムパスワード利用開始

手順３　ソフトウェアトークンの確認



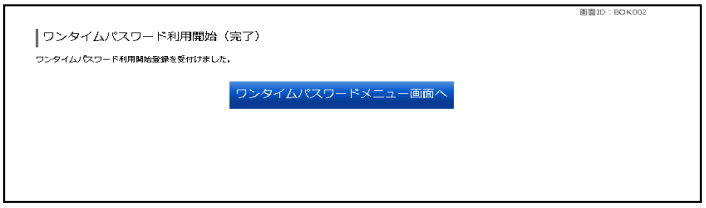
ワンタイムパスワード利用開始（確認）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード欄に「ワンタイムパスワード」を入力して、**「利用開始する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ワンタイムパスワード利用開始を中止する場合は、**「申込を中止する」**ボタンをクリックし、**手順２**へ戻ります。

ワンタイムパスワード欄

利用開始する

申込を中止する

手順４　ソフトウェアトークンの完了



ワンタイムパスワード利用開始（完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。

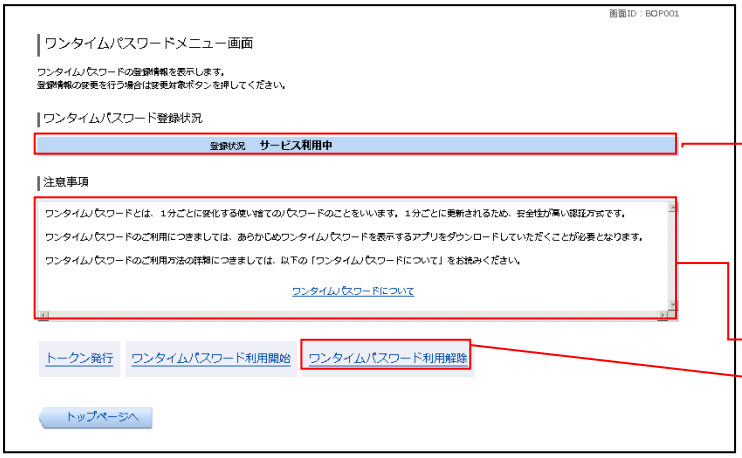
ワンタイムパスワード利用解除

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客さま自身で解除することができます。

手順１ 取引選択

メニューの［各種お申込・手続き］→［ワンタイムパスワード］をクリックし、**手順２**へ進みます。

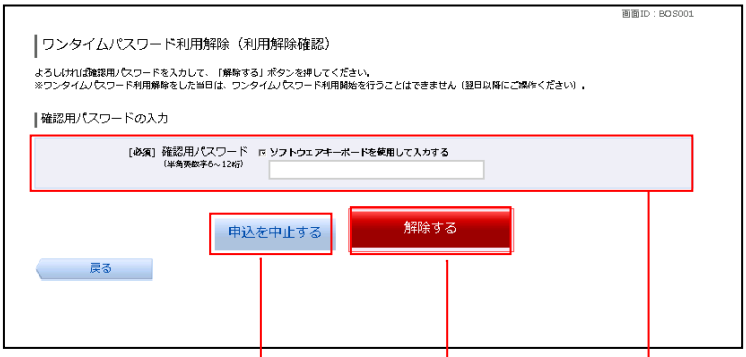
手順２ ワンタイムパスワード申請内容の選択



ワンタイムパスワードメニュー画面が表示されます。
注意事項欄等の内容をご確認のうえ、よろしければ、「**ワンタイムパスワード利用解除**」のリンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ワンタイムパスワード登録状況欄
注意事項欄
ワンタイムパスワード利用解除

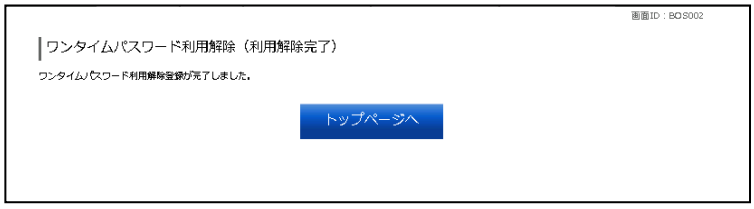
手順３ ワンタイムパスワード利用解除の確認



ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。
確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」「**解除する**」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ワンタイムパスワード利用解除を中止する場合は、「**申込を中止する**」ボタンをクリックし、**手順２**へ戻ります。

確認用パスワード入力欄
解除する
申込を中止する

手順４ ワンタイムパスワード利用解除の完了



ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

各種お申込・手続きのご依頼内容照会

過去に手続きを行った各種お申込・手続きのご依頼内容の照会を行うことができます。

手順１　取引選択

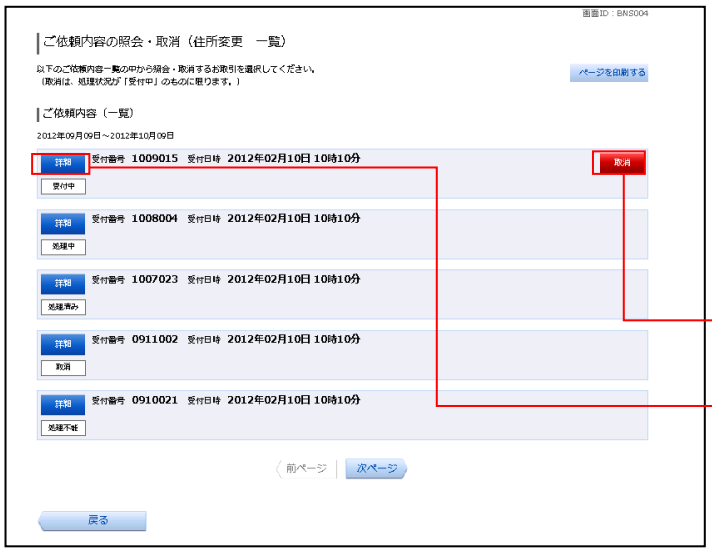
メニューの［各種お申込・手続き］→［各種お申込・手続きのご依頼内容照会］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　取引内容の選択

ご依頼内容の照会・取消（取引内容選択）画面が表示されます。
取引内容一覧の中から、**「選択」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

以降、住所変更について説明します。

手順３　ご依頼内容一覧



ご依頼内容の照会・取消（住所変更　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容の取消を行う場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
※　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会・取消（住所変更　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「住所変更の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

依頼内容欄

住所変更の取消確認へ

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（住所変更　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、住所変更の照会の内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックすることで、**手順３**へ戻ります。

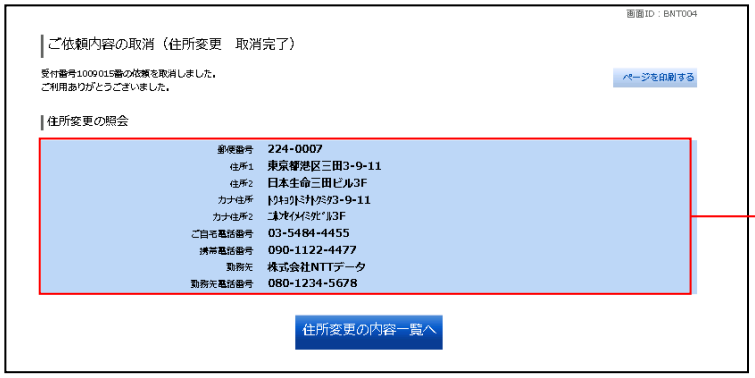
取消内容欄

確認用パスワード入力欄

取消を確定する

取引を中止する

手順６　取消完了



ご依頼内容の取消（住所変更　取消完了）画面が表示されます。
取消内容欄をご確認ください。

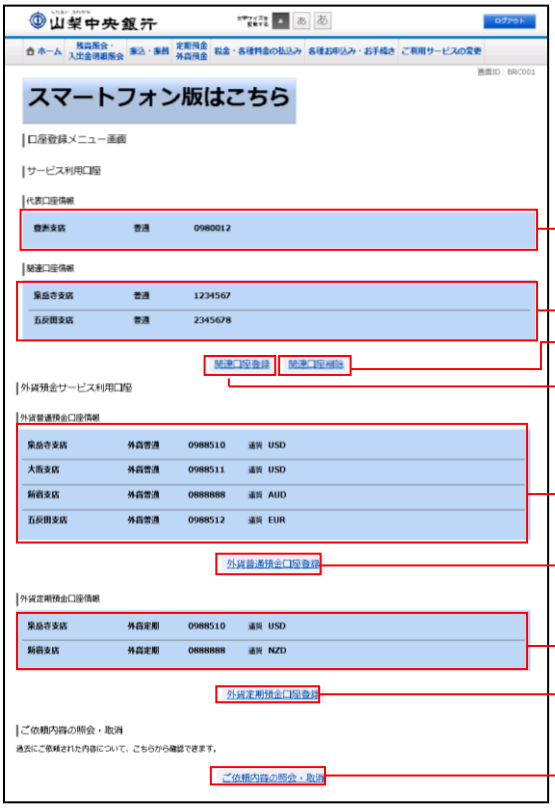
口座登録共通

定期預金、外貨普通預金、外貨定期預金の各種サービスをご利用いただくことのできる口座の登録、削除を実行することができます。（普通預金、貯蓄預金、カードローンにつきましては、書面でのお申込みが必要となります。詳しくは窓口または当行ホームページでご確認ください）
ご利用したいサービスのボタンをクリックしてください。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックして、**手順２**へ進みます。
※　定期預金の場合は、定期預金メニュー画面からも手順２の画面へ遷移します。

手順２　口座登録業務の各種処理画面を呼び出し



口座登録メニュー画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

- 代表口座情報欄
- 利用口座情報欄
- 定期預金利用口座削除　②
- 定期預金利用口座登録　①
- 外貨普通預金口座情報欄
- 外貨普通預金口座登録　③
- 外貨定期預金口座情報欄
- 外貨定期預金口座登録　④
- ご依頼内容の照会・取消　⑤

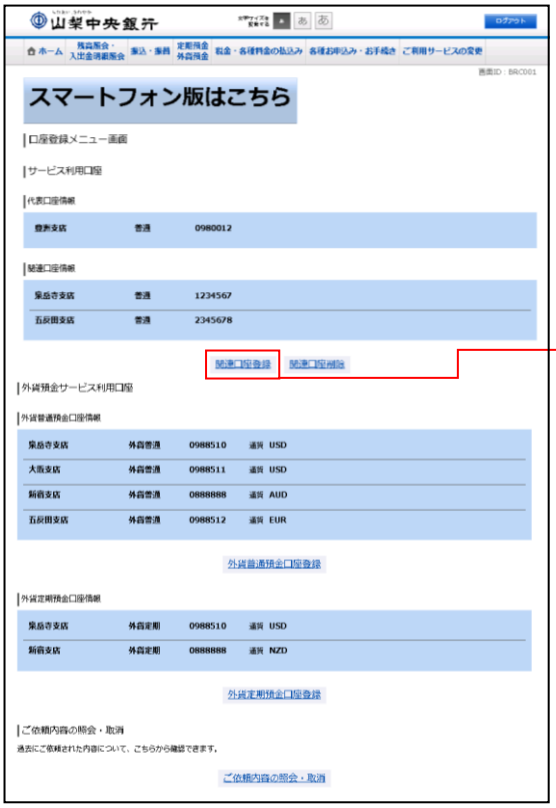
定期預金利用口座登録

利用口座の登録を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー



口座登録メニュー画面が表示されます。
サービス利用口座の中の**「利用口座登録」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

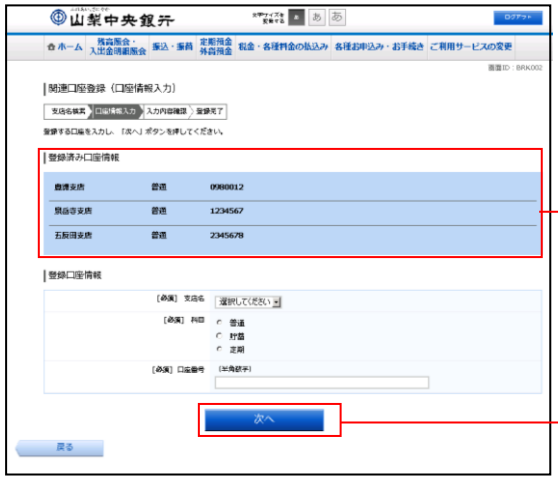
手順３　登録する口座の検索

利用口座登録（支店検索）画面が表示されます。
登録する口座の「支店名」、「支店番号」のいずれかを入力して、**「検索する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

支店名検索欄

支店番号検索欄

手順４　口座情報の入力



利用口座登録（口座情報入力）画面が表示されます。
登録口座情報欄の「口座番号」を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

登録口座情報欄

次へ

定期預金の口座番号は以下を参考に入力ください。

＜総合口座定期預金の場合＞
通帳をめくり、表紙裏に記載がございます。

＜通帳式定期預金＞
通帳の表紙に記載がございます。

手順５　入力内容の確認

利用口座登録（入力内容確認）画面が表示されます。
登録口座情報欄の支店名、科目、口座番号をご確認のうえよろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「登録を中止する」**ボタンをクリックし、**口座登録メニュー画面**へ戻ります。

登録口座情報欄
パスワード入力欄
確定する
登録を中止する

手順６　受付完了

利用口座登録（受付完了）画面が表示されます。
確定した登録口座情報欄をご確認ください。

登録口座情報欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

定期預金利用口座登録照会・依頼取消

過去に手続きを行った利用口座登録のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

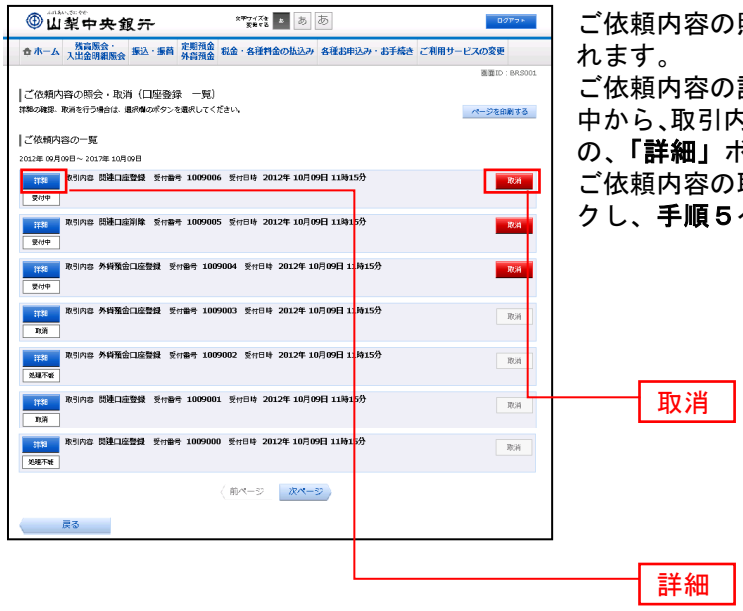
メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー

口座登録メニュー画面が表示されます。
ご依頼内容の照会･取消の中の**「ご依頼内容の照会･取消」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ご依頼内容の照会・取消

手順３　ご依頼内容一覧



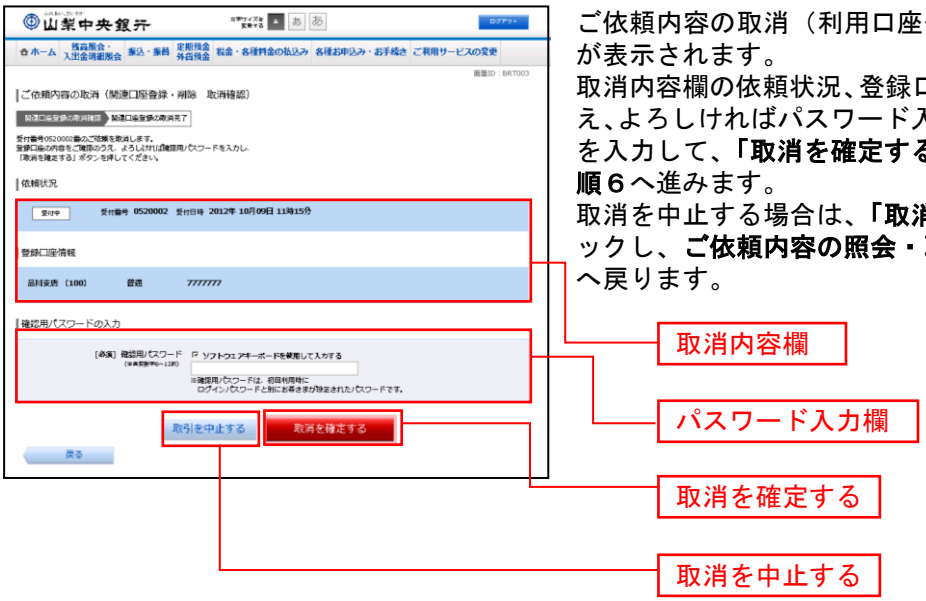
ご依頼内容の照会・取消（口座登録　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合には、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が利用口座登録になっているご依頼内容の、**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます（銀行側での手続き開始後は取消できません）。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会（利用口座登録・削除　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「口座登録ご依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認



ご依頼内容の取消（利用口座登録・削除　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、登録口座情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（口座登録　一覧）画面**へ戻ります。

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（利用口座登録　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

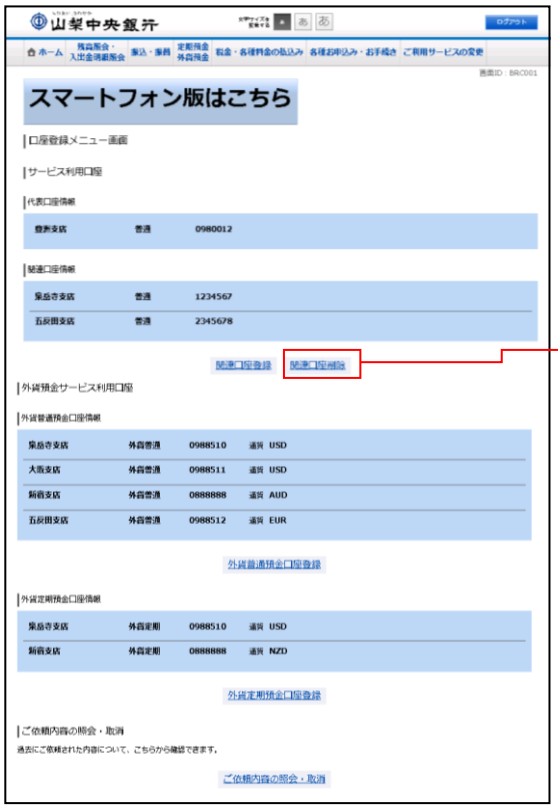
定期預金利用口座削除

ご利用中の利用口座の削除を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー



口座登録メニュー画面が表示されます。
サービス利用口座の中の**「利用口座削除」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　削除する利用口座の選択

利用口座削除（口座選択）画面が表示されます。
登録済の利用口座の一覧が表示されますので、削除する利用口座の**「削除」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　削除内容の確認

利用口座削除（口座確認）画面が表示されます。
削除口座情報欄の支店名、科目、口座番号をご確認のうえよろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「削除を中止する」**ボタンをクリックし、**口座登録メニュー画面**へ戻ります。

手順５　受付完了

利用口座削除（受付完了）画面が表示されます。
削除した口座情報欄をご確認ください。

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

定期預金利用口座削除照会・依頼取消

過去に手続きを行った利用口座削除のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー

口座登録メニュー画面が表示されます。
ご依頼内容の照会・取消の中の**「ご依頼内容の照会・取消」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

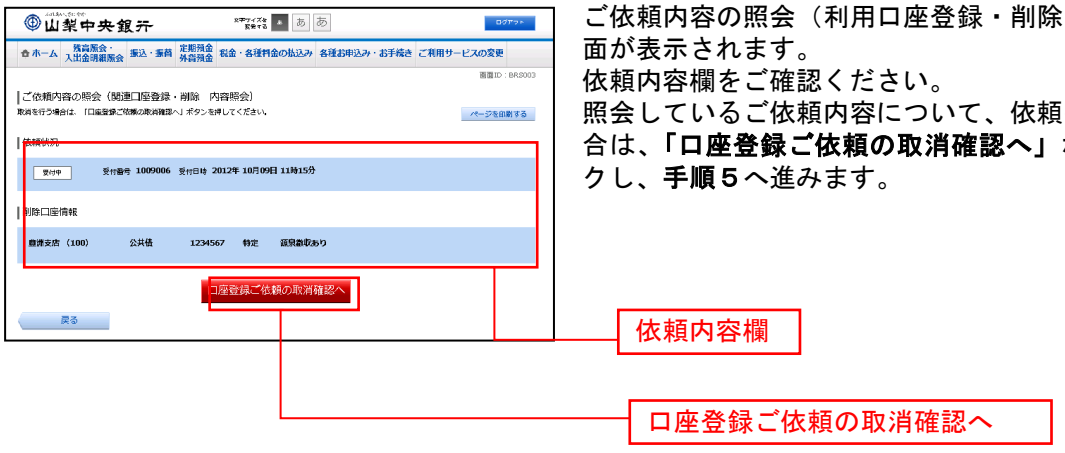
ご依頼内容の照会・取消

手順３　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（口座登録　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が利用口座削除になっているご依頼内容の、**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容を取消したい場合には、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます（銀行側での手続き開始後は取消できません）。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会



ご依頼内容の照会（利用口座登録・削除　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「口座登録ご依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（利用口座登録・削除　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、登録口座情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**口座登録依頼内容照会（口座登録　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（利用口座登録・削除　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

口座登録の内容一覧へ

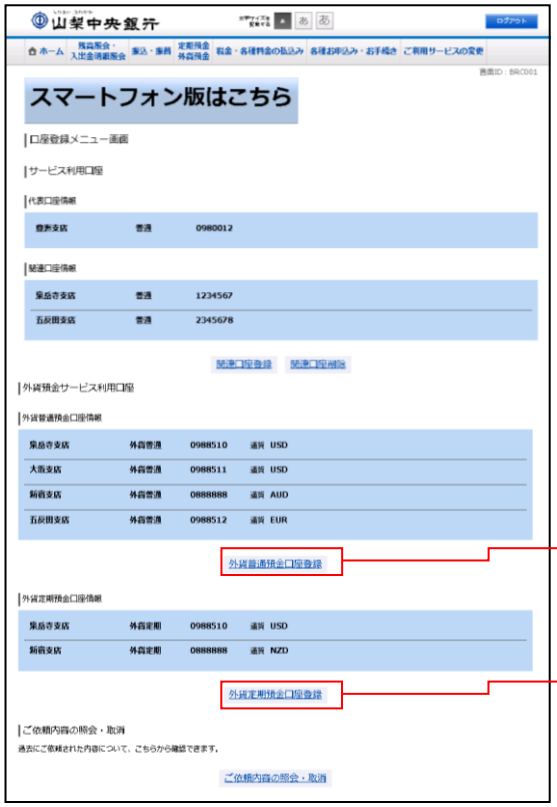
外貨預金口座登録

利用する外貨預金口座の登録を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー



外貨普通預金口座登録

外貨定期預金口座登録

口座登録メニュー画面が表示されます。
外貨預金サービス利用口座の中の**「外貨普通預金口座登録」、または「外貨定期預金口座登録」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

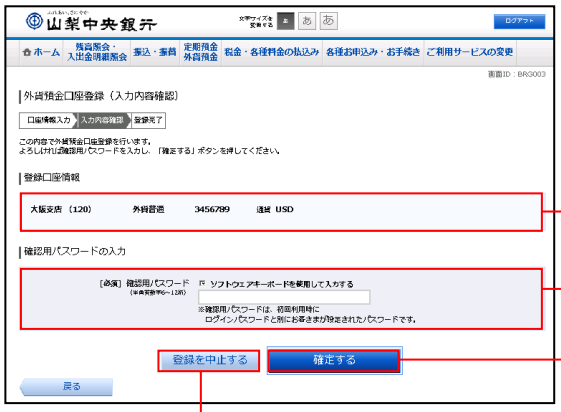
手順３　口座情報の入力

外貨預金口座登録（口座情報入力）画面が表示されます。登録口座情報欄の「支店」、「口座番号」「通貨」を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

登録口座情報欄

次へ

手順４　入力内容の確認



外貨預金口座登録（入力内容確認）画面が表示されます。
登録口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**口座登録メニュー画面**へ戻ります。

登録口座情報欄
パスワード入力欄
確定する
登録を中止する

手順５　受付完了

外貨預金口座登録（受付完了）画面が表示されます。
確定した登録口座情報欄の内容をご確認ください。

登録口座情報欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

外貨預金口座登録照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨預金口座登録のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用口座の追加］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　口座登録メニュー

口座登録メニュー画面が表示されます。
ご依頼内容の照会・取消の中の**「ご依頼内容の照会・取消」**リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ご依頼内容の照会・取消

手順３　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（口座登録　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が外貨預金口座登録になっているご依頼内容の、**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容を取消する場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます（銀行側での手続き開始後は取消できません）。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会（外貨預金口座登録　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「口座登録ご依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（外貨預金口座登録　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、登録口座情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**口座登録依頼内容照会（口座登録　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（外貨預金口座登録　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

ご利用サービスの変更

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードの変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

手順１ 取引選択

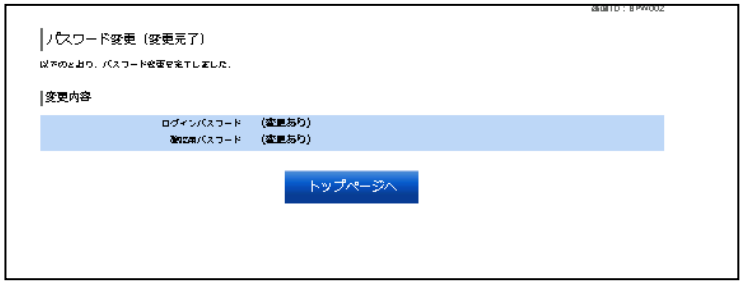
メニューの［ご利用サービスの変更］→［パスワード変更］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。
ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード（確認用）」を入力します。
確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力します。
入力完了後、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

ログインパスワード欄
確認用パスワード欄
変更を確定する

手順３ パスワード変更完了



パスワード変更（変更完了）画面が表示されます。
パスワード変更が完了しました。

お客さま登録情報変更

お客さまのメールアドレス、通知メールサービス要否、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

手順１　取引選択

メニューの［ご利用サービスの変更］→［お客さま登録情報変更］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　お客さま登録情報を入力

お客さま登録情報変更（変更内容入力）画面が表示されます。
メールアドレス欄の「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望条件欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号欄の新しい電話番号を入力し、**「お客さま登録情報の変更確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

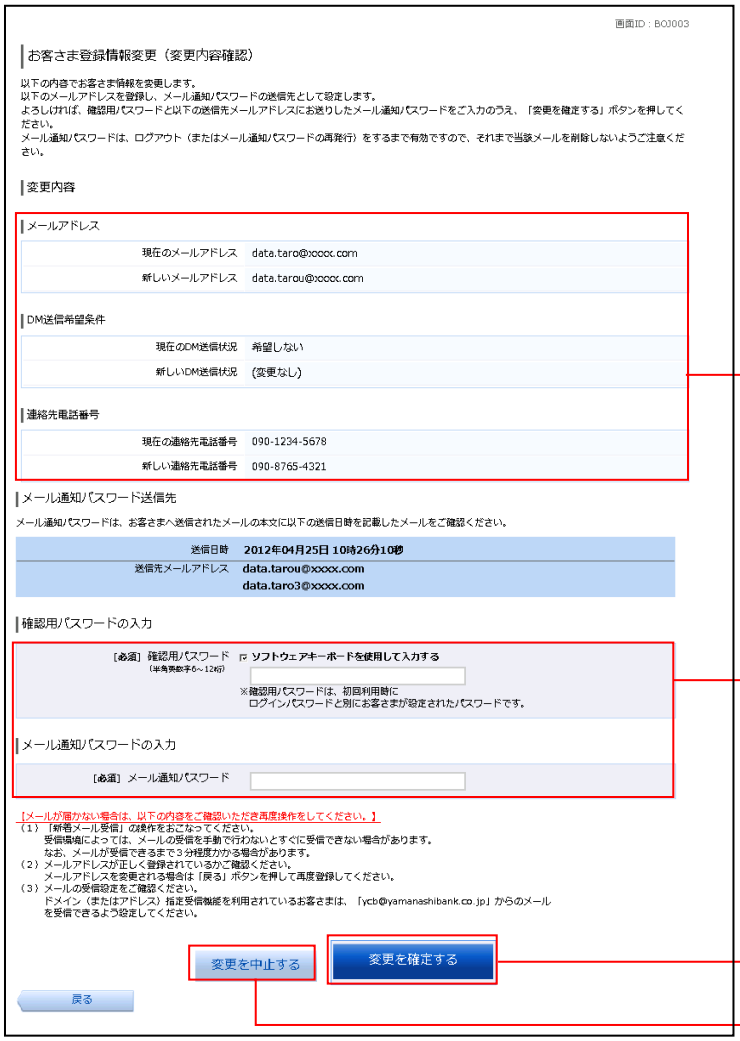
メールアドレス欄

DM送信希望条件欄

連絡先電話番号欄

お客さま登録情報の
変更確認画面へ

手順３　変更内容を確認



お客さま登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、「確認用パスワード」、「メール通知パスワード」を入力して、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
お客さま登録情報変更を中止する場合には、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

メール通知パスワードをご利用の場合は、確認用パスワードの入力とあわせて、メール通知パスワードの入力が必要となります。

手順４　変更完了の確認

お客さま登録情報変更（結果確認）画面が表示されます。
変更内容欄をご確認ください。

Ｅメール追加サービス

Ｅメール追加サービスとは、インターネットバンキングにご登録いただいているメールアドレスに加え、別のメールアドレス宛てに、ログインや振込等のお取引を受付けたことをお知らせするサービスです。
Ｅメール追加サービスをご利用いただくためには、追加のメールアドレス、配信取引の登録が必要です。

手順１　取引選択

メニューの［ご利用サービスの変更］→［Ｅメール追加サービス］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　利用状況の確認

Ｅメール追加サービスメニュー画面が表示されます。
利用状況欄、配信状況一覧欄の内容をご確認のうえ、よろしければ**「Ｅメール追加サービス利用変更」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

利用状況欄

配信状況一覧欄

Ｅメール追加サービス利用変更

手順３　変更内容を入力

Ｅメール追加サービス利用変更（変更内容入力）画面が表示されます。
利用状況欄の「利用する・しない」をラジオボタンで選択し、アドレス欄へ追加用のＥメールアドレスを入力してください。
続けて、配信状況一覧欄の配信取引のチェックボックスをチェックして、**「Ｅメール追加サービス利用の変更確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

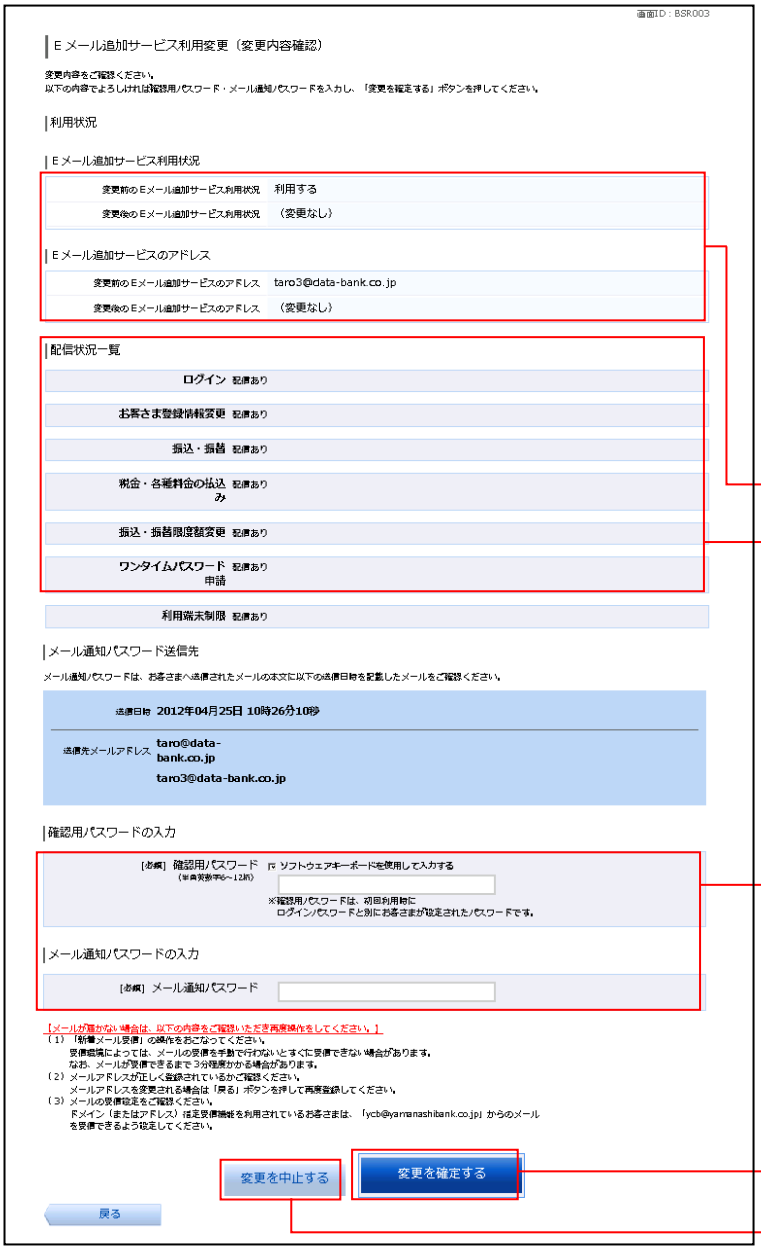
配信状況一覧欄

アドレス欄

利用状況欄

Ｅメール追加サービス利用の変更確認画面へ

手順４　変更内容を確認



Ｅメール追加サービス利用変更（変更内容確認）画面が表示されます。
利用状況欄、配信状況一覧欄の内容をご確認のうえ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、メール通知パスワード入力欄に「メール通知パスワード」を入力して、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
Ｅメール追加サービス利用変更を中止する場合には、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

利用状況欄

配信状況一覧欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

メール通知パスワードをご利用の場合は、確認用パスワードの入力とあわせて、メール通知パスワードの入力が必要となります。

手順５　設定変更の完了

Ｅメール追加サービス利用変更（変更完了）画面が表示されます。
利用状況欄、配信状況一覧欄の内容をご確認ください。

利用状況欄

配信状況一覧欄

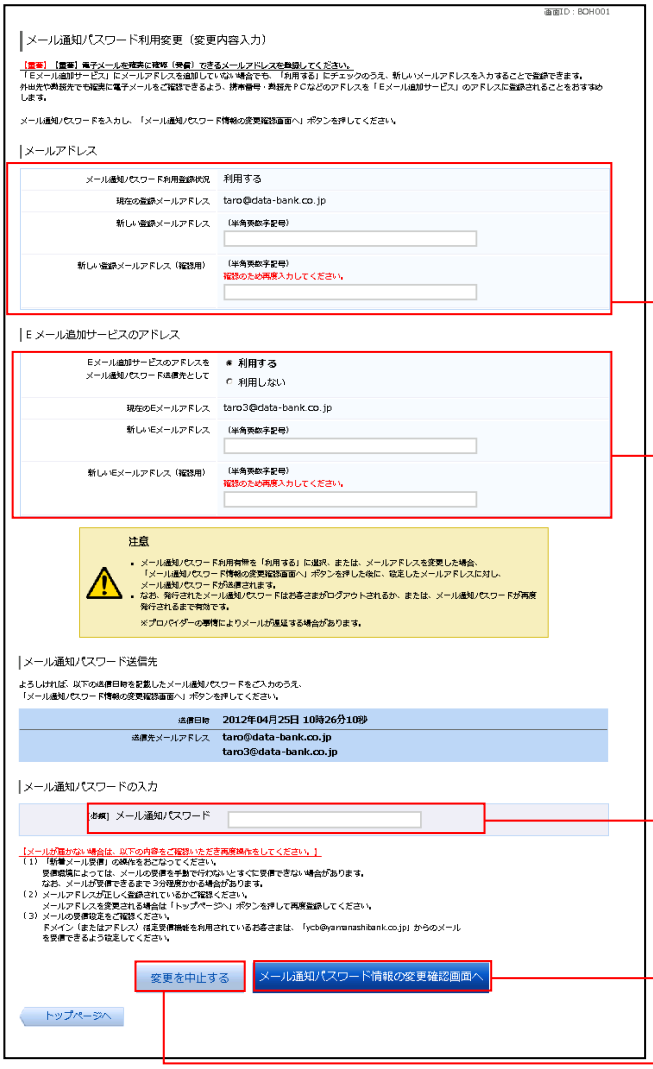
メール通知パスワード利用変更

メール通知パスワード送信対象の設定変更とメールアドレス変更を行うことができます。

手順１　取引選択

メニューの［ご利用サービスの変更］→［メール通知パスワード利用変更］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　変更内容入力



メール通知パスワード利用変更（変更内容入力）画面が表示されます。
メールアドレス欄のメールアドレス、Eメール追加サービスのアドレス欄のメールアドレス、メール通知パスワード入力欄のメール通知オアスワードを入力して、**「メール通知パスワード情報の変更確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。
メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

メールアドレス欄

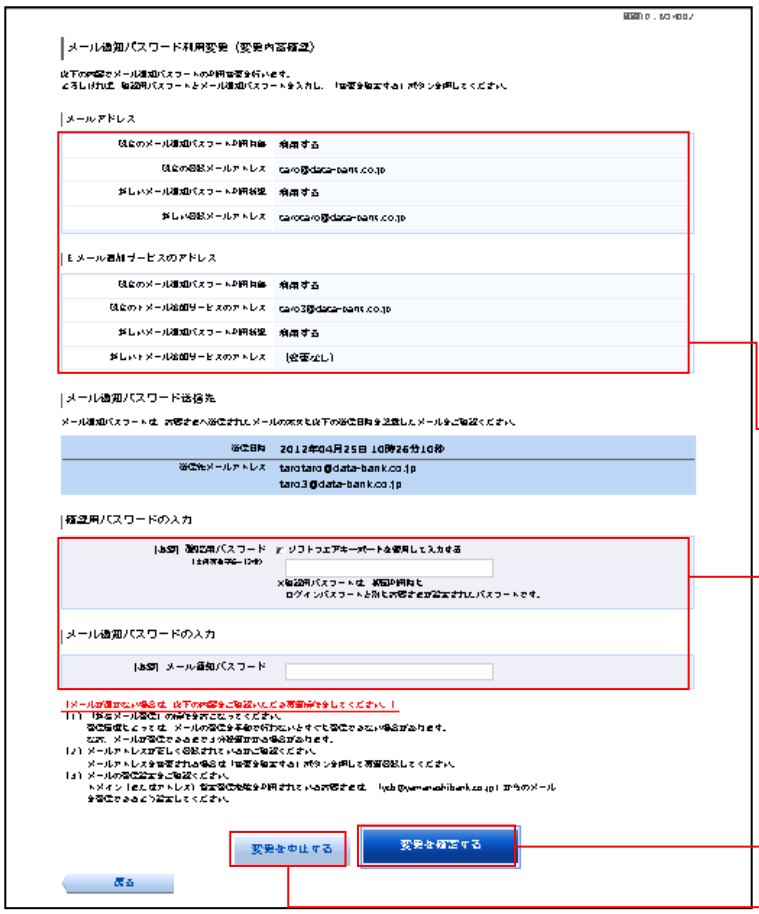
Eメール追加サービスのアドレス欄

メール通知パスワード入力欄

メール通知パスワード情報の変更確認画面へ

変更を中止する

手順３　入力内容の確認



メール通知パスワード利用変更（変更内容確認）画面が表示されます。
メールアドレス変更後欄の内容をご確認のうえ、パスワード欄に「確認用パスワード」、「変更後のメールアドレスに送信したメール通知パスワード」を入力して、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

メールアドレス変更後欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

手順４　結果確認

メール通知パスワード利用変更（変更完了）画面が表示されます。
メールアドレス欄の変更メールアドレスの内容をご確認ください。

メールアドレス欄

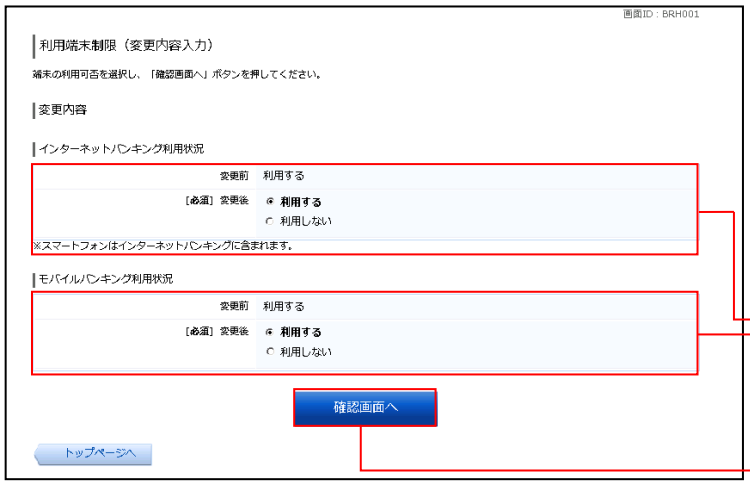
利用端末制限

お客さまのニーズにあわせて利用端末を選択することができ、状況にあわせた利用停止や利用停止解除を自由に行うことができます 。

手順１ 取引選択

メニューの［ご利用サービスの変更］→［ご利用端末制限］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 変更内容入力



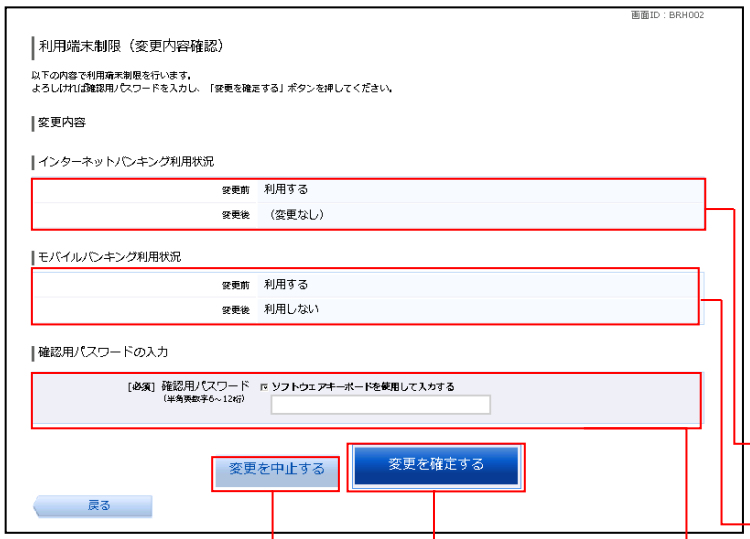
利用端末制限（変更内容入力）画面が表示されます。
利用端末の可否をインターネットバンキング利用状況欄、モバイルバンキング利用状況欄の変更後利用可否選択のラジオボタンを選択して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

インターネットバンキング利用状況欄

モバイルバンキング利用状況欄

確認画面へ

手順３ 変更内容の確認



利用端末制限（変更内容確認）画面が表示されます。
インターネットバンキング利用状況欄、モバイルバンキング利用状況欄をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「変更を確定する」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
利用端末変更を中止する場合は、**「変更を中止する」**ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

インターネットバンキング利用状況欄

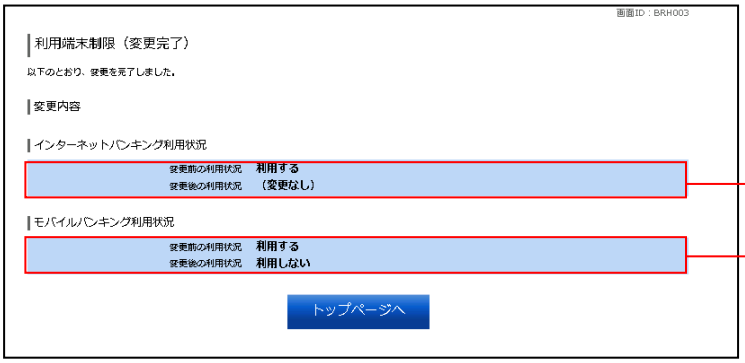
モバイルバンキング利用状況欄

確認用パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

手順４　変更の完了



利用端末制限（変更完了）画面が表示されます。
インターネットバンキング利用状況欄、モバイルバンキング利用状況欄の変更内容をご確認ください。

インターネットバンキング
利用状況欄

モバイルバンキング
利用状況欄

定期預金

定期預金預入

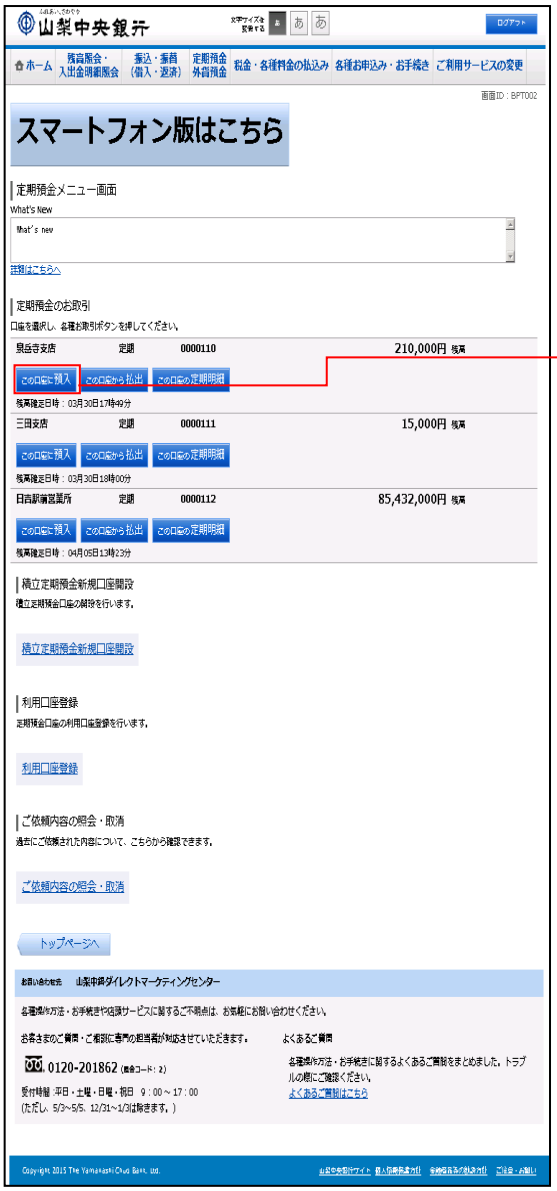
お客さまの口座から定期預金へ預入を行うことができます。

手順１ メニュー操作

メニューの［定期預金 外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 定期預金メニュー

定期預金メニュー画面が表示されます。



ご利用可能な定期預金のお取引一覧が表示されますので、預入をする口座の**「この口座に預入」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

この口座に預入

手順３　引落口座の選択

お引出し口座欄

定期預金預入（お引出し口座指定）画面が表示されます。ご利用可能なお引出し口座の一覧が表示されますので、お引出し口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

※　定期預金預入には、予め定期預金利用口座登録が必要です。

手順４　商品の選択

定期預金預入（商品選択）画面が表示されます。
商品選択欄の中からご利用になる定期預金とお預入期間を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

商品選択欄

次へ

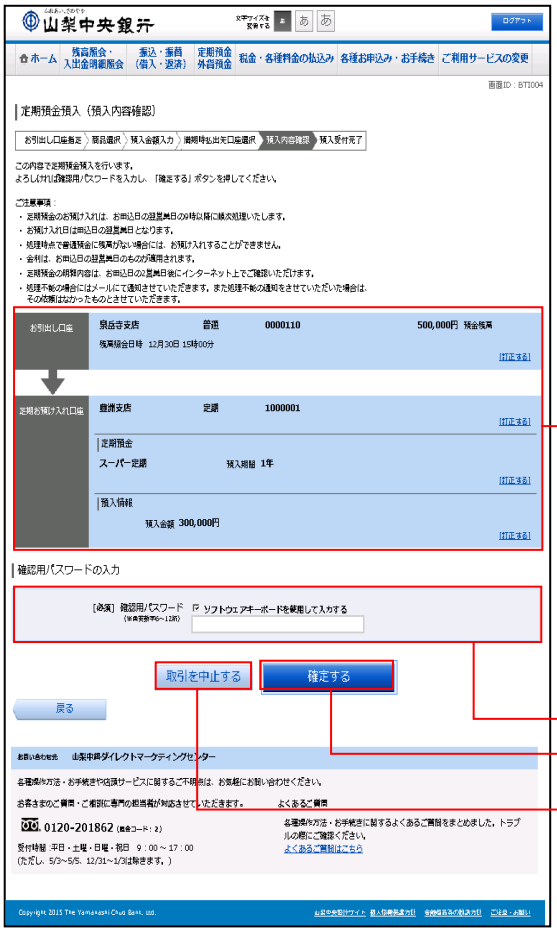
手順５　預入金額の入力

定期預金預入（預入金額入力）画面が表示されます。
預入金額入力欄の「預入金額」を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

預入金額入力欄

次へ

手順６　預入内容の確認



定期預金預入（預入内容確認）画面が表示されます。
預入内容欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

お引出し口座を訂正する場合は、お引出し口座の**「訂正する」**リンクをクリックし、**定期預金預入（お引出し口座指定）画面**へ戻ります。
定期お預け入れ口座を訂正する場合は、定期お預け入れ先口座の**「訂正する」**リンクをクリックし、**定期預金預入（お引出し口座指定）画面**へ戻ります。
定期預金商品・預入期間を訂正する場合は、定期預金の**「訂正する」**リンクをクリックし、**定期預金預入（商品選択）画面**へ戻ります。
預入金額を訂正する場合は、預入情報の**「訂正する」**リンクをクリックし、**定期預金預入（預入金額入力）画面**へ戻ります。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**定期預金メニュー画面**へ戻ります。

預入内容欄
パスワード入力欄
確定する
取引を中止する

手順７　預入完了

定期預金預入（預入完了）画面が表示されます。
確定した預入内容欄をご確認ください。

預入内容欄

定期預金預入照会・依頼取消

過去に手続きを行った定期預金預入のご依頼内容の照会および、ご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　定期預金メニュー

定期預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ご依頼内容の照会・取消

手順３　取引内容の選択

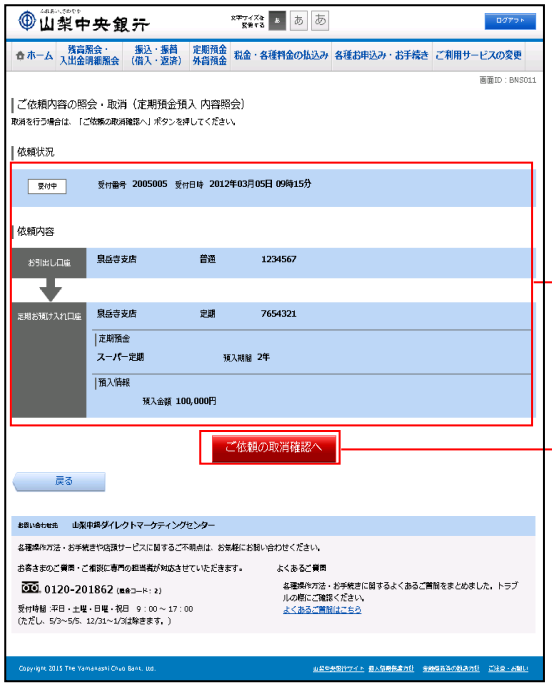
ご依頼内容の照会（定期預金　取引内容選択メニュー）画面が表示されます。
取引内容一覧の中から、定期預金預入の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（定期預金預入　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順５　内容の照会

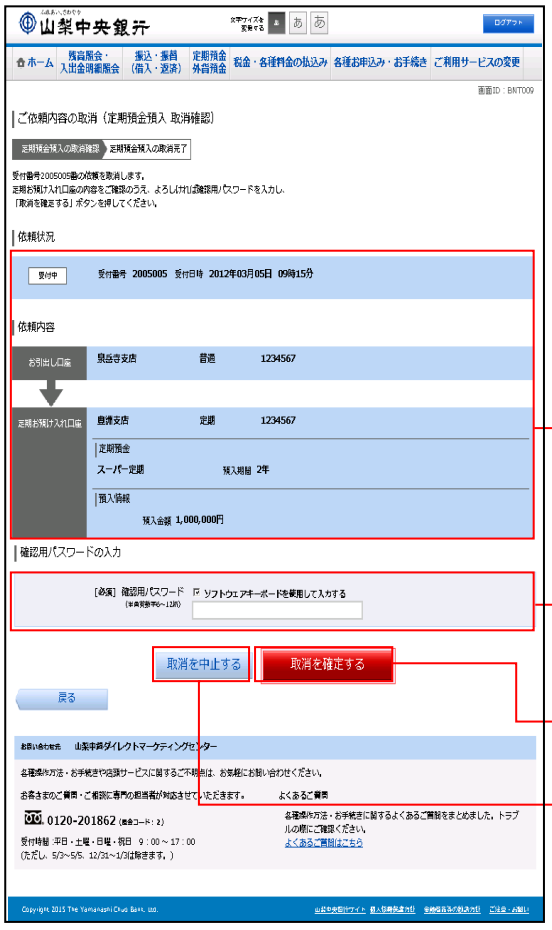


ご依頼内容の照会・取消（定期預金預入　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「ご依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

依頼内容欄

ご依頼の取消確認へ

手順６　取消内容の確認



ご依頼内容の取消（定期預金預入　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（定期預金預入　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順７　取消完了

ご依頼内容の取消（定期預金預入　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

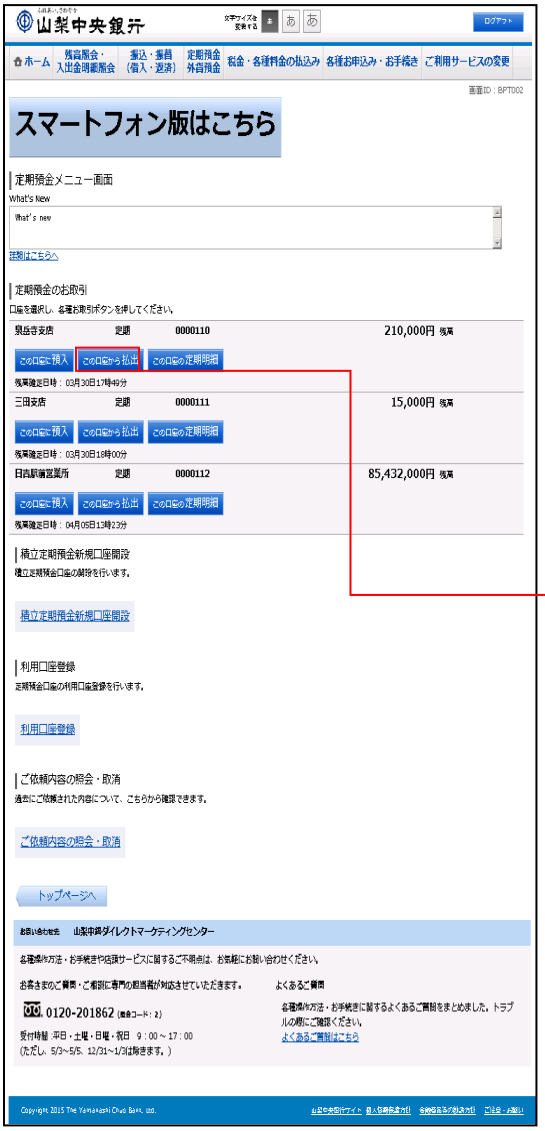
定期預金払出

定期預金からお客さまの口座へ払出を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　定期預金メニュー



定期預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な定期預金のお取引一覧が表示されますので、払出を行いたい口座の**「この口座から払出」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

この口座から払出

手順３　払出定期預金の選択

定期預金払出（払出定期預金選択）画面が表示されます。
払出が可能な定期預金の一覧が表示されますので、払出を行う定期預金の「選択」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

払出定期預金選択

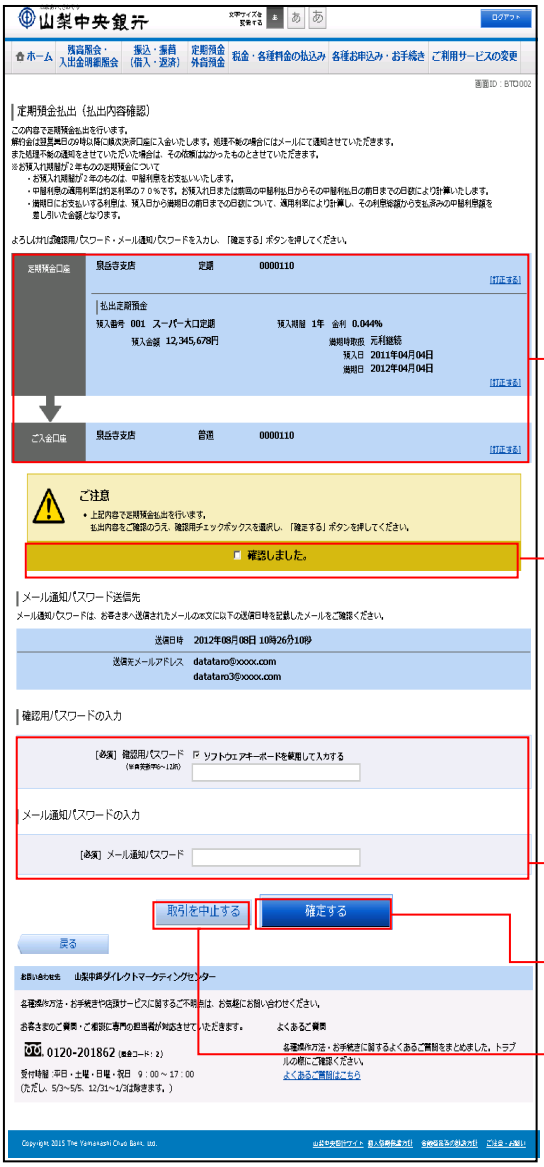
手順４　入金先口座の選択

定期預金払出（入金先口座指定）画面が表示されます。
ご利用可能な入金先口座の一覧が表示されますので、入金先に指定する口座を選択してください。
選択後、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

入金先口座欄

確認画面へ

手順５　払出内容の確認



定期預金払出（払出内容確認）画面が表示されます。
払出内容欄の定期預金口座、ご入金口座の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックしてください。次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」および「メール通知パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**定期預金メニュー画面**へ戻ります。

払出内容欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順６　払出完了

定期預金払出（払出完了）画面が表示されます。
確定した払出内容欄をご確認ください。

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

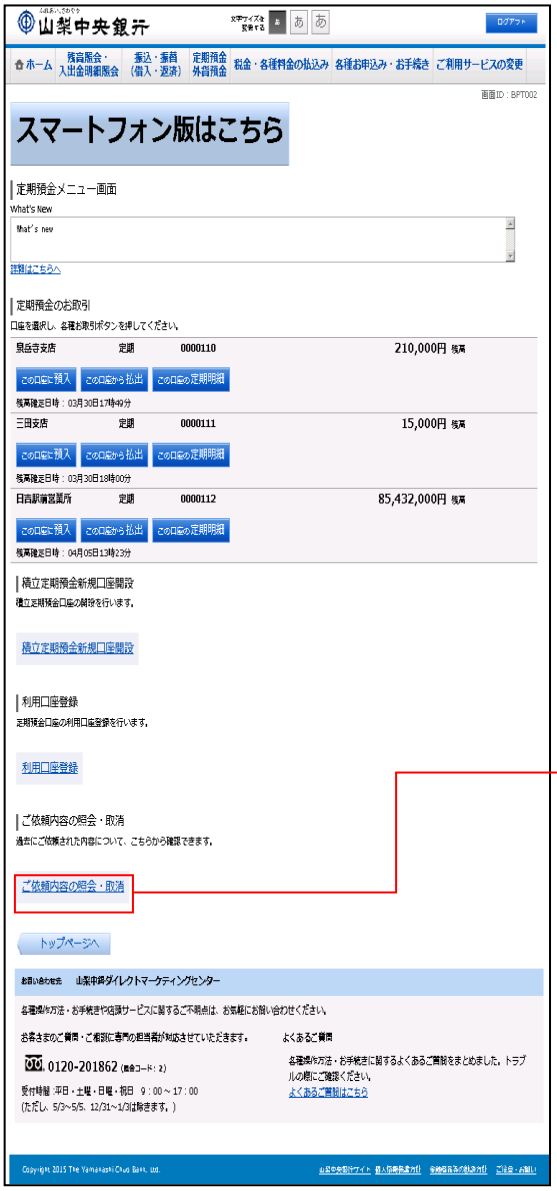
定期預金払出照会・依頼取消

過去に手続きを行った定期預金払出のご依頼内容の照会および、ご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　定期預金メニュー



定期預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

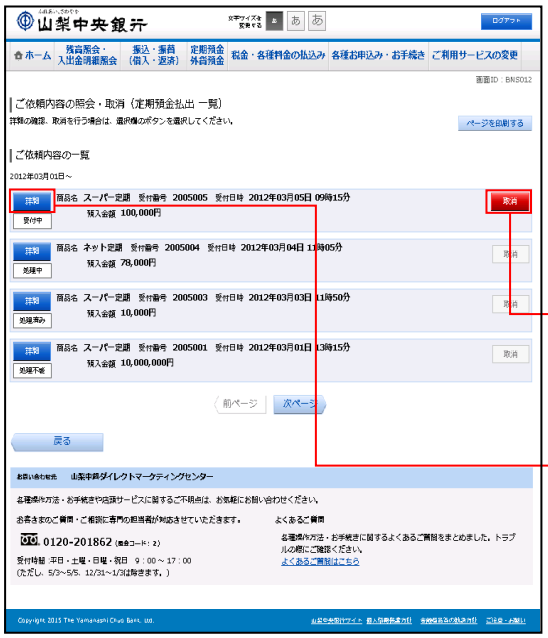
ご依頼内容の照会・取消

手順３　取引内容の選択

ご依頼内容の照会・取消（定期預金　取引内容選択メニュー）画面が表示されます。
取引内容一覧の中から、定期預金払出の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

選択

手順４　ご依頼内容一覧



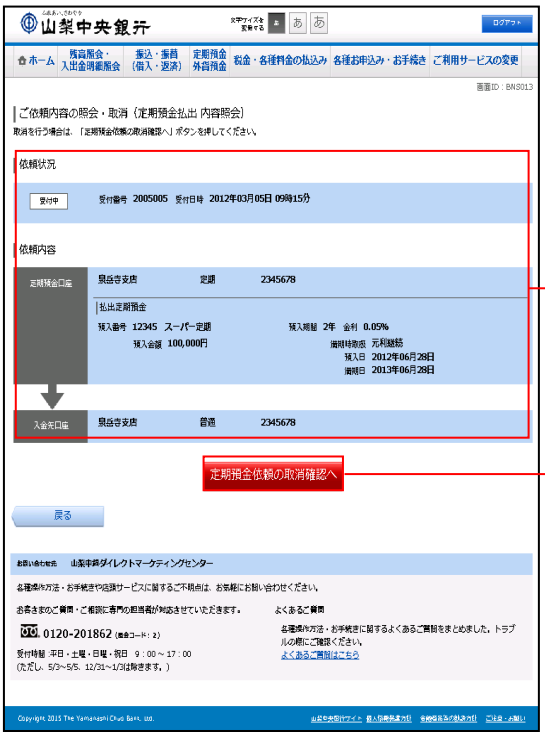
ご依頼内容の照会・取消（定期預金払出　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合には、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

取消

詳細

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順５　内容の照会



ご依頼内容の照会・取消（定期預金払出　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「定期預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

依頼内容欄

定期預金依頼の取消確認へ

手順６　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（定期預金払出　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（定期預金払出　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取引を中止する

手順７　取消完了

ご依頼内容の取消（定期預金払出　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

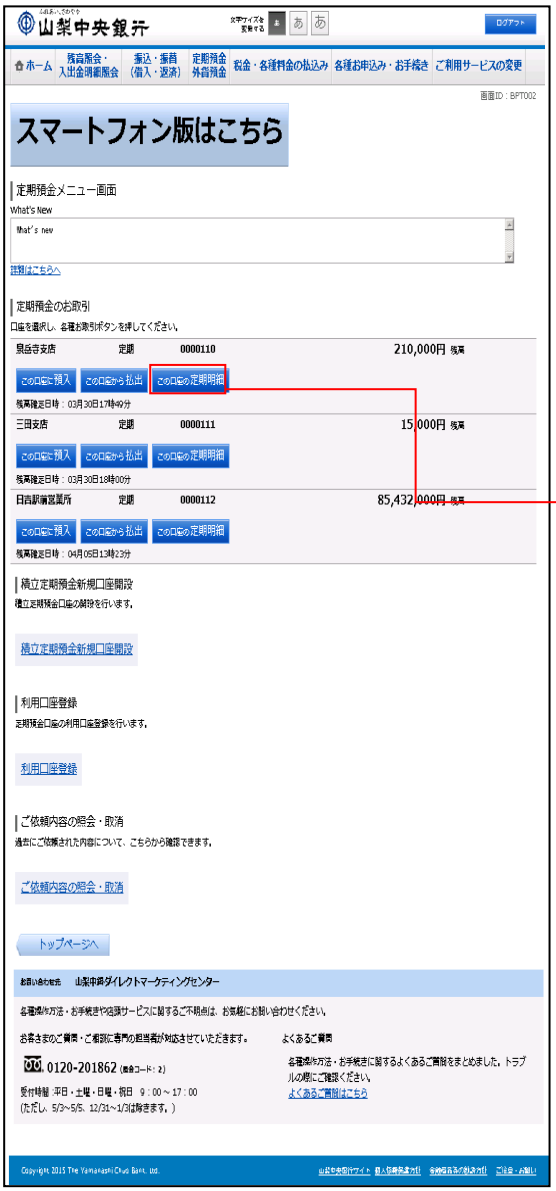
定期預金明細照会

定期預金のお取引の明細を照会することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金 外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　定期預金メニュー



定期預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な定期預金のお取引一覧が表示されますので、定期明細を照会する口座の**「この口座の定期明細」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

この口座の定期明細

手順３　照会の内容

定期預金明細照会画面が表示されます。
定期預金明細の内容をご確認ください。

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

積立定期預金

積立定期預金新規口座開設

積立定期預金の口座開設を行うことができます。

手順１ メニュー操作

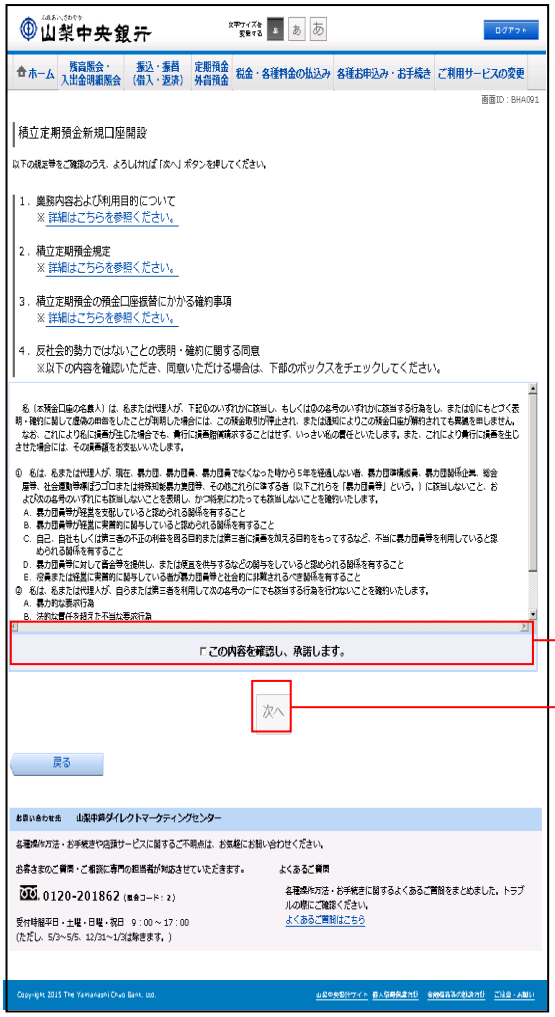
メニューの［定期預金 外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２ 定期預金メニュー

定期預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な定期預金のお取引一覧が表示されますので、**「積立定期預金新規口座開設」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

積立定期預金新規口座開設

手順３　積立定期預金新規口座開設



積立定期預金新規口座開設画面が表示されます。
１．「業務内容および利用目的について」、２．「積立定期預金規定」、３．「積立定期預金の預金口座振替にかかる確約事項」を確認してください。
次に、４．「反社会的勢力ではないことの表明・確約に関する同意」をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

確認チェックボックス欄

次へ

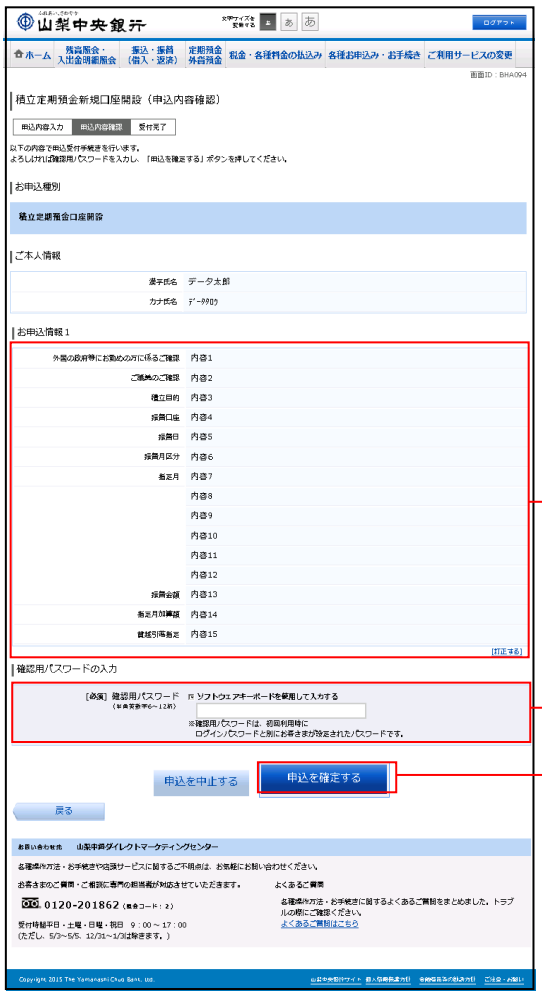
手順４　申込内容入力

積立定期預金新規口座開設（申込内容入力）画面が表示されます。
お申込情報欄を入力して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

お申込情報欄

確認画面へ

手順５　申込内容の確認



積立定期預金新規口座開設（申込内容確認）画面が表示されます。
お申込情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「申込を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

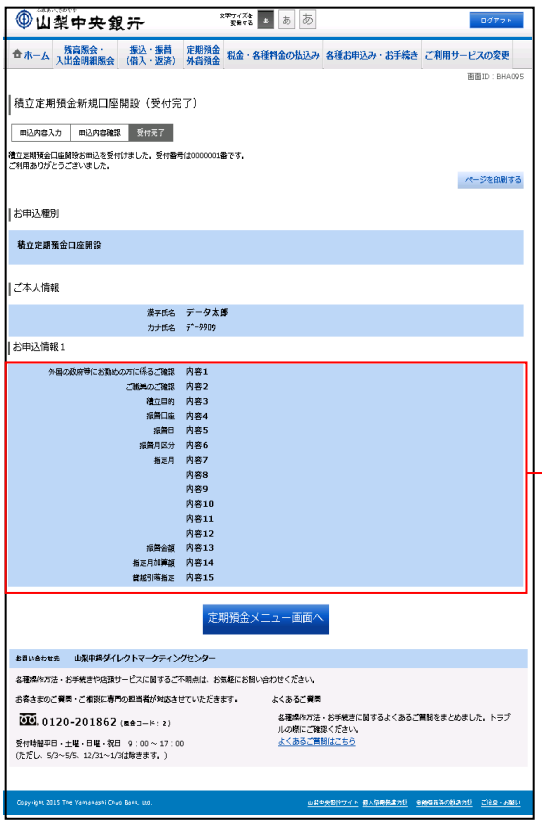
お申込情報を訂正する場合は、**「訂正する」**リンクをクリックし、**積立定期預金新規口座開設（申込内容入力）画面**へ戻ります。

お申込情報欄

パスワード入力欄

申込を確定する

手順６　受付完了



積立定期預金新規口座開設（受付完了）画面が表示されます。
確定したお申込情報欄をご確認ください。

お申込情報欄

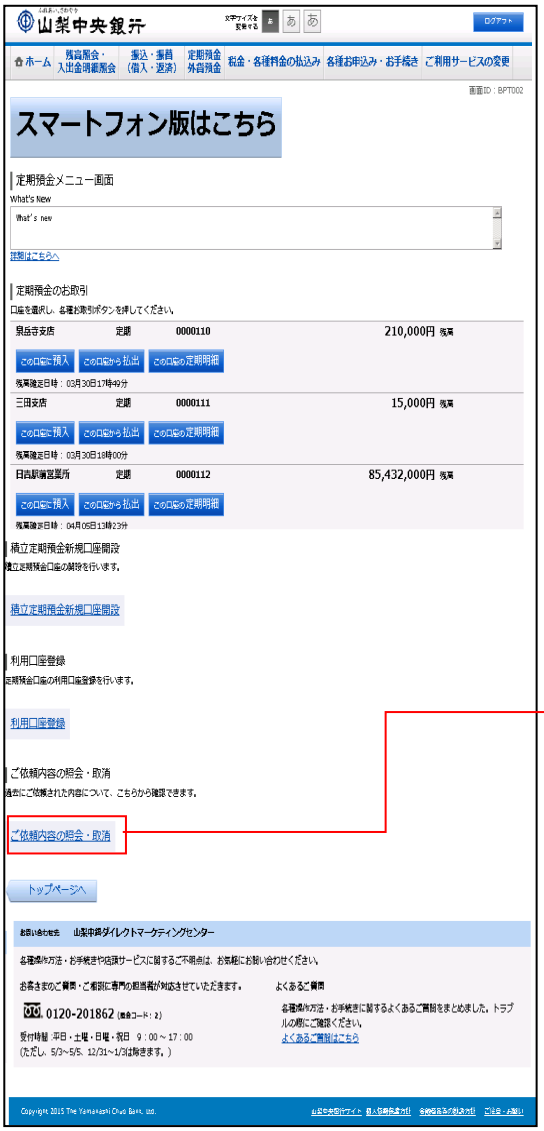
積立定期預金新規口座開設照会・依頼取消

過去に手続きを行った積立定期預金新規口座開設のご依頼内容の照会および、ご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金 外貨預金］→［定期預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　定期預金メニュー



定期預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ご依頼内容の照会・取消

手順３　取引内容の選択

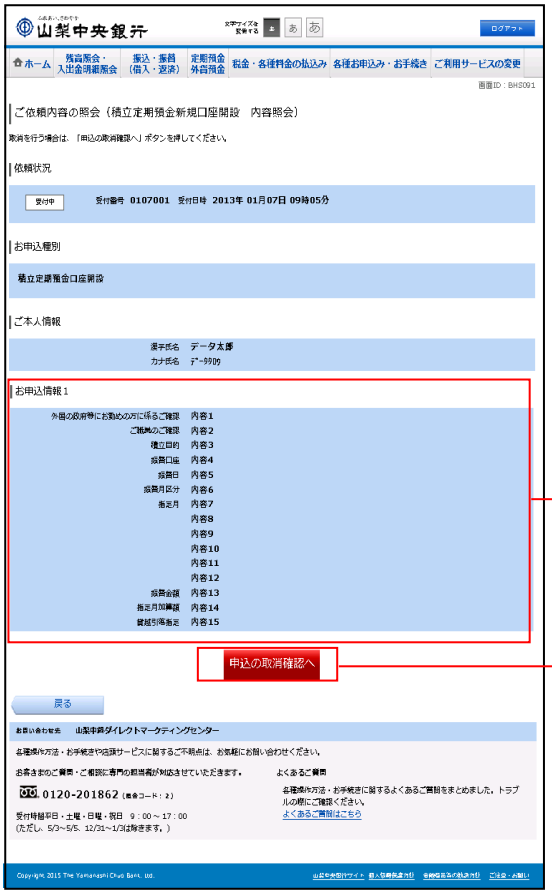
ご依頼内容の照会（定期預金　取引内容選択メニュー）画面が表示されます。
取引内容一覧の中から、積立定期預金新規口座開設の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（積立定期預金新規口座開設　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順５　内容の照会

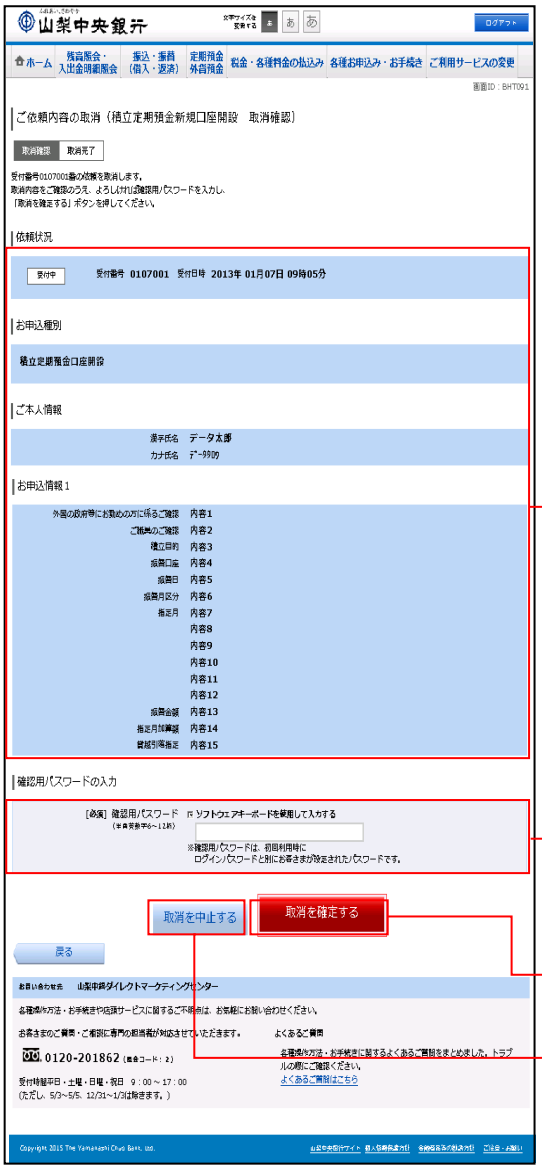


ご依頼内容の照会（積立定期預金新規口座開設　内容照会）画面が表示されます。
お申込情報欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は、**「申込の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

お申込情報欄

申込の取消確認へ

手順６　取消内容の確認



ご依頼内容の取消（積立定期預金新規口座開設　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、お申込情報をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（積立定期預金新規口座開設　一覧）画面**へ戻ります。

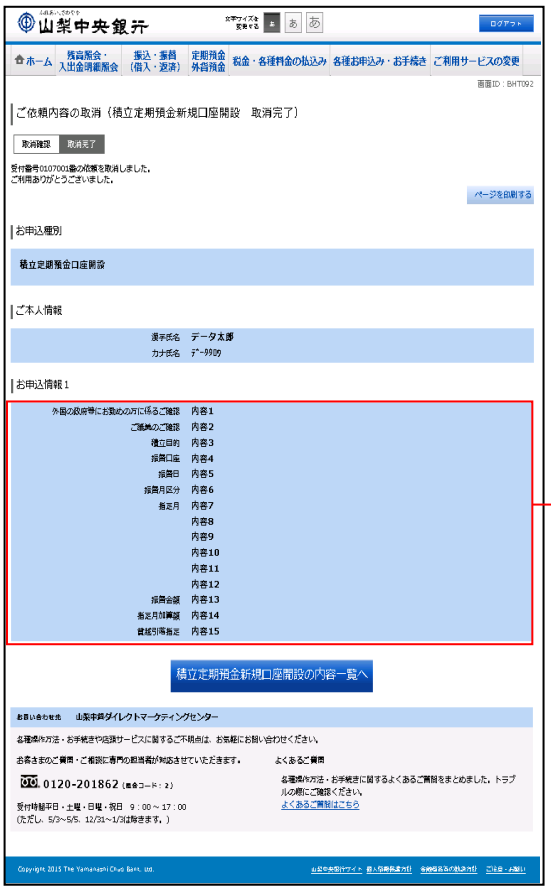
取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順７　取消完了



ご依頼内容の取消（積立定期預金新規口座開設預入　取消完了）画面が表示されます。
取消したお申込情報欄をご確認ください。

お申込情報欄

住宅ローンの一部繰上返済手続きの申込み

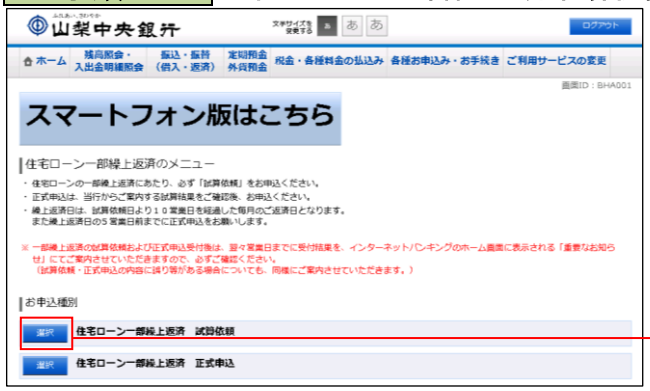
住宅ローン一部繰上返済　試算依頼

住宅ローンの一部繰上返済の試算依頼を行うことができます。
※一部繰上返済を行うには、繰上返済指定日の**１０営業日前**までに「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」を行う必要があります。
なお、営業日には、土曜日・日曜日および祝日を含みません。

手順１　取引選択

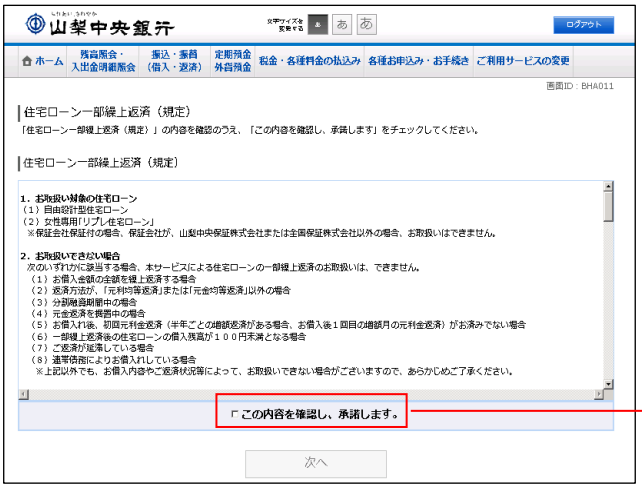
メニュー画面の「各種お申込み・お手続き」→「住宅ローン一部繰上返済の試算・申込み」をクリックしてください。

手順２　「住宅ローン一部繰上返済　試算依頼」の選択



選択

手順３　住宅ローン一部繰上返済（規定）の確認



チェックボックス欄

住宅ローンの一部繰上返済に係る留意事項をご確認いただきます。
ご確認後、**「この内容を確認し、承諾します。」**のチェックボックス欄をクリックしていただくと、**手順４**へ進むことができます。

手順４　試算依頼の入力（※お手元に「ご融資明細表」をご用意ください）

試算依頼の入力画面が表示されます。
入力項目欄の「当初お借入金額」「当初のお借入日」は「ご融資明細表」に記載させていただいております。
なお、「ご融資明細表」を紛失された場合等は、お取扱店にご連絡ください。
お申込情報の入力後、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

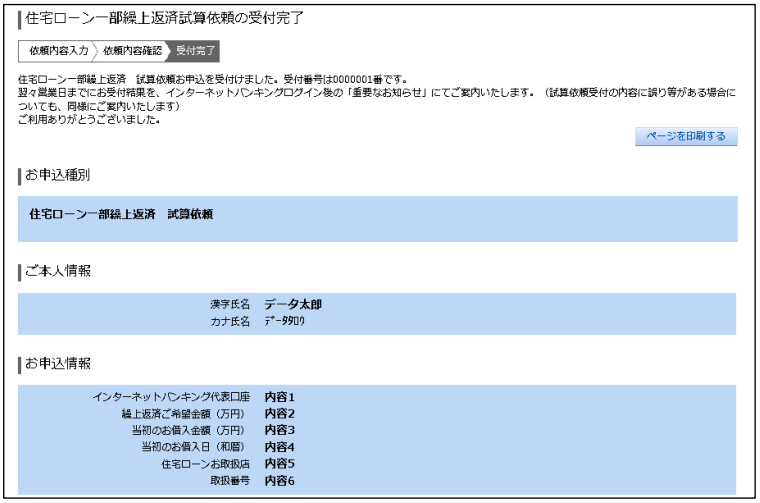
手順５　試算依頼内容の確認

お客さまにご入力いただいた試算依頼内容をご確認いただけます。
お申込内容をご確認いただき、内容に問題がなければ、**「確認用パスワード」**を入力のうえ、**「申込を確定する」**ボタンをクリックしてください。
「申込を確定する」ボタンをクリック後は、**手順６**に進みます。

パスワード入力欄

申込を確定する

手順６　「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」の受付完了



「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」の受付完了画面が表示されます。
試算依頼内容をご確認ください。

「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」の照会・取消

「住宅ローン一部繰上返済 試算依頼」の照会・取消を行うことができます。

手順１ 取引選択

メニュー画面の「各種お申込み・お手続き」→「各種お申込み・手続きのご依頼内容の照会」をクリックしてください。

手順２ 一覧表示

ご依頼内容の照会・取消画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

取消

詳細

手順３ 内容の照会

ご依頼内容の照会・取消画面が表示されます。
お申込情報欄の内容をご確認ください。
ご依頼内容の取消を行う場合は、**「申込の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

お申込情報欄

申込の取消確認へ

手順４　取消内容の確認

ご依頼内容の取消画面が表示されます。
お申込情報欄をご確認のうえ、よろしければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、手順５へ進みます。
取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、ご依頼内容の照会・取消画面へ戻ります。

お申込情報欄

確認用パスワード入力

取消を確定する

取消を中止する

手順５　取消完了

ご依頼内容の取消画面が表示されます。取消した内容をご確認ください。

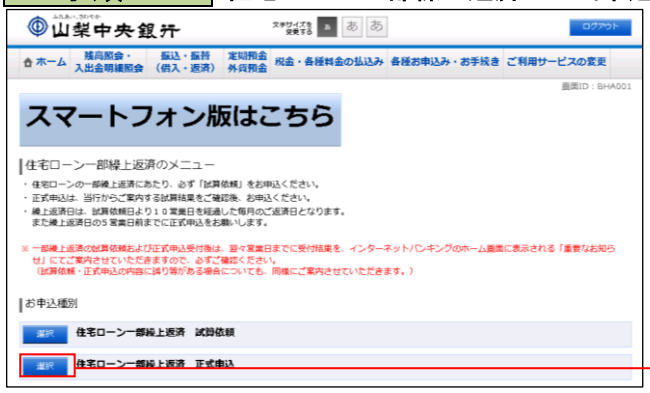
住宅ローン一部繰上返済「正式申込」

住宅ローンの一部繰上返済の正式申込みを行うことができます。
※一部繰上返済を行うには、繰上返済指定日の**５営業日前まで**に「住宅ローン一部繰上返済　正式申込」を行う必要があります。
なお、営業日には、土曜日・日曜日および祝日を含みません。

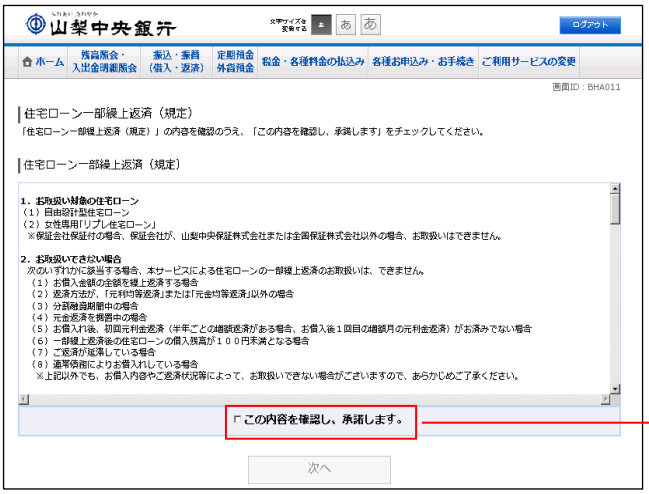
手順１　取引選択

メニュー画面の「各種お申込み・お手続き」→「住宅ローン一部繰上返済の試算・申込み」をクリックしてください。

手順２　住宅ローン一部繰上返済「正式申込」の選択

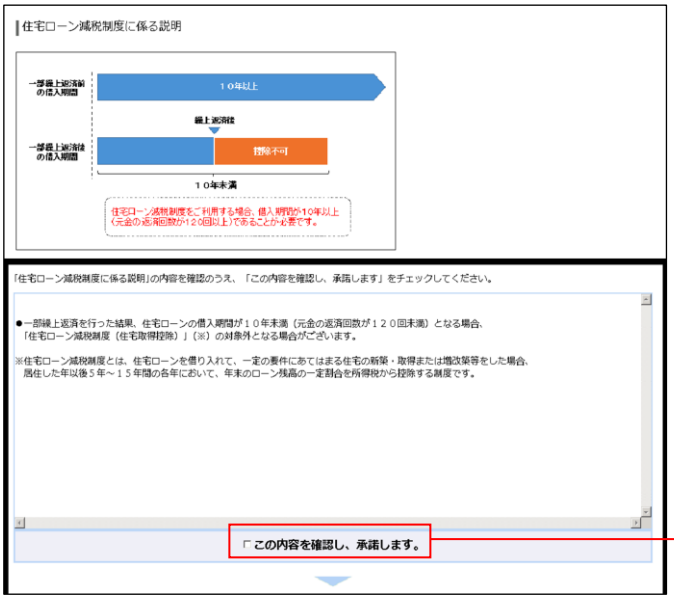


手順３　住宅ローン一部繰上返済（規定）の確認



住宅ローンの一部繰上返済に係る留意事項をご確認いただきます。
ご確認後、**「この内容を確認し、承諾します。」**のチェックボックス欄をクリックしていただくと、**手順４**へ進むことができます。

手順４　住宅ローン減税制度に係る確認



一部繰上返済により、住宅ローン減税制度の適用対象外となる場合がある旨の注意事項をご確認いただきます。
注意事項をご確認後は、**「この内容を確認し、承諾します。」**ボタンをクリックしてください。
クリック後は、画面をスクロールし、**手順５**へお進みください。

チェックボックス欄

手順５　正式申込の入力　（※お手元に「住宅ローン試算結果のご案内」をご用意ください）

正式申込の入力画面が表示されます。
お手元に「住宅ローン試算結果のご案内」をご用意のうえ、お申込情報欄に試算結果と同一の内容をご入力ください。
お申込情報欄の入力後、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

確認画面へ

手順６　正式申込内容の確認

お客さまにご入力いただいた正式申込内容をご確認いただけます。
再度、「住宅ローン試算結果のご案内」の内容とお客さまが入力した内容が一致していることをご確認ください。
お申込内容をご確認いただき、内容に問題がなければ、**「確認用パスワード」**を入力のうえ、**「申込を確定する」**ボタンをクリックしてください。
「申込を確定する」ボタンをクリック後は、**手順７**に進みます。

手順７　「住宅ローン一部繰上返済　正式申込」の受付完了

「住宅ローン一部繰上返済 正式申込」の受付完了画面が表示されます。
確定した正式申込内容をご確認ください。

「住宅ローン一部繰上返済 正式申込」の照会・取消

「住宅ローン一部繰上返済 正式申込」の照会・取消を行うことができます。

手順１ 取引選択

メニュー画面の「各種お申込み・お手続き」→「各種お申込み・手続きのご依頼内容の照会」をクリックしてください。

手順２ 一覧表示

依頼内容の照会・取消画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
なお、**「取消」は、手続き状況が「受付中」の場合に限ります。**

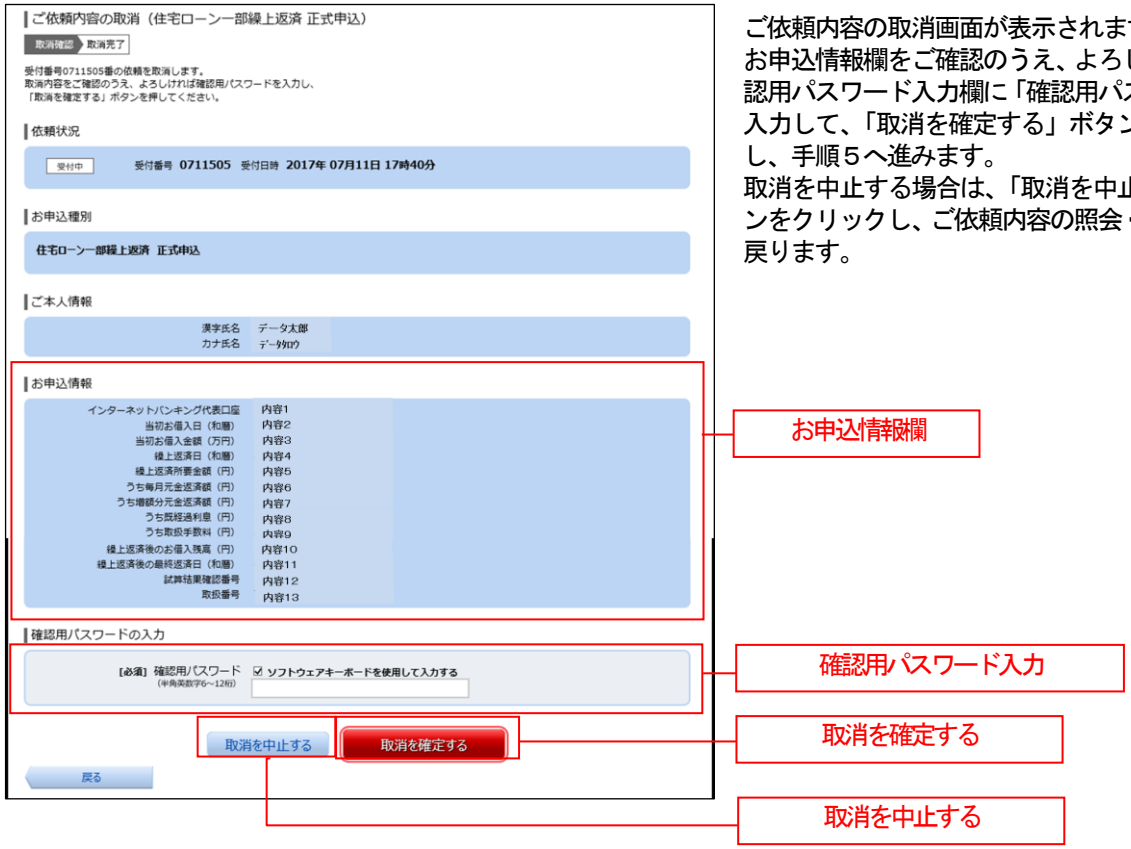
取消
手続き状況
詳細

手順３ 内容の照会

ご依頼内容の取消画面が表示されます。
お申込情報欄の内容をご確認ください。
ご依頼内容の取消を行う場合は、**「申込の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

お申込情報欄
申込の取消確認へ

手順４　取消内容の確認



ご依頼内容の取消画面が表示されます。
お申込情報欄をご確認のうえ、よろしければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、手順５へ進みます。
取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、ご依頼内容の照会・取消画面へ戻ります。

手順５　取消完了

ご依頼内容の取消画面が表示されます。取消した内容をご確認ください。

外貨預金

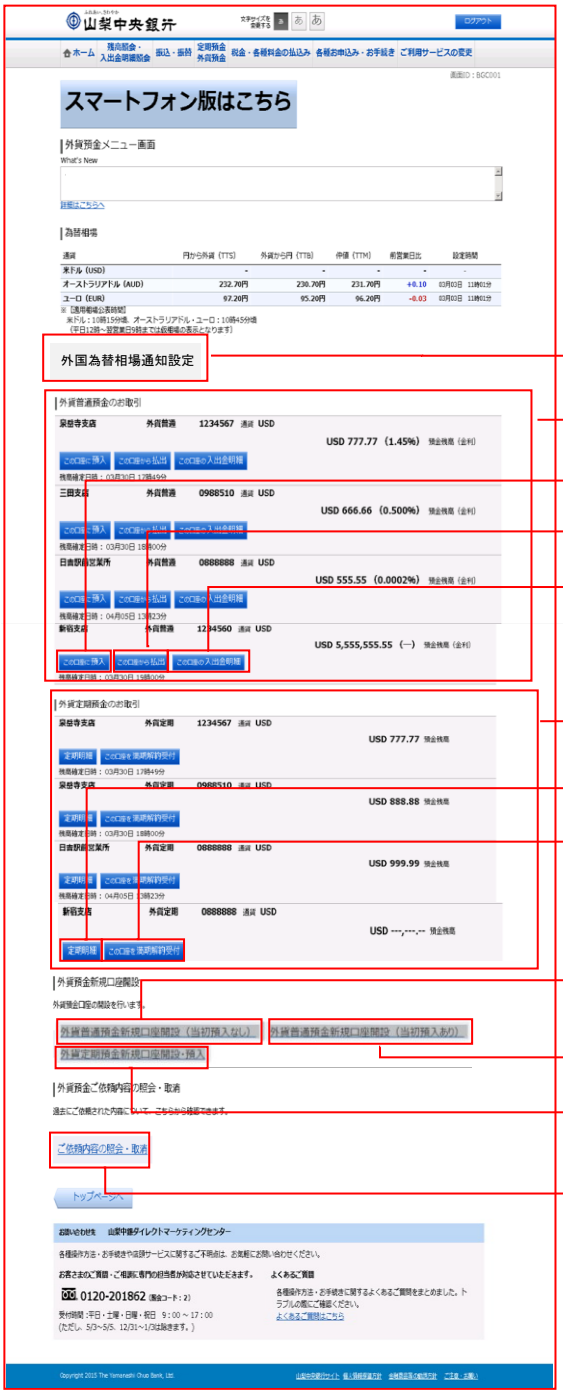
外貨預金共通

外貨普通預金の預入、払出、入出金明細の照会や外貨定期の円貨預入、外貨預入、払出、満期解約、定期明細照会を実行することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨業務の各種処理画面を呼び出し



外貨預金メニュー画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

外国為替相場通知設定

外貨普通預金のお取引

この口座に預入　①

この口座から払出　②

この口座の入出金明細　③

外貨定期預金のお取引

この口座の定期明細　④

この口座を満期解約申込み　⑤

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）　⑥

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）　⑦

外貨定期預金口座開設・預入　⑧

ご依頼内容の照会・取消　⑨

ボタン	呼び出し画面	参照
①この口座に預入	外貨普通預金預入（規定）	P154
②この口座から払出	外貨普通預金払出（規定）	P163
③この口座の入出金明細	外貨普通預金入出金明細照会（照会範囲指定）	P171
④この口座の定期明細	外貨定期預金明細照会（一覧）	P212
⑤この口座を満期解約申込み	外貨定期預金満期解約（規定）	P195
⑥外貨普通預金口座開設（当初預入なし）	外貨普通預金口座開設（規定）	P133
⑦外貨普通預金口座開設（当初預入あり）	外貨普通預金口座開設・預入（規定）	P142
⑧外貨定期預金口座開設・預入	外貨定期預金口座開設・預入（規定）	P174
⑨ご依頼内容の照会・取消	外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）	各照会・削除参照
⑩外国為替相場通知設定	外国為替相場通知設定	P215

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）

外貨普通預金口座を新規に開設することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー

外貨預金メニュー画面が表示されます。
「外貨普通預金口座開設(当初預入なし)」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）

手順３　規定の確認

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）画面が表示されます。
外貨普通預金口座開設（当初預入なし）規定の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。
その後、「山梨中銀ダイレクト外貨普通預金説明書（契約締結前交付書面）兼外貨預金等書面確認」を行います。
PDFファイルをご確認いただき、書面に記載されている発行年月を入力します。
「次へ」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

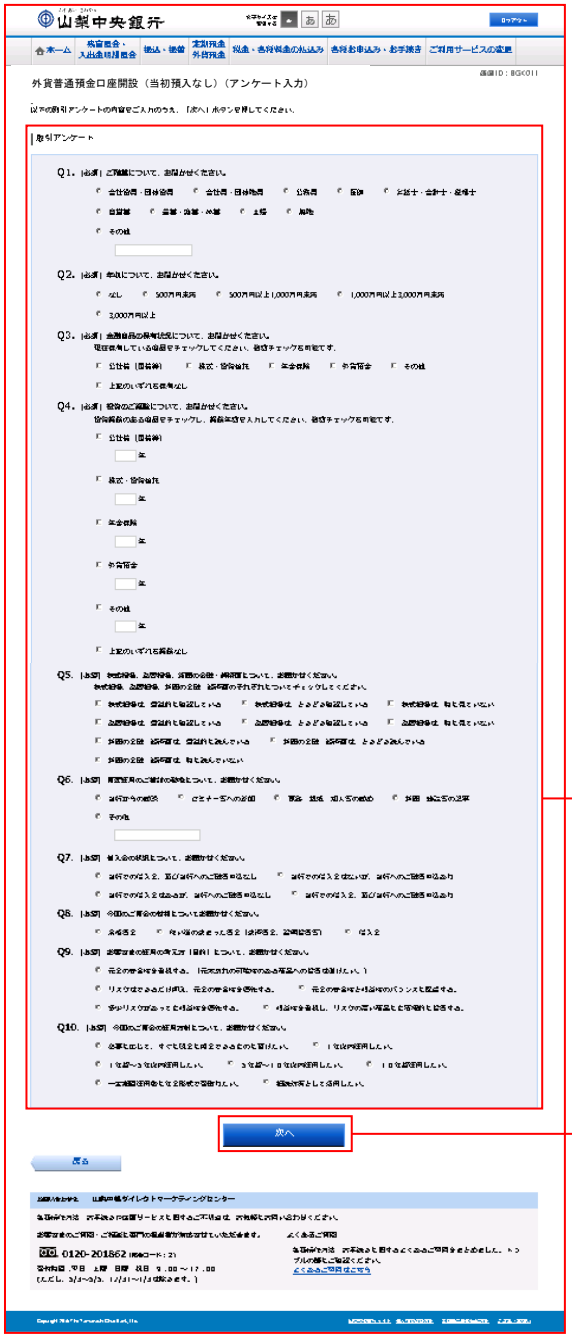
外貨普通預金口座開設（当初預入なし）規定

確認チェックボックス欄

「山梨中銀ダイレクト外貨普通預金説明書（契約締結前交付書面）兼外貨預金等書面確認」欄

次へ

手順４　アンケートの入力

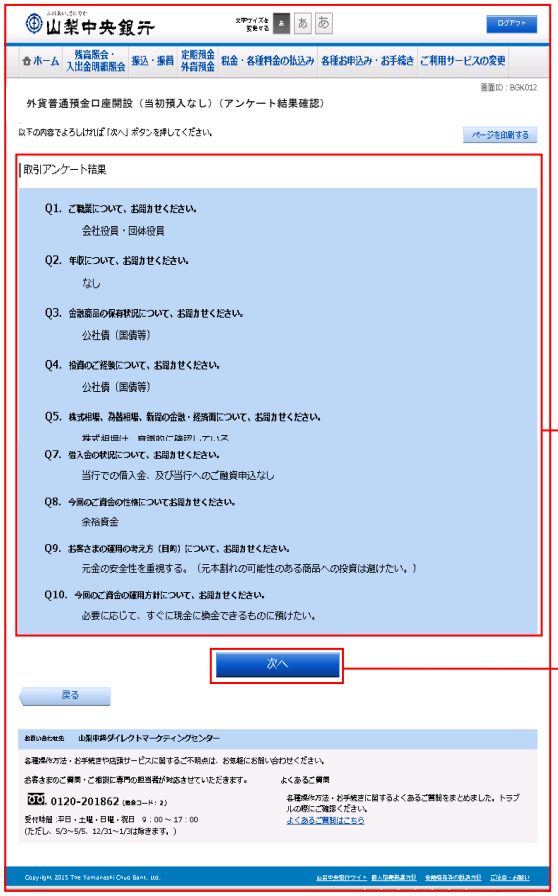


外貨普通預金口座開設（当初預入なし）（アンケート入力）画面が表示されます。取引アンケート欄の全ての設問に回答を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

取引アンケート欄

次へ

手順５　アンケート入力結果の確認



外貨普通預金口座開設（当初預入なし）（アンケート結果確認）画面が表示されます。
取引アンケート欄で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

取引アンケート結果欄

次へ

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順６　開設口座の選択

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）（開設口座選択）画面が表示されます。
開設する口座の「通貨」の種類を選択して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

開設口座選択欄

確認画面へ

手順７　内容の確認

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）（内容確認）画面が表示されます。
開設口座欄の開設する口座の種類をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順８**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

開設口座欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順８　口座開設完了

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）（完了）画面が表示されます。
確定した開設口座欄の内容をご確認ください。

開設口座欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

外貨普通預金口座開設（当初預入なし）照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨普通預金口座開設（当初預入なし）のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

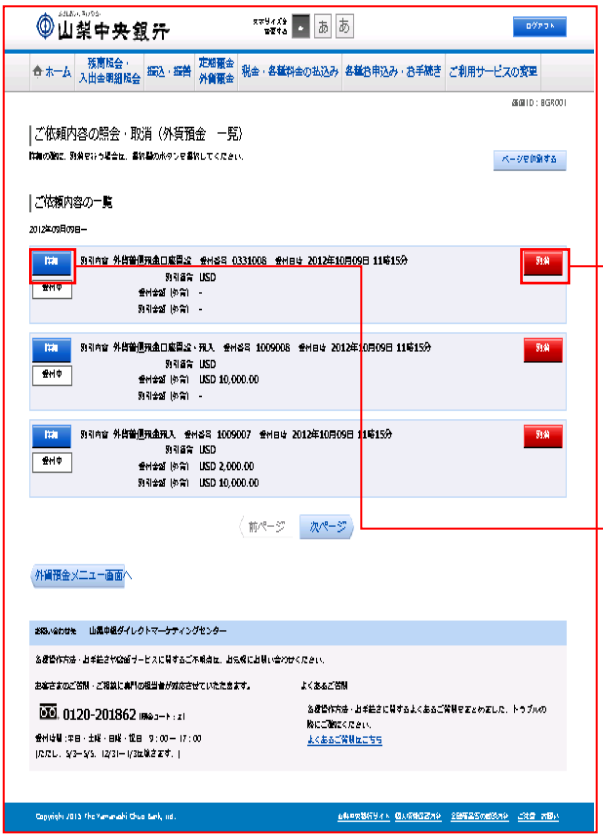
メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー

外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

ご依頼内容の照会・取消

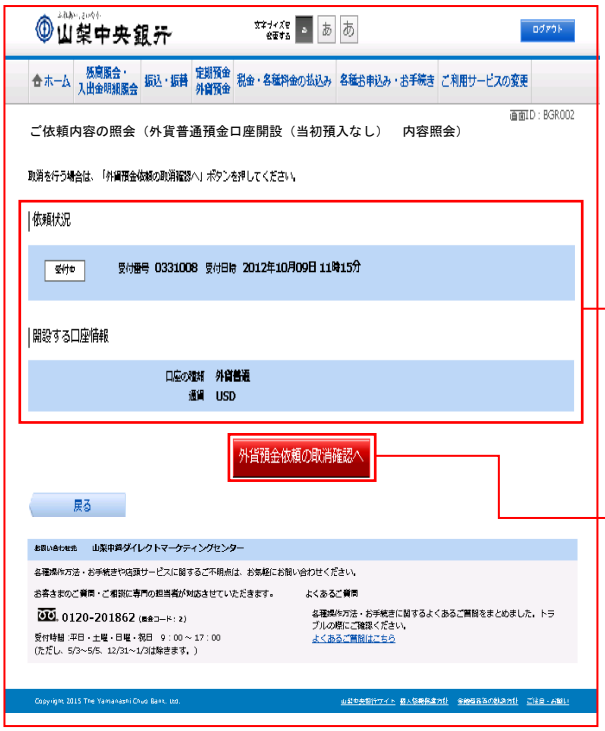
手順３　ご依頼内容一覧



ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、取引内容が外貨普通預金口座開設になっているご依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

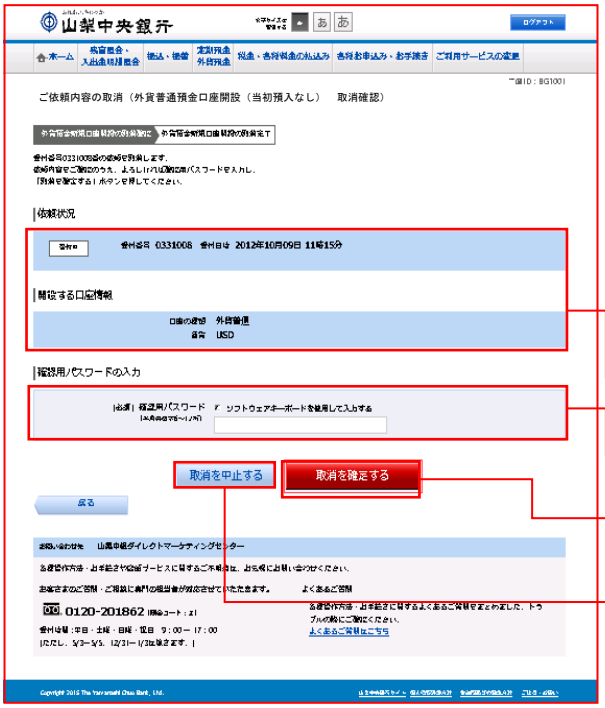
注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会



ご依頼内容の照会（外貨普通預金口座開設（当初預入なし）内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認



ご依頼内容の取消（外貨普通預金口座開設（当初預入なし）取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、開設する口座情報をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（外貨普通預金口座開設（当初預入なし）取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

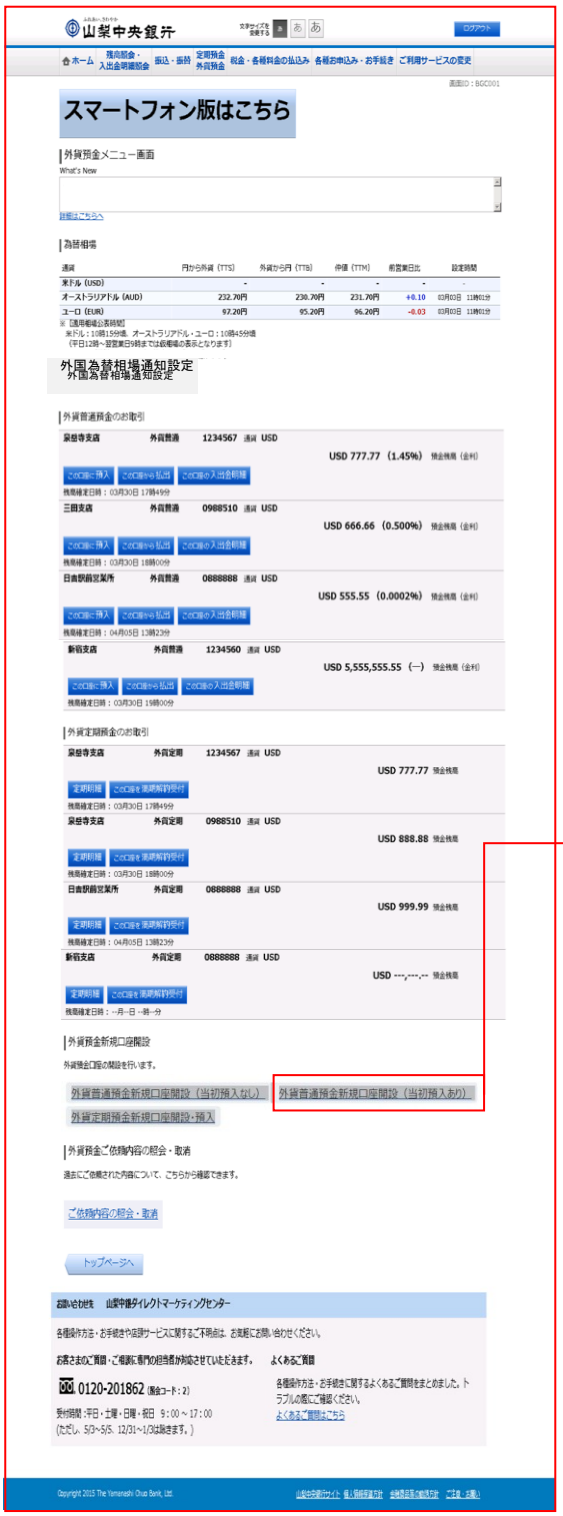
外貨普通預金口座開設（当初預入あり）

外貨普通預金の口座を開設し、同時にお客様の口座から、開設した外貨普通預金口座への預入を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進む。

手順２　外貨預金メニュー



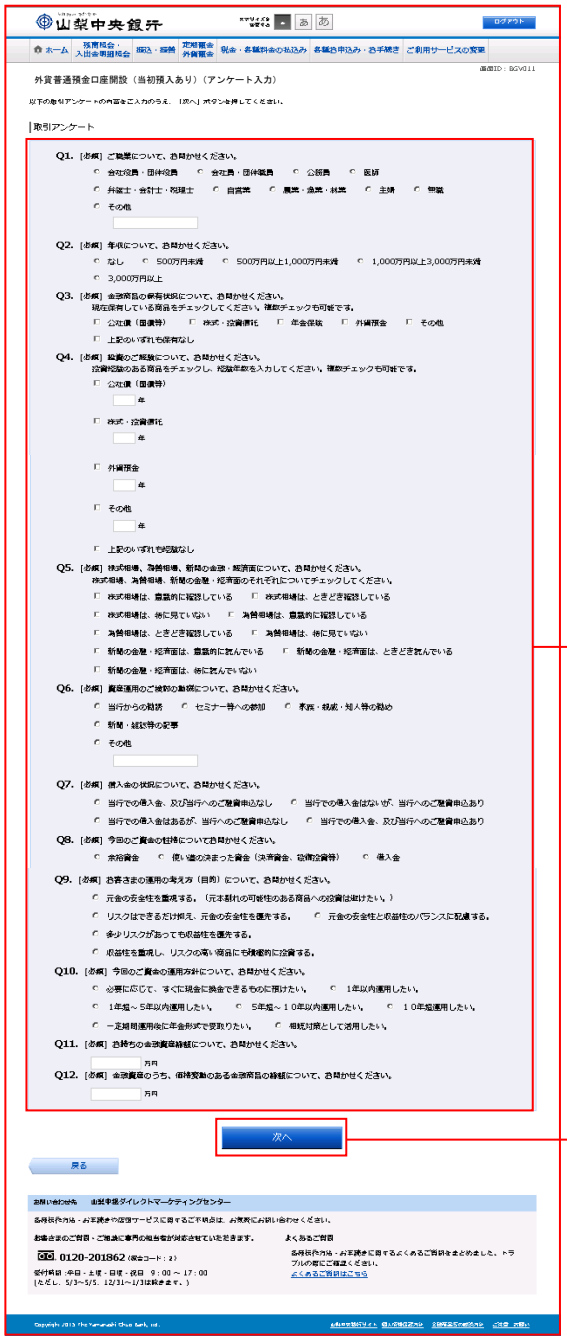
外貨預金メニュー画面が表示されます。
「**外貨普通預金口座開設（当初預入あり）**」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）

手順３　規定の確認

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（規定）画面が表示されます。外貨普通預金口座開設（当初預入あり）規定の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。
その後、「山梨中銀ダイレクト外貨普通預金説明書（契約締結前交付書面）兼外貨預金等書面確認」を行います。PDFファイルをご確認いただき、書面に記載されている発行年月を入力します。
「次へ」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　アンケート入力

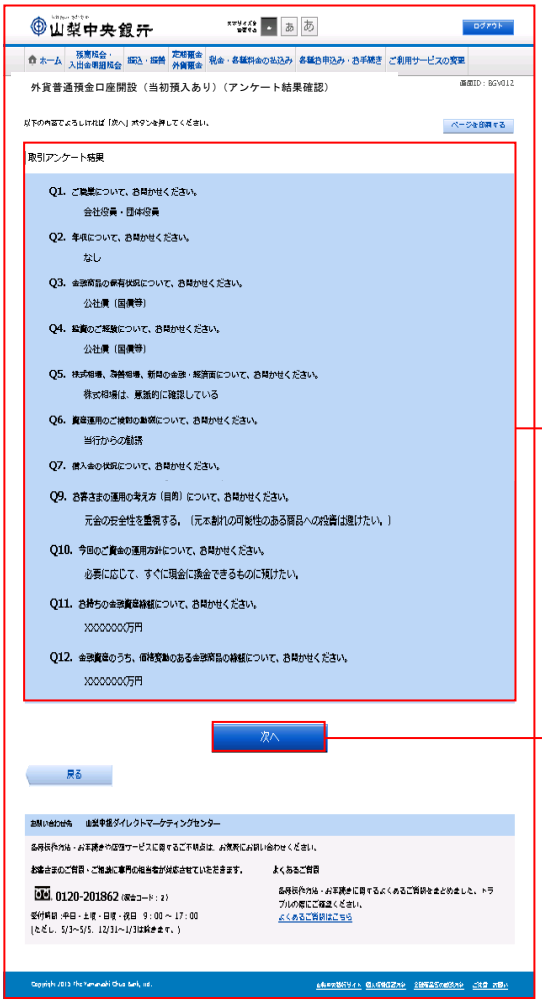


外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（アンケート入力）画面が表示されます。
取引アンケート欄の全ての設問に回答を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

取引アンケート欄

次へ

手順５　アンケート入力結果の確認



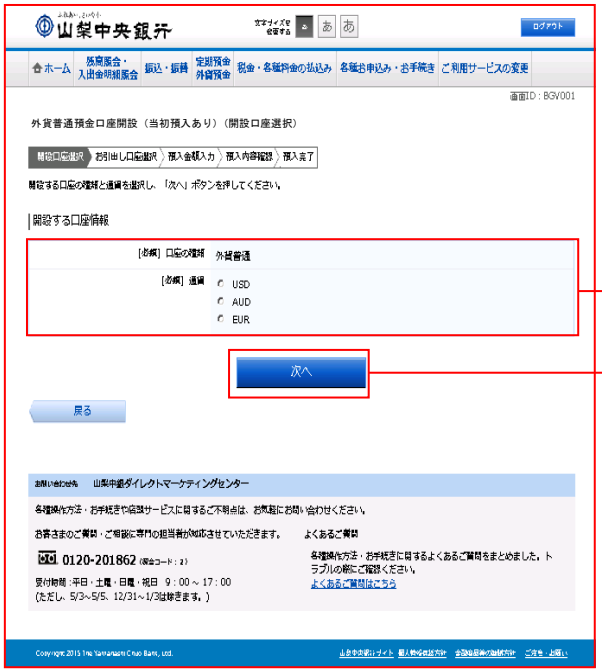
外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（アンケート結果確認）画面が表示されます。
取引アンケート欄で入力した内容をご確認のうえ、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

取引アンケート結果欄

次へ

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順６　開設口座の選択



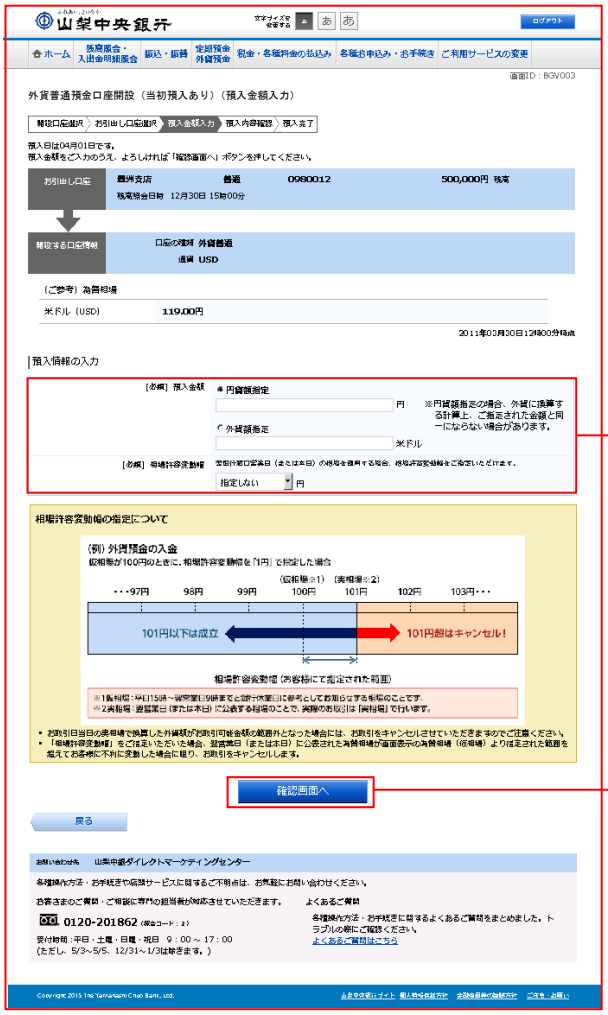
外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（開設口座選択）画面が表示されます。
開設する口座の「通貨」の種類を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

手順７　お引出し口座の選択

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（お引出し口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能なお引出し口座の一覧が表示されますので、この中からお引出しに指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順８**へ進みます。

選択

手順８　預入金額の入力

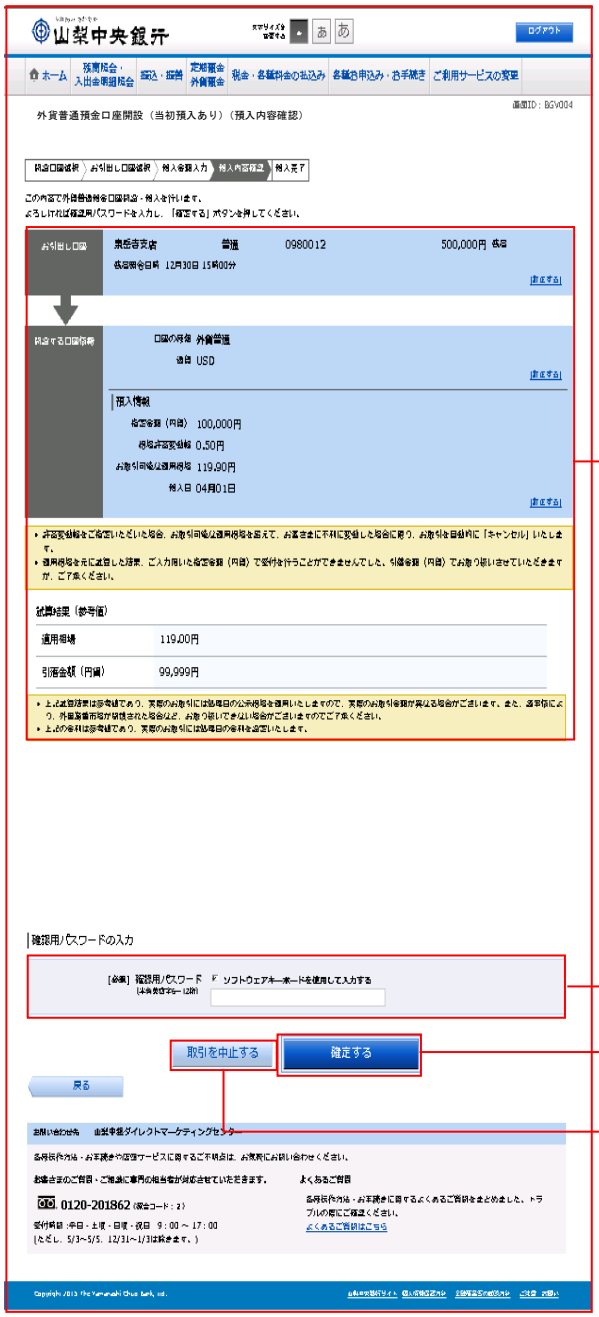


外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（預入金額入力）画面が表示されます。
預入金額入力欄の「預入金額」を円貨額設定、外貨額設定から選択して、金額を入力してください。
「相場許容変動幅」を指定する場合には注意事項をご確認のうえ、変動幅を選択して、よろしければ**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順９**へ進みます。

預入金額入力欄

確認画面へ

手順９　預入内容の確認



外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（預入内容確認）画面が表示されます。
預入内容欄のお引出し口座情報、開設する口座情報、注意事項をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックしてください。
次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順１０**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

預入内容欄

パスワードの入力欄

確定する

取引を中止する

手順１０　預入完了

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）（預入完了）画面が表示されます。
確定した預入内容欄をご確認ください。

預入内容欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

外貨普通預金口座開設（当初預入あり）照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨普通預金口座開設（当初預入あり）のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

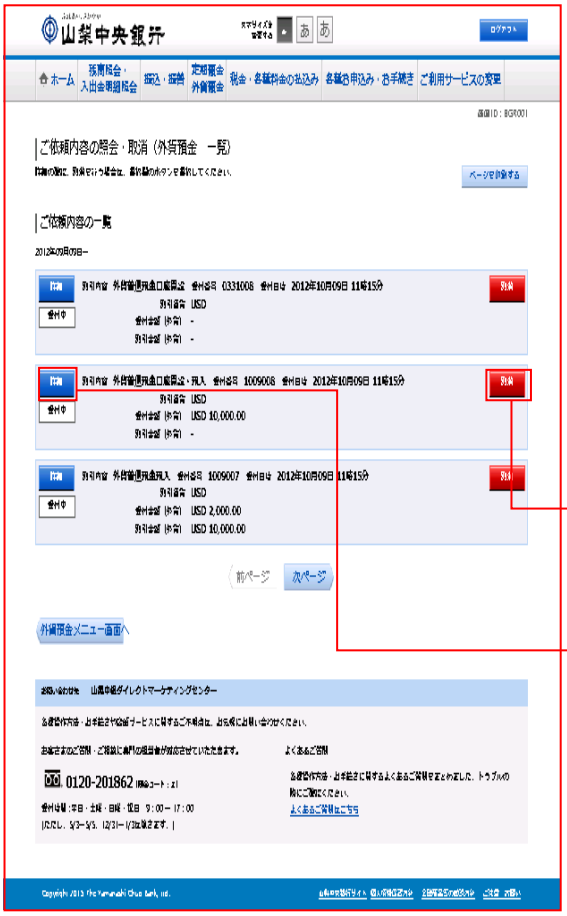
手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー

外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　ご依頼内容の一覧



ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が外貨普通預金口座開設になっているご依頼内容の、**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会（外貨普通預金口座開設（当初預入あり）内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（外貨普通預金口座開設（当初預入あり）　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（外貨普通預金口座開設（当初預入あり）　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

依頼内容欄

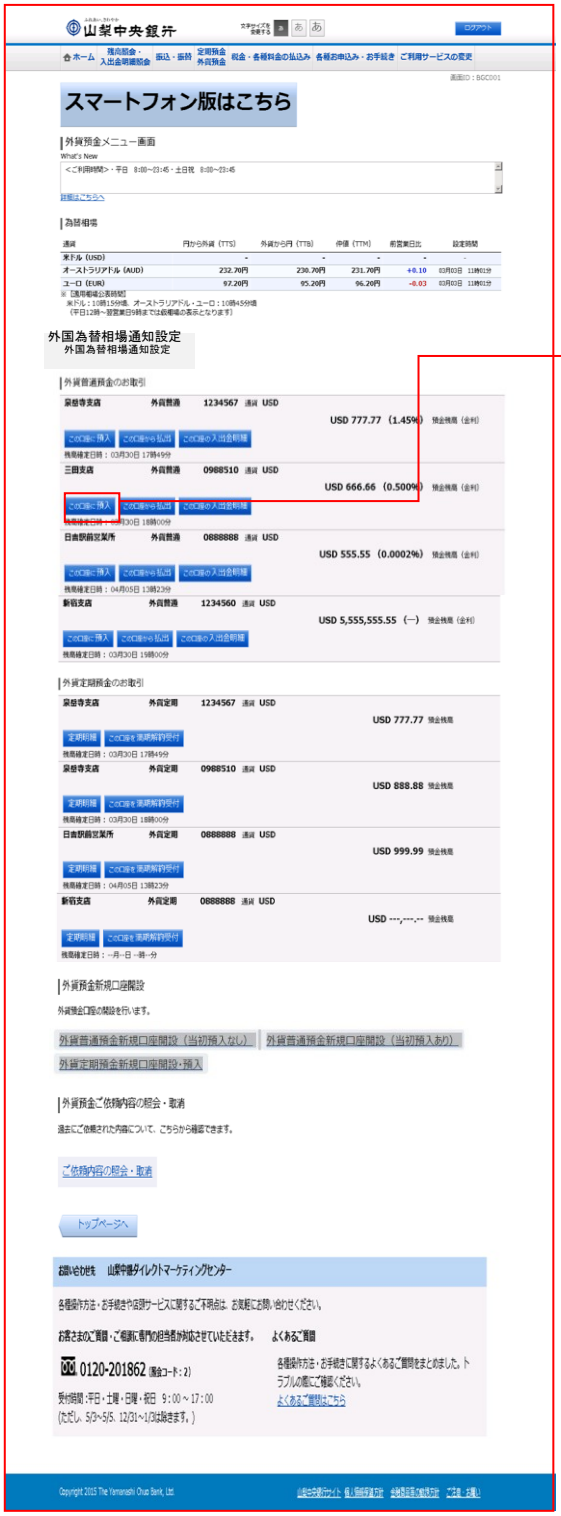
外貨普通預金預入

お客様の口座から外貨普通預金へ預入を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な外貨普通預金のお取引一覧が表示されますので、預入を行う口座の**「この口座に預入」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

この口座に預入

手順３　規定の確認

外貨普通預金預入の注意事項画面が表示されます。
外貨普通預金預入の注意事項内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックして、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

外貨普通預金預入の注意事項

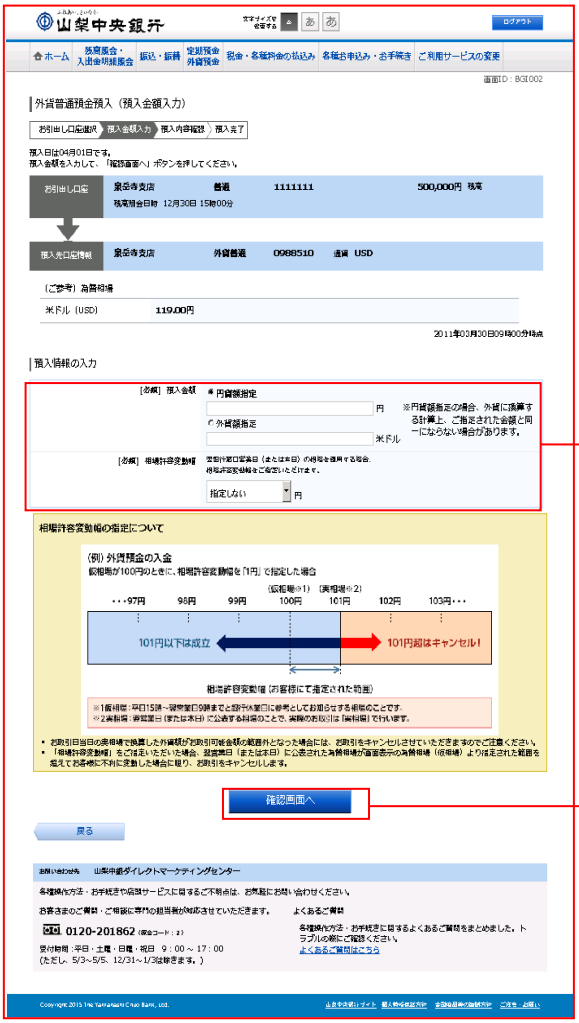
確認チェックボックス欄

次へ

手順４　お引出し口座の選択

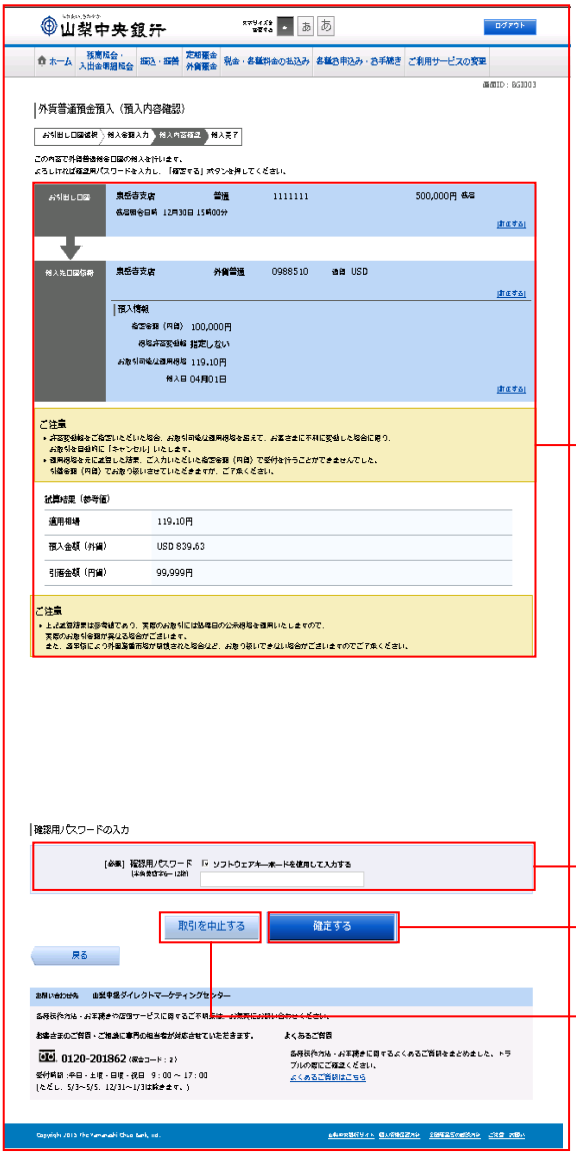
外貨普通預金預入（お引出し口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能なお引出し口座の一覧が表示されますので、この中からお引出し口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックしてください。

手順５　預入金額の入力



外貨普通預金預入(預入金額入力)画面が表示されます。
預入金額入力欄の「預入金額」を円貨額指定、外貨額指定から選択して、金額を入力してください。
「相場許容変動幅」を指定する場合には、注意事項をご確認のうえ、変動幅を選択して、よろしければ**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

手順６　預入内容の確認



外貨普通預金預入（預入内容確認）画面が表示されます。預入内容欄のお引出し口座情報、預入先口座情報、注意事項を確認し、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックしてください。
次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

預入内容欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順７　預入完了

外貨普通預金預入（預入完了）画面が表示されます。
確定した預入内容欄をご確認ください。

預入内容欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

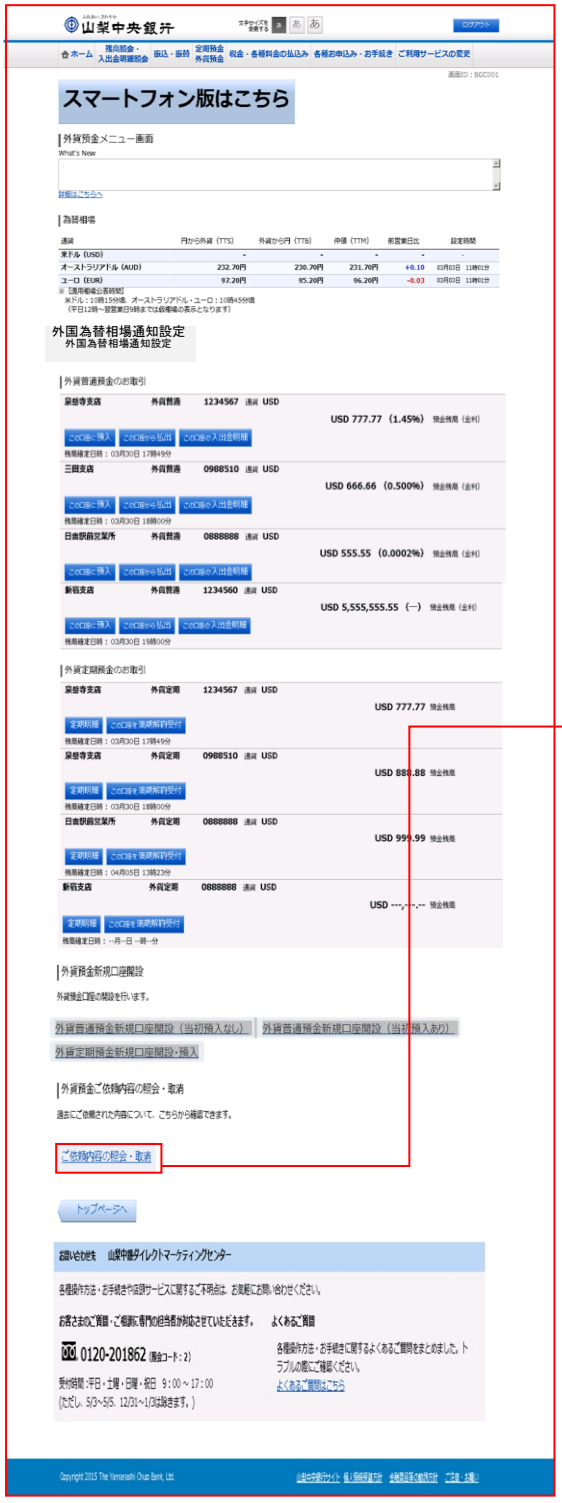
外貨普通預金預入照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨普通預金預入のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が外貨普通預金預入になっているご依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会（外貨普通預金預入　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合には、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（外貨普通預金預入　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（外貨普通預金預入　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

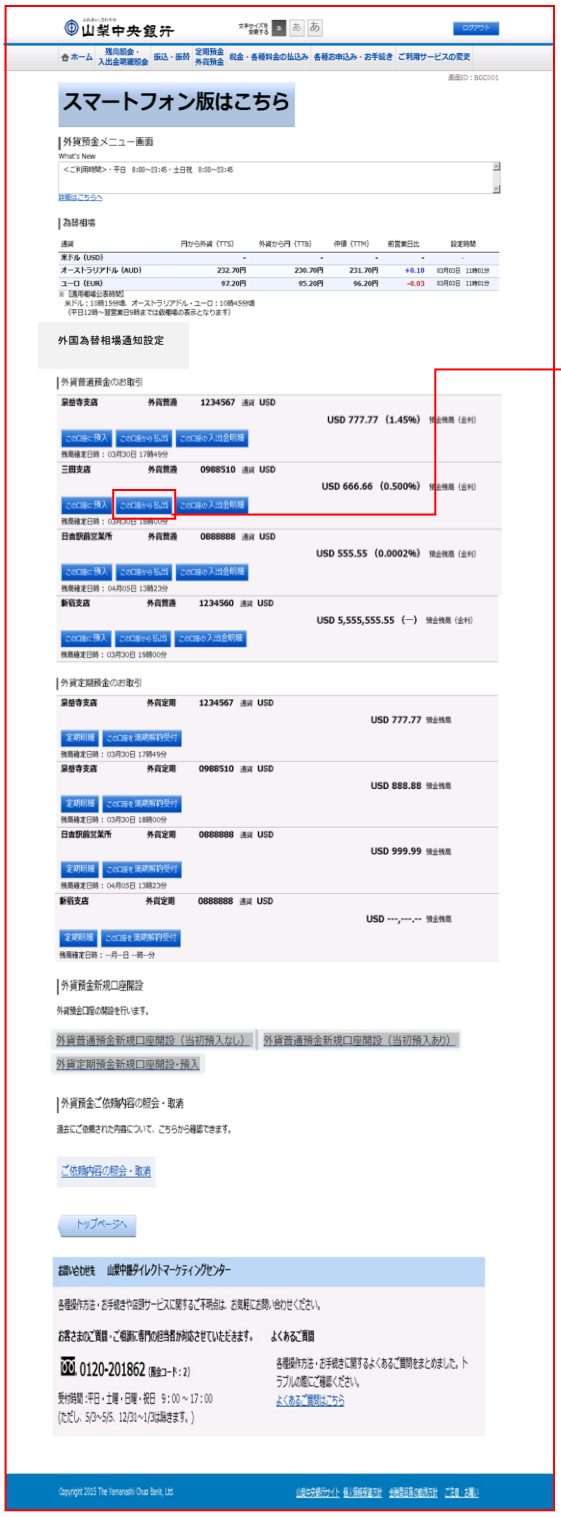
外貨普通預金払出

外貨普通預金口座からお客様の口座へ払出を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進む。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な外貨普通預金のお取引一覧が表示されますので、払出を行う口座の**「この口座から払出」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

この口座から払出

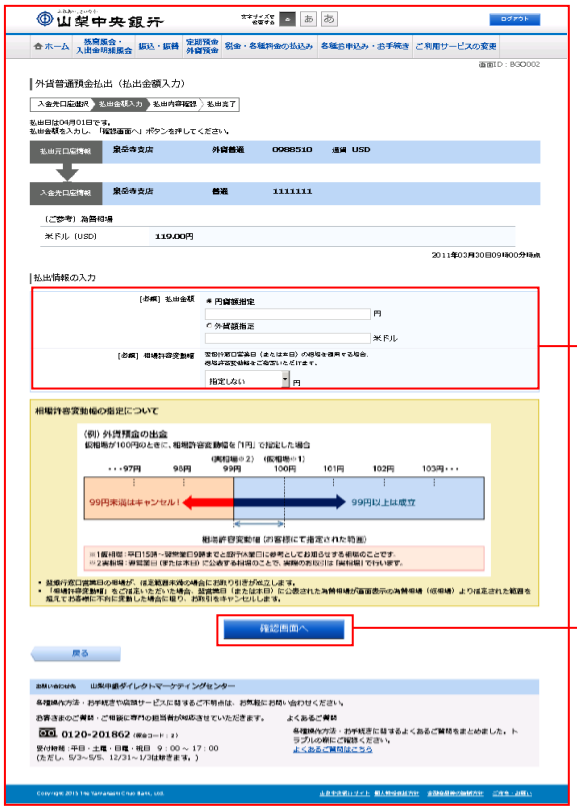
手順３　規定の確認

外貨普通預金払出の注意事項画面が表示されます。
外貨普通預金払出の注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックして、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　入金先口座の選択

外貨普通預金払出（入金先口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能な入金先口座一覧が表示されますので、この中から、入金先口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　払出金額の入力



外貨普通預金払出（払出金額入力）画面が表示されます。
払出金額入力欄の「払出金額」を円貨額指定、外貨額指定から選択して、金額を入力してください。
「相場許容変動幅」を指定する場合には、注意事項をご確認のうえ、変動幅を選択して、よろしければ**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

手順６　払出内容の確認

外貨普通預金払出（払出内容確認）画面が表示されます。
払出内容欄の払出先口座情報、入金先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックすることで、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

手順７　払出完了

外貨普通預金払出（払出完了）画面が表示されます。
確定した払出内容欄をご確認ください。

払出内容欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

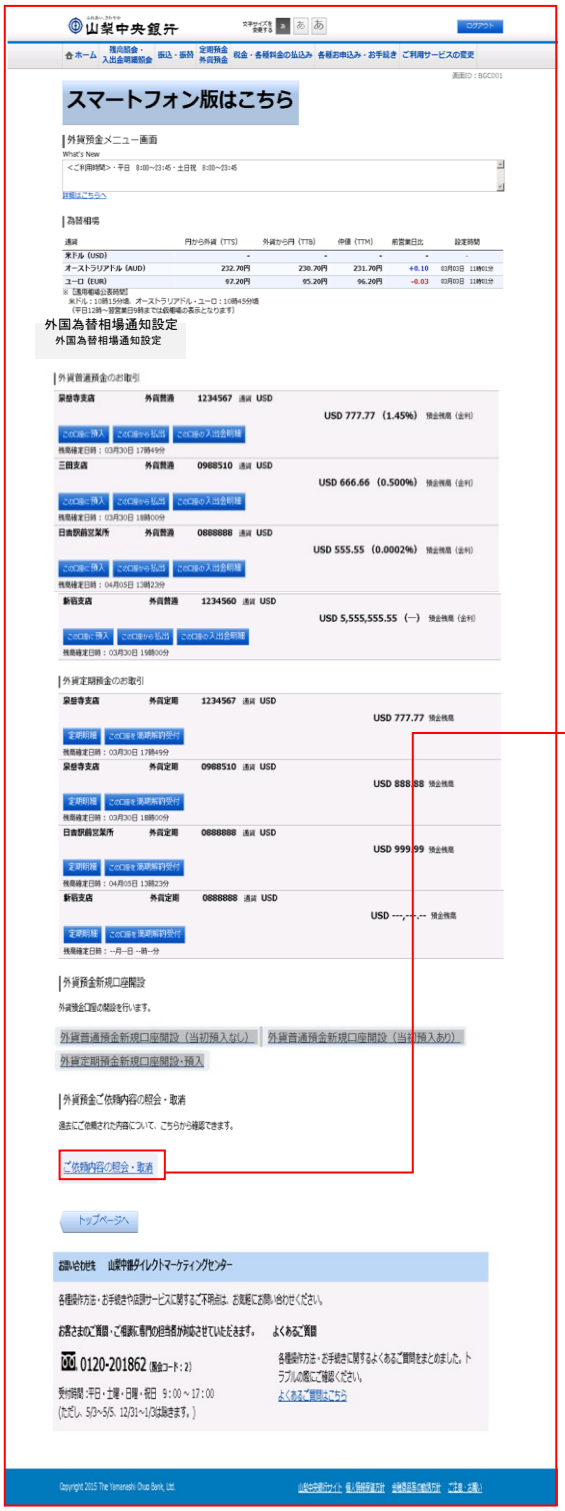
外貨普通預金払出照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨普通預金払出のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が外貨普通預金払出になっているご依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。
ご依頼内容を取消したい場合には、**「取消」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　内容の照会

ご依頼内容の照会（外貨普通預金払出　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄を確認してください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

手順５　取消内容の確認

ご依頼内容の取消（外貨普通預金払出　取消確認）
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

手順６　取消完了

ご依頼内容の取消（外貨普通預金払出　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

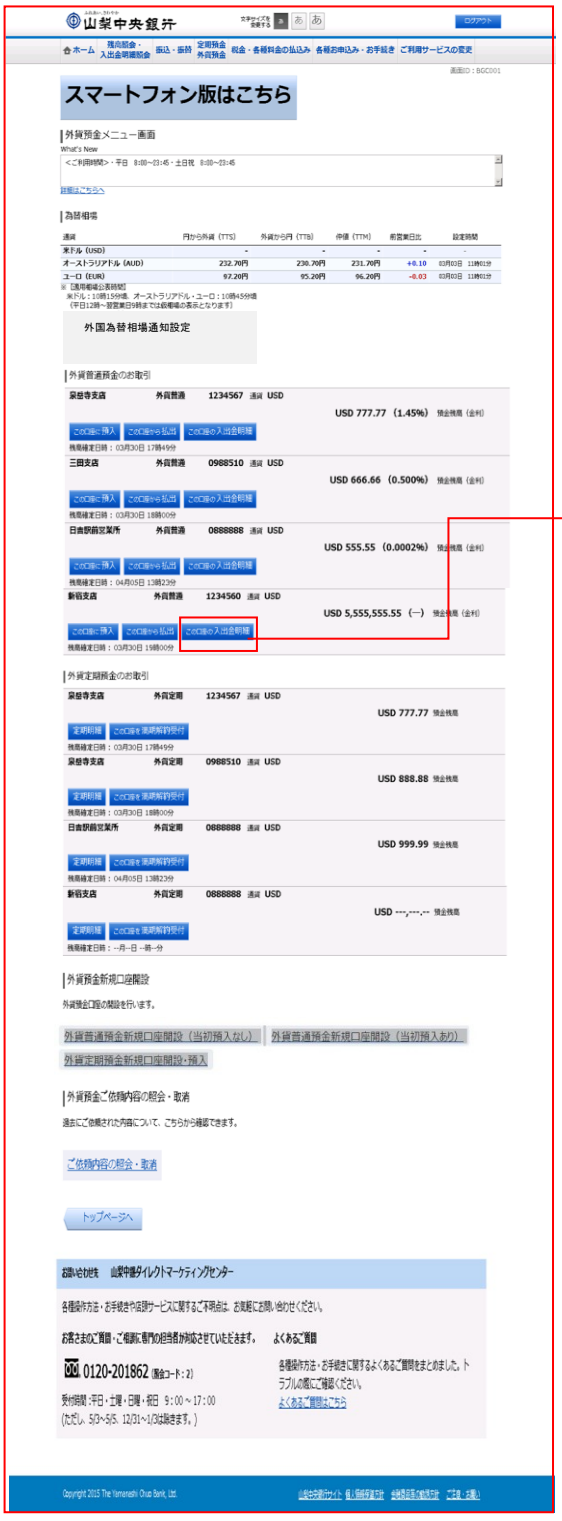
外貨普通預金入出金明細照会

外貨普通預金口座の入出金明細を照会することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進む。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な外貨普通預金のお取引一覧が表示されますので、入出金明細を照会する口座の**「この口座の入出金明細」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　照会範囲の指定

外貨普通預金入出金明細照会（照会範囲指定）画面が表示されます。
照会条件指定欄の「照会期間」を選択して、**「照会する」**ボタンをクリックしてください。
照会する口座に入出金明細がある場合には、**手順４－１**へ進みます。
照会する口座に入出金明細がない場合には、**手順４－２**へ進みます。

手順４－１　照会結果の確認

外貨普通預金入出金明細照会（照会結果）画面が表示されます。
入出金明細欄の内容をご確認ください。
再度照会条件を変更して、照会する場合は、**「照会条件の変更する」**ボタンをクリックし、**手順３**へ戻ります。
また、各種ボタンをクリックすることで、各業務画面へ進むことができます。

① 各種ボタン説明
- **「この口座に預入」**→照会している口座への預入を行う場合はこのボタンをクリックし、**外貨普通預金預入画面**へ進みます。[P298]
- **「この口座から払出」**→照会している口座から払出を行う場合はこのボタンをクリックし、**外貨普通預金払出画面**へ進みます。[P308]

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順４－２　照会結果の確認（明細がない場合）

外貨普通預金入出金明細照会（照会結果）画面が表示されます。
ご指定した条件に該当する入出金明細はございません。
再度照会条件を変更して、照会する場合は、**「照会条件の変更する」**ボタンをクリックし、**手順３**へ戻ります。

照会条件を変更する

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

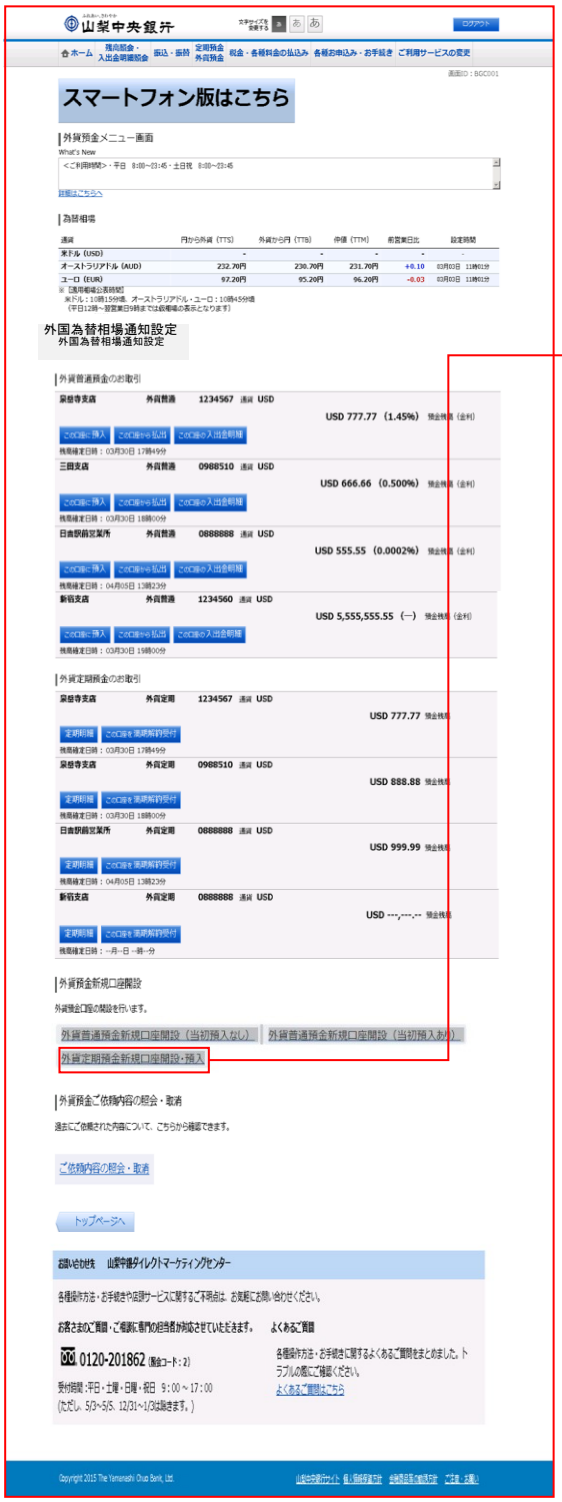
外貨定期預金口座開設・預入

外貨定期預金口座を新規に開設し、同時にお客様の口座から外貨定期預金口座へ預入を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



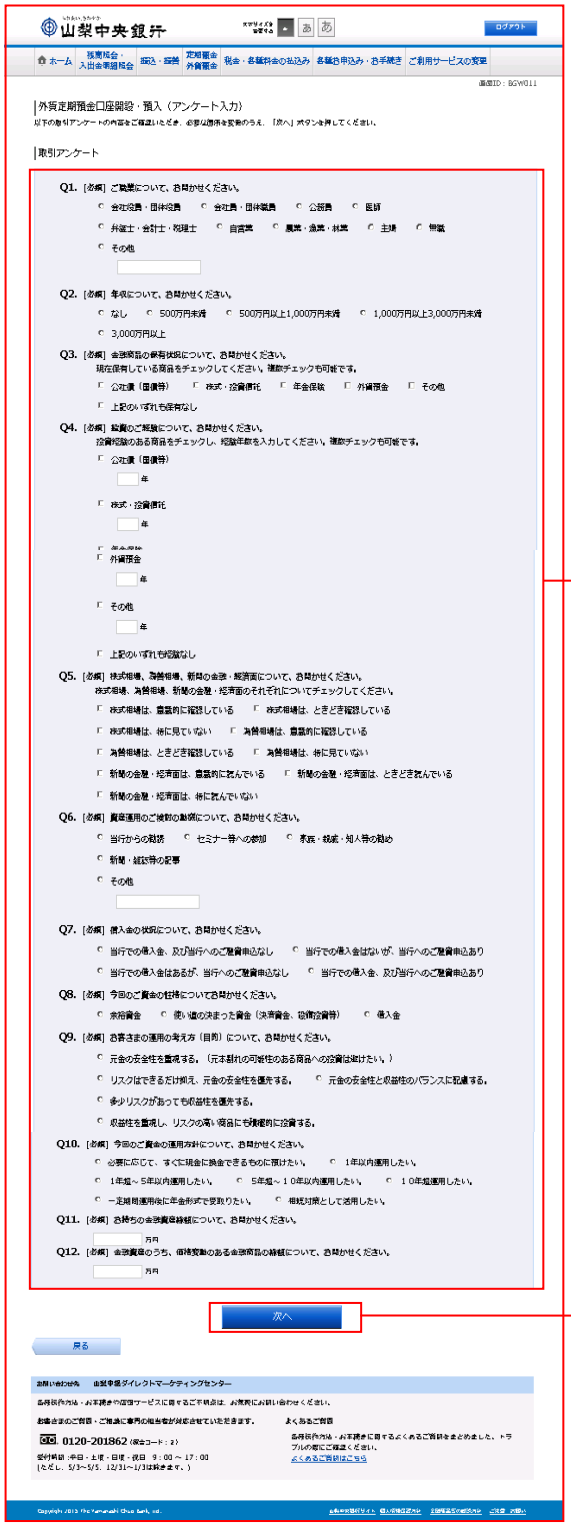
外貨預金メニュー画面が表示されます。
「外貨定期預金口座開設・預入」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

外貨定期預金口座開設・預入

手順３　規定の確認

外貨定期預金口座開設・預入（規定）画面が表示されます。
外貨定期預金口座開設・預入規定の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認チェックボックスをチェックします。
その後、「山梨中銀ダイレクト外貨定期預金説明書（契約締結前交付書面）兼外貨預金等書面確認」を行います。PDFファイルをご確認いただき、書面に記載されている発行年月を入力します。
「次へ」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

手順４　アンケートの入力

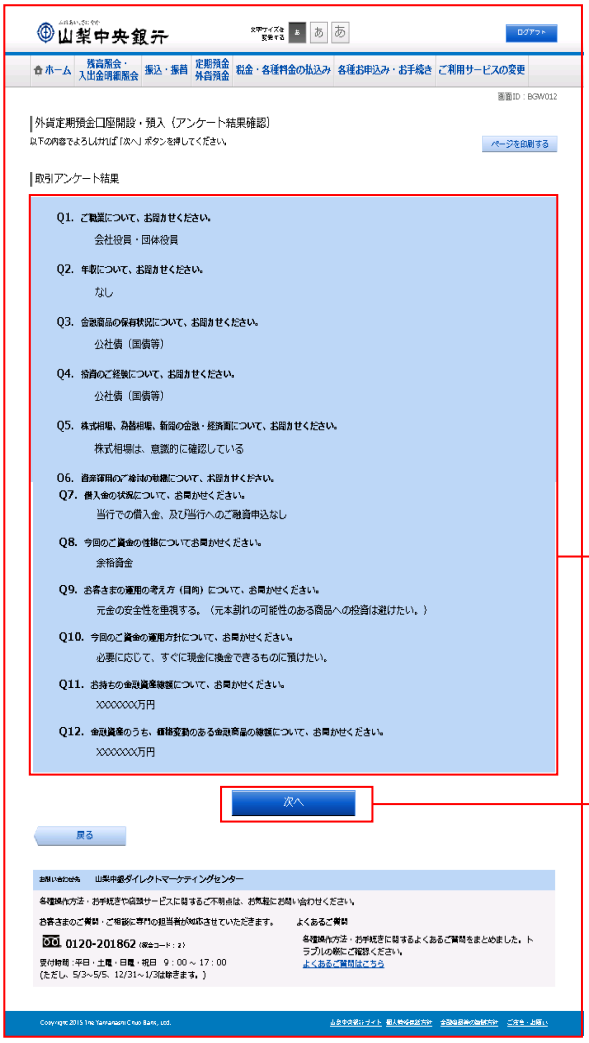


外貨定期預金口座開設・預入（アンケート入力）画面が表示されます。
取引アンケート欄の全ての設問に回答を入力して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

取引アンケート欄

次へ

手順５　アンケート入力結果の確認



外貨定期預金口座開設・預入（アンケート結果確認）画面が表示されます。
取引アンケート欄で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順６**へ進みます。

取引アンケート結果欄

次へ

手順６　開設口座の選択

外貨定期預金口座開設・預入（開設口座選択）画面が表示されます。
開設する口座の「通貨」の種類を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順７**へ進みます。

開設する口座情報欄

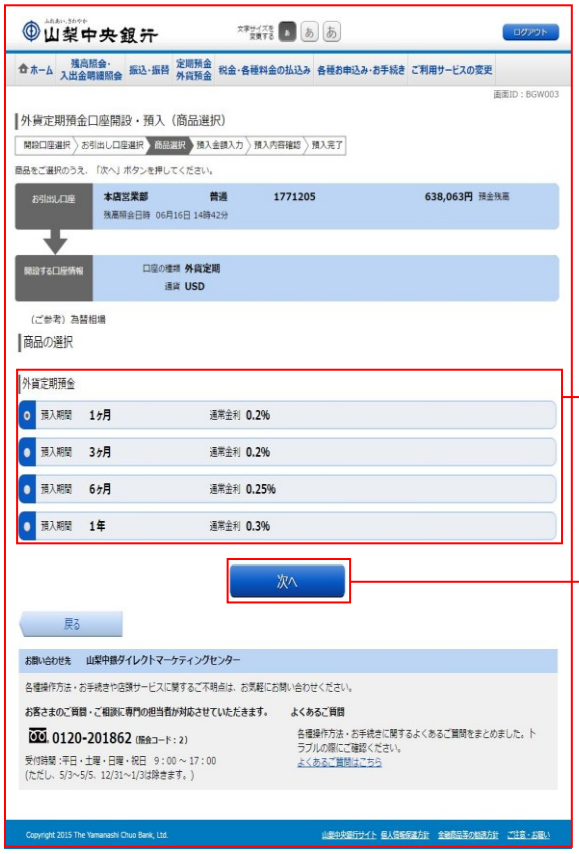
次へ

手順７　お引出し口座の選択

選択

外貨定期預金口座開設・預入（お引出し口座選択）が表示されます。
ご利用可能なお引出し口座一覧が表示されますので、お引出し口座に指定する口座の**「選択」**ボタンをクリックしてください。
円貨口座からの預入を行う場合には、**手順８－１**へ進みます。
外貨口座からの預入を行う場合には、**手順８－２**へ進みます。

手順８－１　商品の選択（お引出し口座が円貨口座の場合）



外貨定期預金口座開設・預入（商品選択）画面が表示されます。
商品選択欄の中からご利用になる商品を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順９－１**へ進みます。

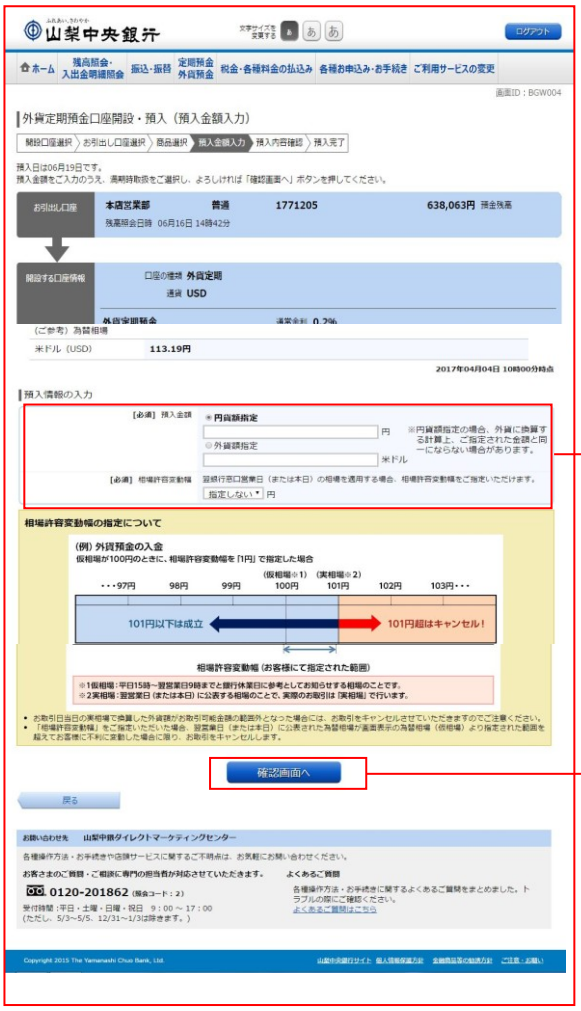
商品選択欄

次へ

手順８－２ 商品の選択（お引出し口座が外貨口座の場合）

外貨定期預金口座開設・預入（商品選択）画面が表示されます。
商品選択欄の中からご利用になる商品を選択して、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順９－２**へ進みます。

手順９－１　預入金額の入力（お引出し口座が円貨口座の場合）



外貨定期預金口座開設・預入（預入金額入力）画面が表示されます。
預入金額入力欄の「預入金額」を円貨額指定、外貨額指定から選択して、金額を入力してください。
「相場許容変動幅」を指定する場合は、注意事項をご確認のうえ、変動幅を選択して、よろしければ**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順１０－１**へ進みます。

預入金額入力欄

確認画面へ

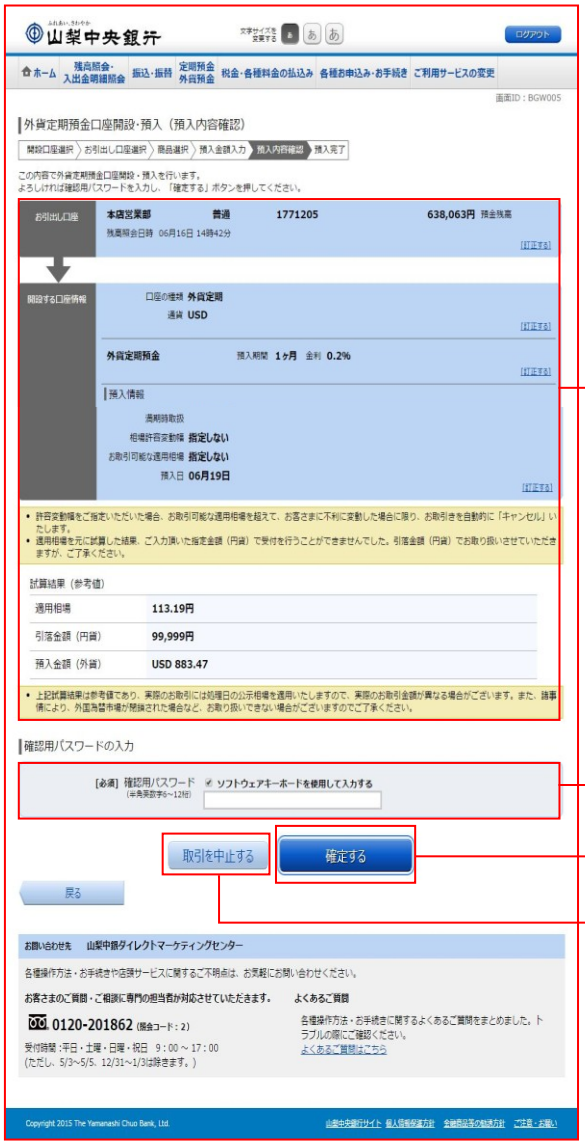
手順９－２　預入金額の入力（お引出し口座が外貨口座の場合）

外貨定期預金口座開設・預入（預入金額入力）画面が表示されます。
預入金額入力欄の「預入金額」を入力して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックし、**手順１０－２**へ進みます。

預入金額入力欄

確認画面へ

手順１０－１　預入内容の確認（お引出し口座が円貨口座の場合）



外貨定期預金口座開設・預入（預入内容確認）画面が表示されます。
預入内容欄のお引出し口座情報、開設する口座情報、注意事項を確認し、よろしければ、確認チェックボックスをチェックしてください。
次に、パスワード入力欄に、「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順１１－１**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

預入内容欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順１０－２　預入内容の確認（お引出し口座が外貨口座の場合）

外貨定期預金口座開設・預入（預入内容確認）画面が表示されます。
預入内容欄のお引出し口座情報、開設する口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に、「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順１１－２**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

預入内容欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順１１－１　預入完了（お引出し口座が円貨口座の場合）

外貨定期預金口座開設・預入（預入完了）画面が表示されます。
確定した預入内容欄をご確認ください。

預入内容欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順１１－２　預入完了（お引出し口座が外貨口座の場合）

外貨定期預金口座開設・預入（預入完了）画面が表示されます。
確定した預入内容欄をご確認ください。

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

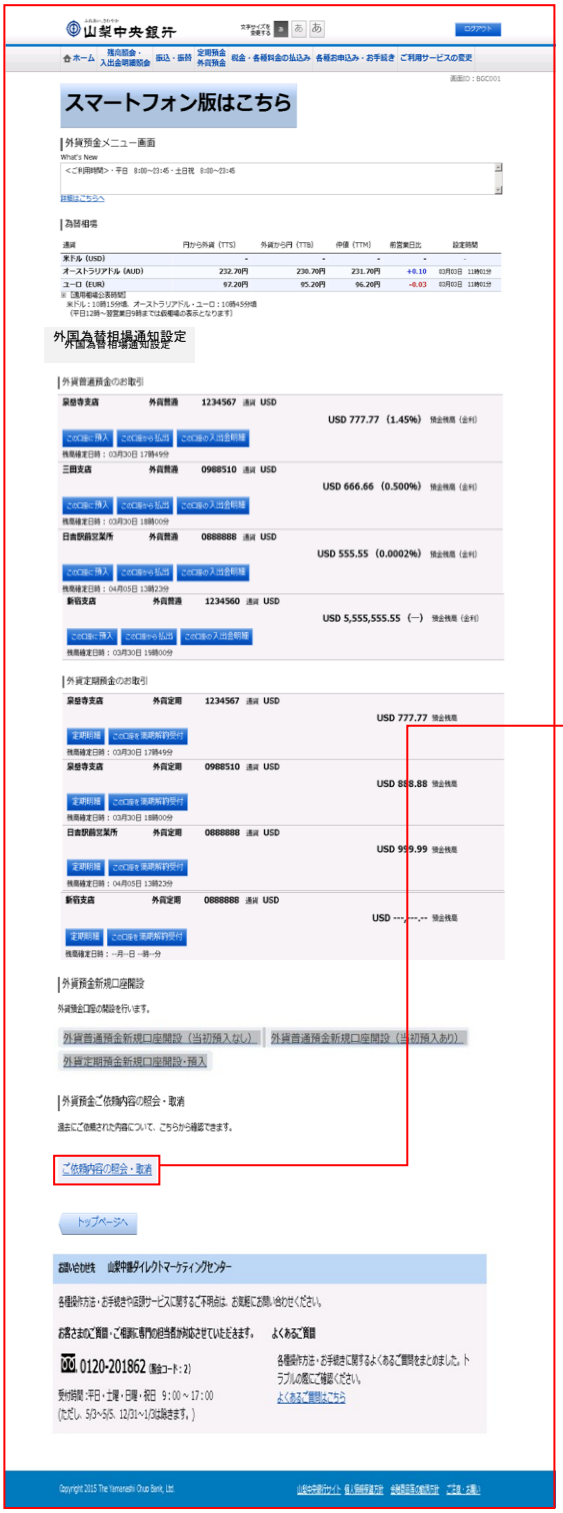
外貨定期預金口座開設・預入照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨定期預金口座開設・預入のご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　ご依頼内容一覧

ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、ご依頼内容一覧の中から、取引内容が外貨定期預金口座開設・預入になっているご依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックします。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックしてください。

① **「詳細」**ボタン
- 照会する内容のお引出し口座が円貨口座の場合には、**手順４－１**へ進みます。
- 照会する内容のお引出し口座が外貨口座の場合には、**手順４－２**へ進みます。

② **「取消」**ボタン
- 取消を行う内容のお引出し口座が円貨口座の場合には、**手順５－１**へ進みます。
- 取消を行う内容のお引出し口座が外貨口座の場合には、**手順５－２**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４－１　内容の照会（お引出し口座が円貨口座の場合）

ご依頼内容の照会（外貨定期預金口座開設・預入　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５－１**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

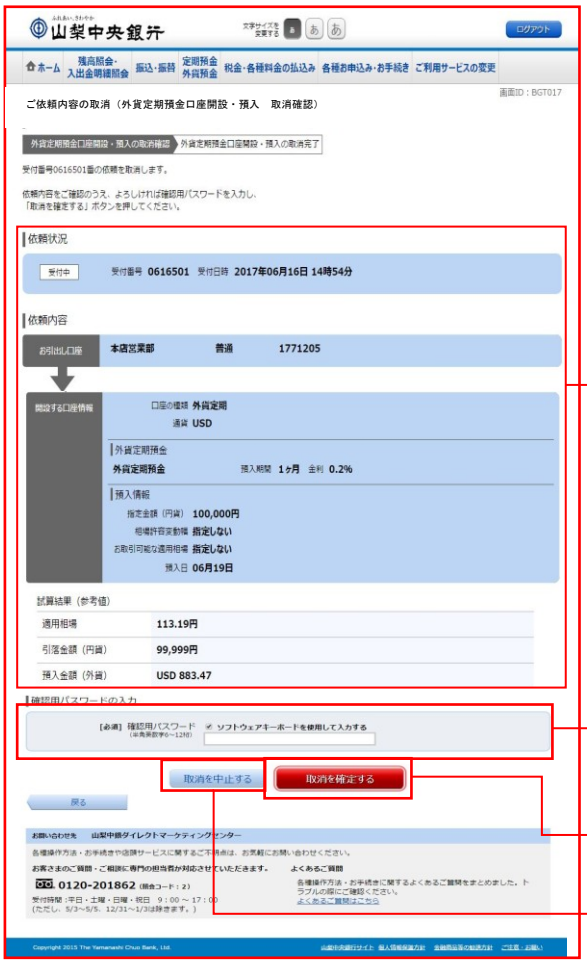
手順４－２　内容の照会（お引出し口座が外貨口座の場合）

ご依頼内容の照会（外貨定期預金口座開設・預入　内容照会）画面が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５－２**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

手順５－１　取消内容の確認（お引出し口座が円貨口座の場合）



ご依頼内容の取消（外貨定期預金口座開設・預入　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６－１**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

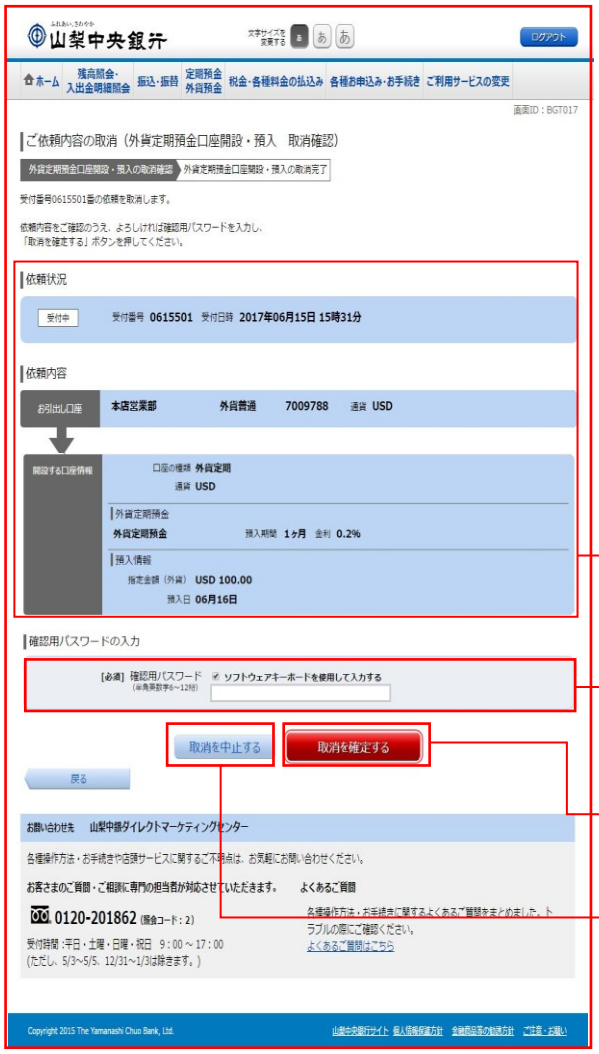
取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順５－２　取消内容の確認（お引出し口座が外貨口座の場合）



ご依頼内容の取消（外貨定期預金口座開設・預入　取消確認）が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６－２**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

手順６－１　取消完了（お引出し口座が円貨口座の場合）

依頼内容欄

ご依頼内容の取消（外貨定期預金口座開設・預入　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

手順６－２　取消完了（お引出し口座が外貨口座の場合）

依頼内容欄

ご依頼内容の取消（外貨定期預金口座開設・預入　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

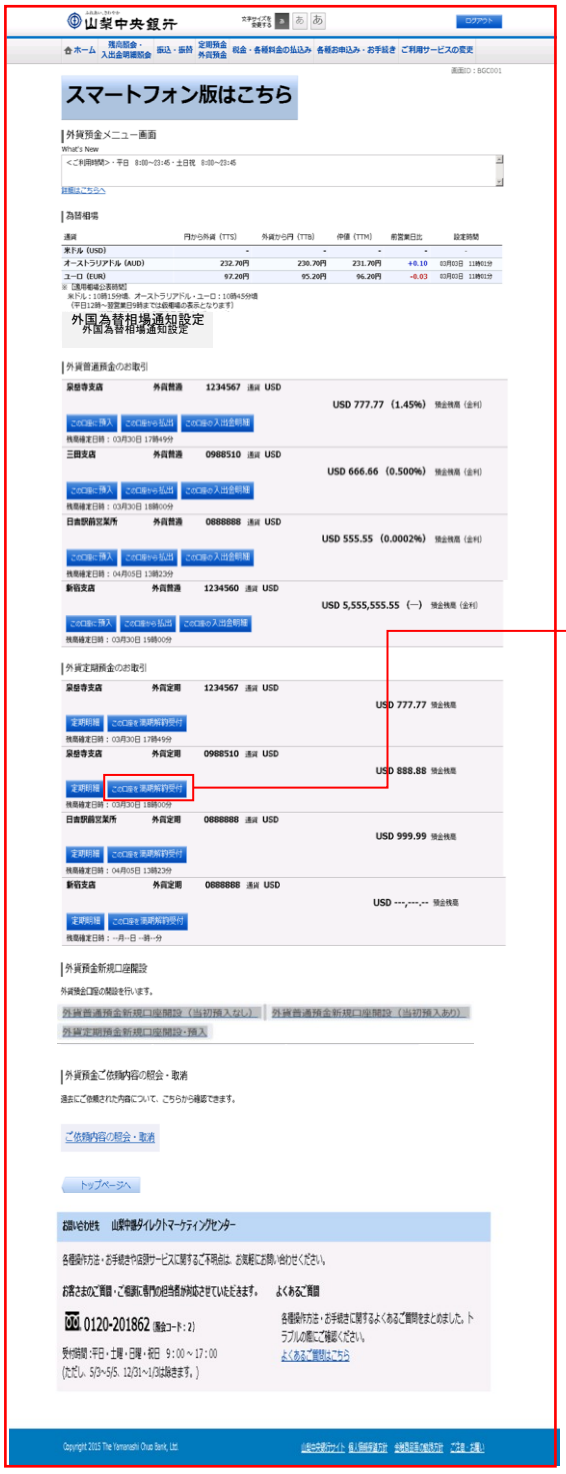
外貨定期預金満期解約申込み

満期となる外貨定期預金の解約を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な外貨定期預金のお取引一覧が表示されますので、満期解約を行う口座の**「この口座を満期解約申込み」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。
　なお、外貨定期預金の満期予定日の15日前から前日までの間、解約の受付が可能です（「この口座を満期解約申込み」ボタンが選択できます）。

この口座を満期解約申込み

手順３　規定の確認

外貨定期預金満期解約申込み注意事項画面が表示されます。
外貨定期預金満期解約申込み注意事項をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックして、**「次へ」**ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

外貨定期預金満期解約申込み注意事項

確認チェックボックス

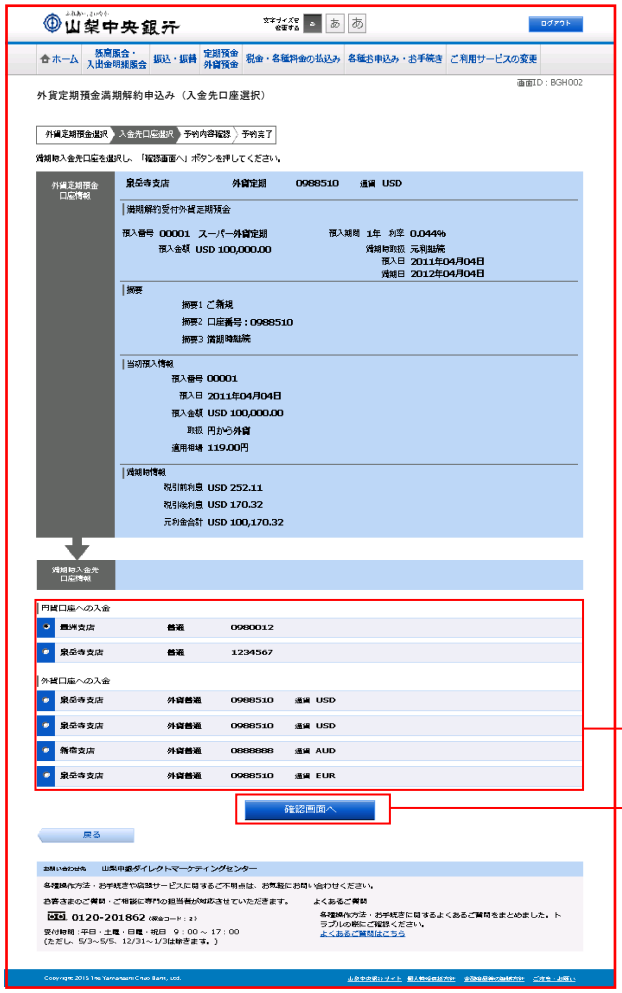
次へ

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順４　外貨定期預金の選択

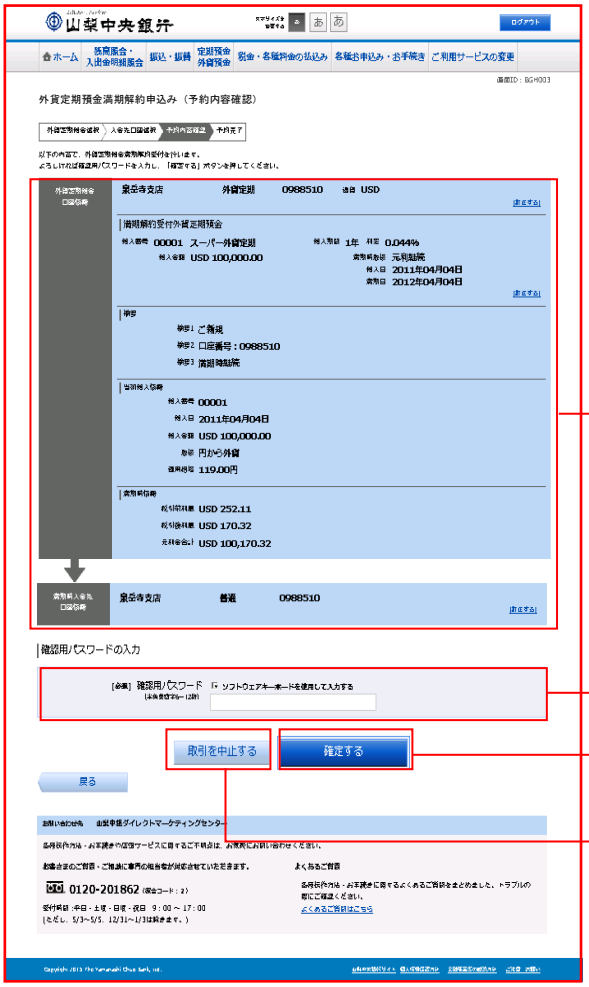
外貨定期預金満期解約申込み（外貨定期預金選択）画面が表示されます。
外貨定期預金口座一覧が表示されますので、この中から、満期解約を行う口座の**「選択」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。

手順５　入金先口座の選択



外貨定期預金満期解約申込み（入金先口座選択）画面が表示されます。
ご利用可能な入金先口座が表示されますので、入金先口座を選択して、**「確認画面へ」**ボタンをクリックしてください。
円貨口座を選択した場合には、**手順６－１**へ進みます。
外貨口座を選択した場合には、**手順６－２**へ進みます。

手順６－１　予約内容の確認（入金先口座が円貨口座の場合）



外貨定期預金満期解約申込み（予約内容確認）画面が表示されます。
申込み内容欄の外貨定期預金口座情報、満期時入金先口座情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順７－１**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

申込み内容欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順６－２　予約内容の確認（入金先口座が外貨口座の場合）

外貨定期預金満期解約申込み（予約内容確認）画面が表示されます。
申込み内容欄の外貨定期預金口座情報、満期時入金先口座情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順７－２**へ進みます。
取引を中止する場合は、**「取引を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

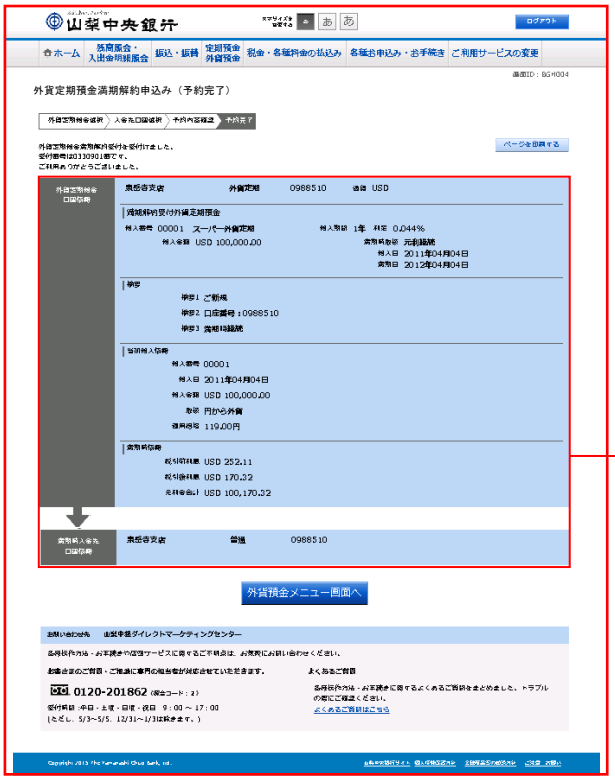
申込み内容欄

パスワード入力欄

確定する

取引を中止する

手順７－１　予約完了（入金先口座が円貨口座の場合）

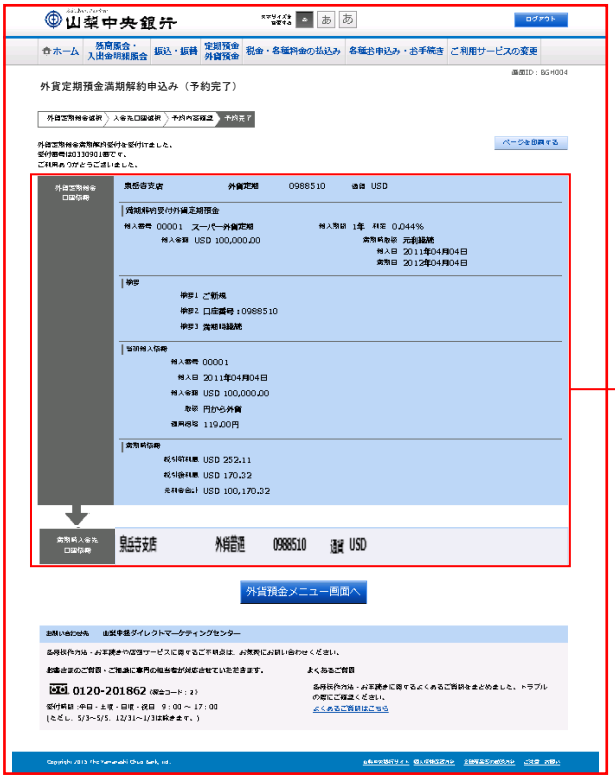


外貨定期預金満期解約申込み（予約完了）画面が表示されます。
確定した予約内容欄をご確認ください。

申込み内容欄

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

手順７－２　予約完了（入金先口座が外貨口座の場合）



外貨定期預金満期解約申込み（予約完了）画面が表示されます。
確定した予約内容欄をご確認ください。

注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることで、表示されている内容を印刷することができます。

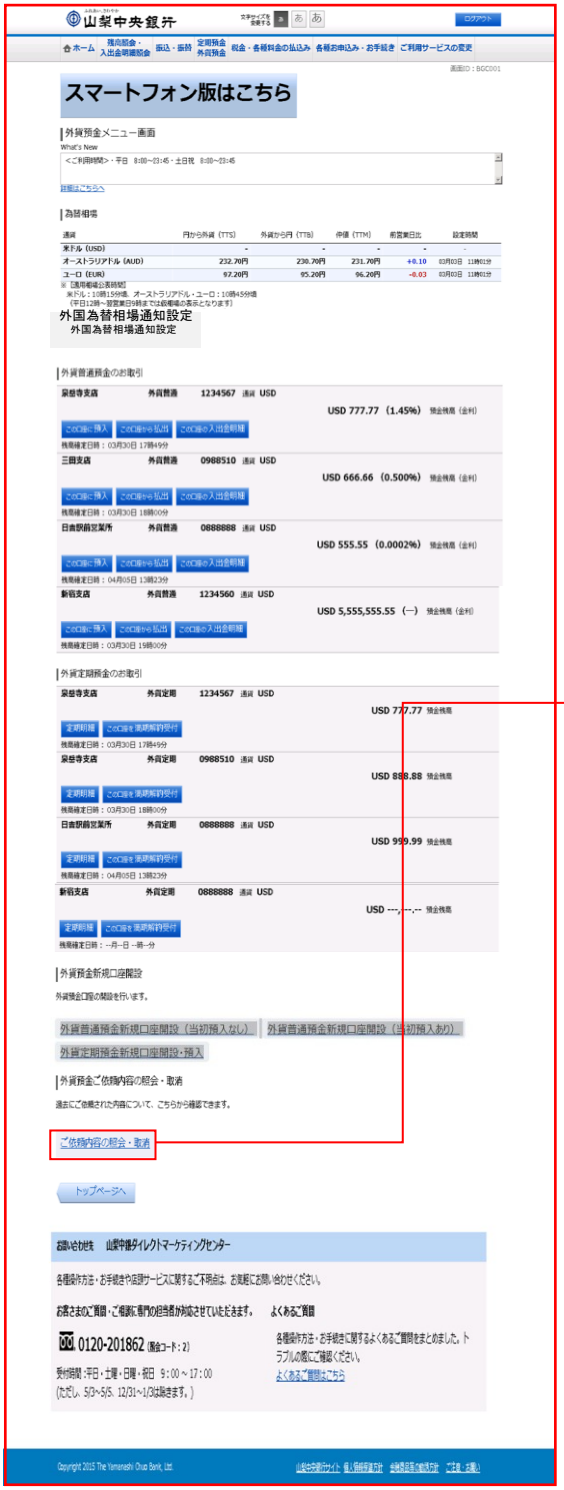
外貨定期預金満期解約申込み照会・依頼取消

過去に手続きを行った外貨定期預金満期解約申込みのご依頼内容の照会、およびご依頼内容の取消を行うことができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
「ご依頼内容の照会・取消」リンクをクリックし、**手順３**へ進みます。

手順３　ご依頼内容一覧

詳細 ①

取消 ②

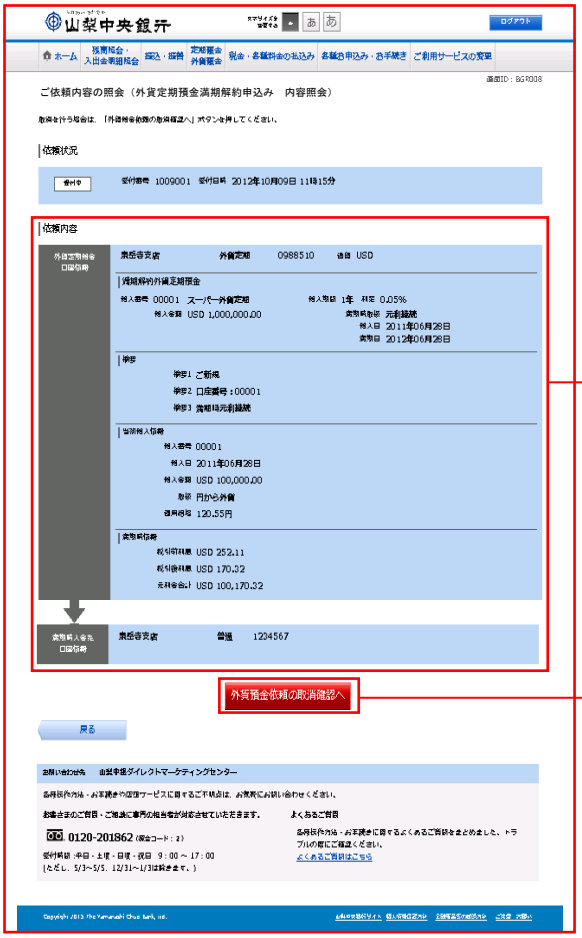
ご依頼内容の照会・取消（外貨預金　一覧）画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細を確認する場合は、取引内容が外貨定期預金満期解約申込みになっているご依頼内容の**「詳細」**ボタンをクリックしてください。
ご依頼内容の取消をする場合は、**「取消」**ボタンをクリックします。

①**「詳細」**ボタン説明
- ・照会する口座の入金先口座が円貨口座の場合には、**手順４－１**へ進みます。
- ・照会する口座の入金先口座が外貨口座の場合には、**手順４－２**へ進みます。
- ・照会する口座の入金先口座の指定がない場合には、**手順４－３**へ進みます。

③　**「取消」**ボタン説明
- ・取消する口座の入金先口座が円貨口座の場合には、**手順５－１**へ進みます。
- ・取消する口座の入金先口座が外貨口座の場合には、**手順５－２**へ進みます。
- ・取消する口座の入金先口座の指定がない場合には、**手順５－３**へ進みます。

注　**「取消」**ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。
注　**「ページを印刷する」**ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

手順４－１　内容の照会（入金先口座が円貨口座）

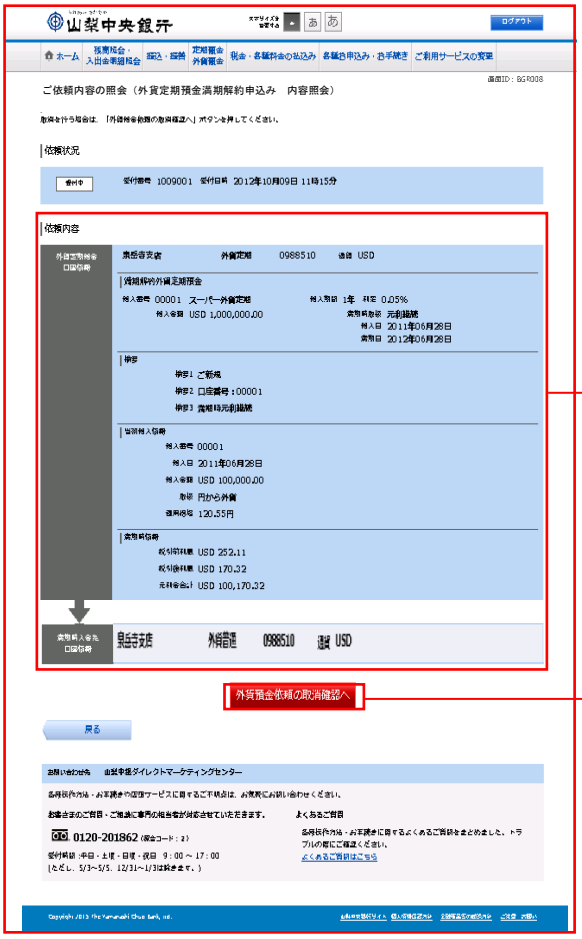


ご依頼内容の照会（外貨定期預金満期解約申込み　内容照会）が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５－１**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

手順４－２　内容の照会（入金先口座が外貨口座）

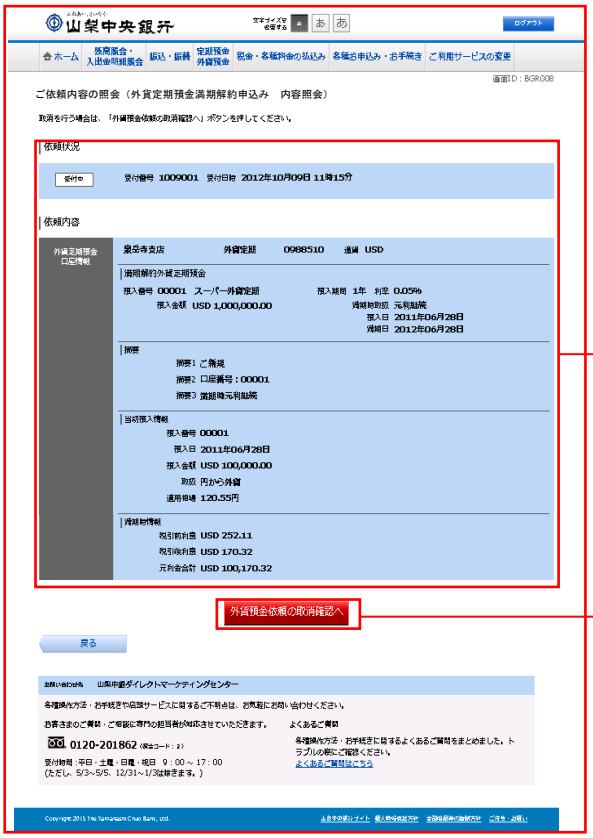


ご依頼内容の照会（外貨定期預金満期解約申込み　内容照会）が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５－２**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

手順４－３　内容の照会（入金先口座の指定がない場合）

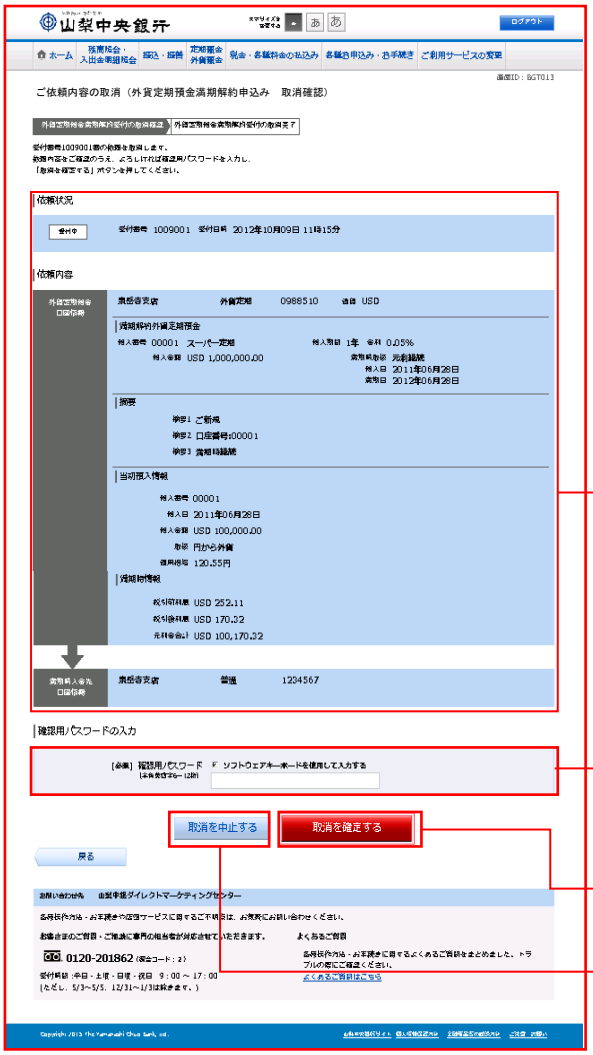


ご依頼内容の照会（外貨定期預金満期解約申込み　内容照会）が表示されます。
依頼内容欄をご確認ください。
照会しているご依頼内容について、取消を行う場合は、**「外貨預金依頼の取消確認へ」**ボタンをクリックし、**手順５－３**へ進みます。

依頼内容欄

外貨預金依頼の取消確認へ

手順５－１　取消内容の確認（入金先口座が円貨口座）



ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６－１**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

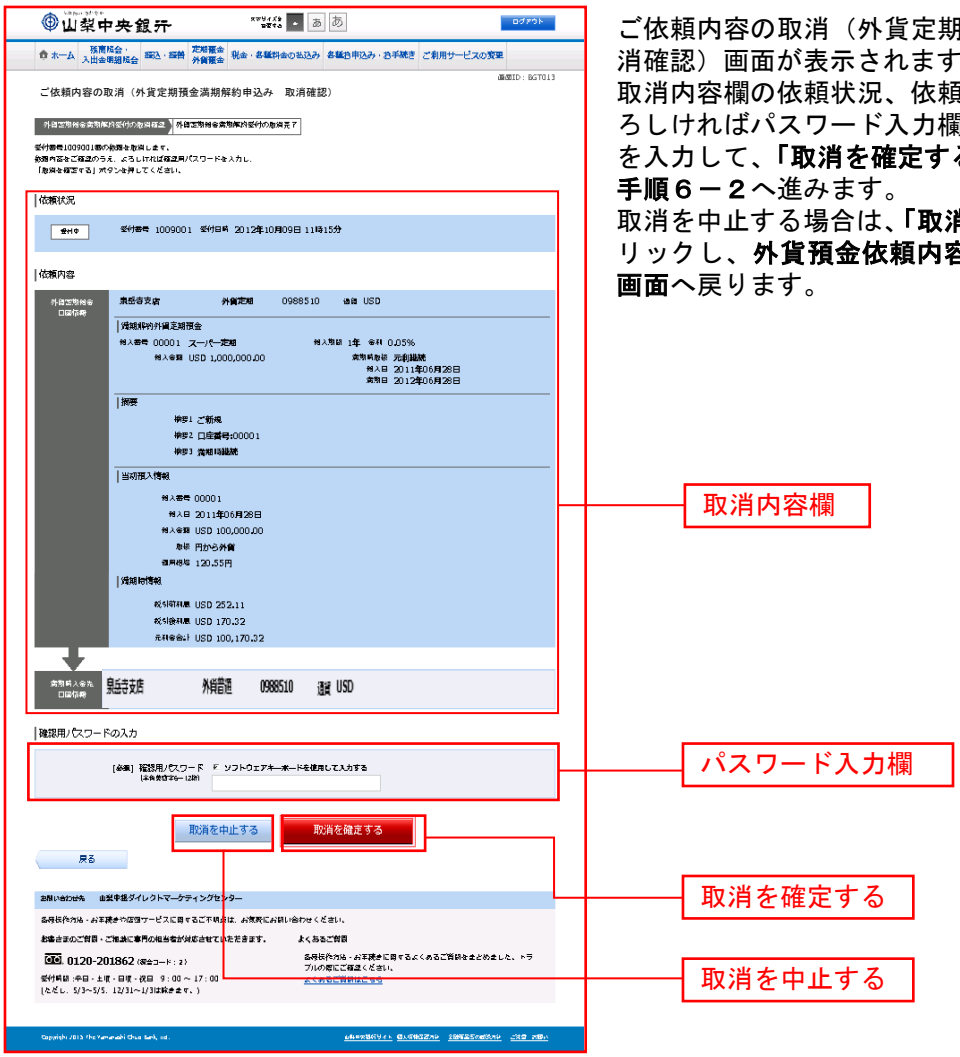
取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

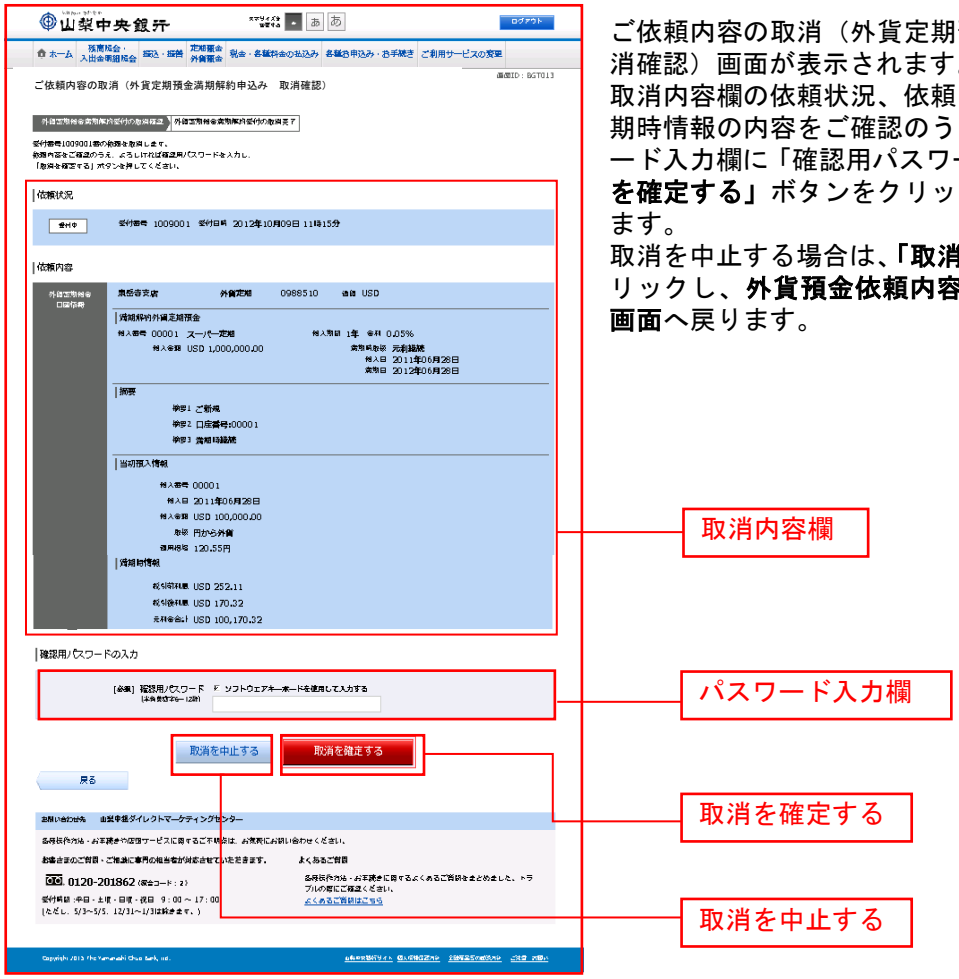
取消を中止する

手順５－２　取消内容の確認（入金先口座が外貨口座）



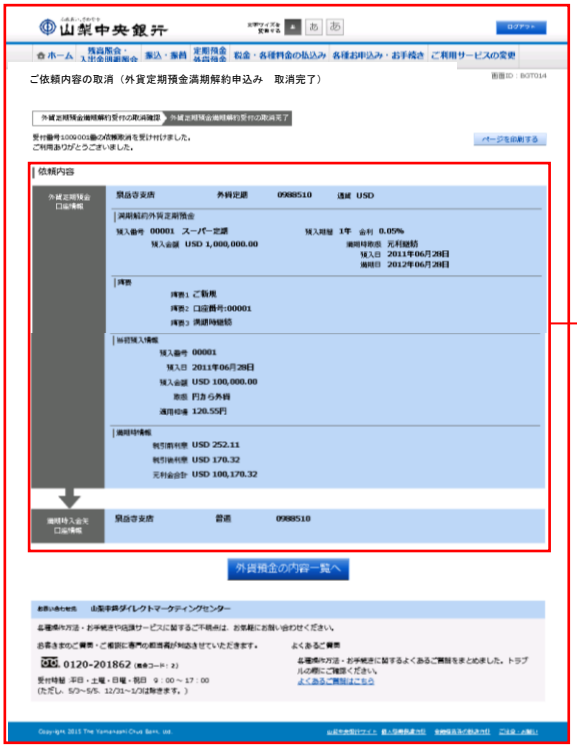
ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６－２**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

手順５－３　取消内容の確認（入金先口座の指定がない場合）



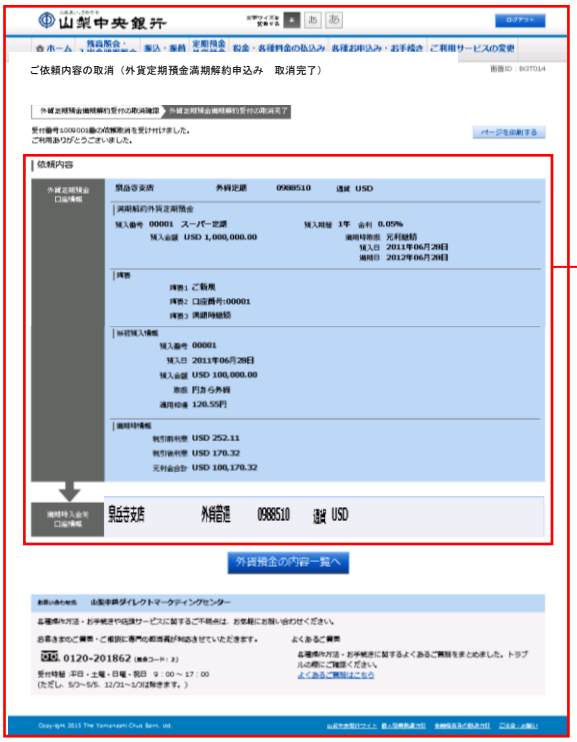
ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消確認）画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容、当初預入情報、満期時情報の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「取消を確定する」**ボタンをクリックし、**手順６－３**へ進みます。
取消を中止する場合は、**「取消を中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金依頼内容照会（外貨預金　一覧）画面**へ戻ります。

手順６－１　取消完了（入金先口座が円貨口座）



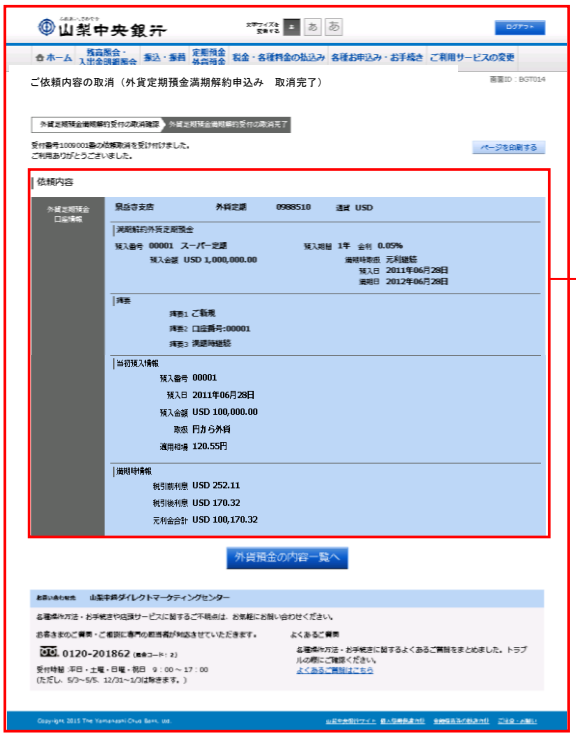
ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

手順６－２　取消完了（入金先口座が外貨口座）



ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

手順６－３　取消完了（入金先口座の指定がない場合）



ご依頼内容の取消（外貨定期預金満期解約申込み　取消完了）画面が表示されます。
取消した依頼内容欄をご確認ください。

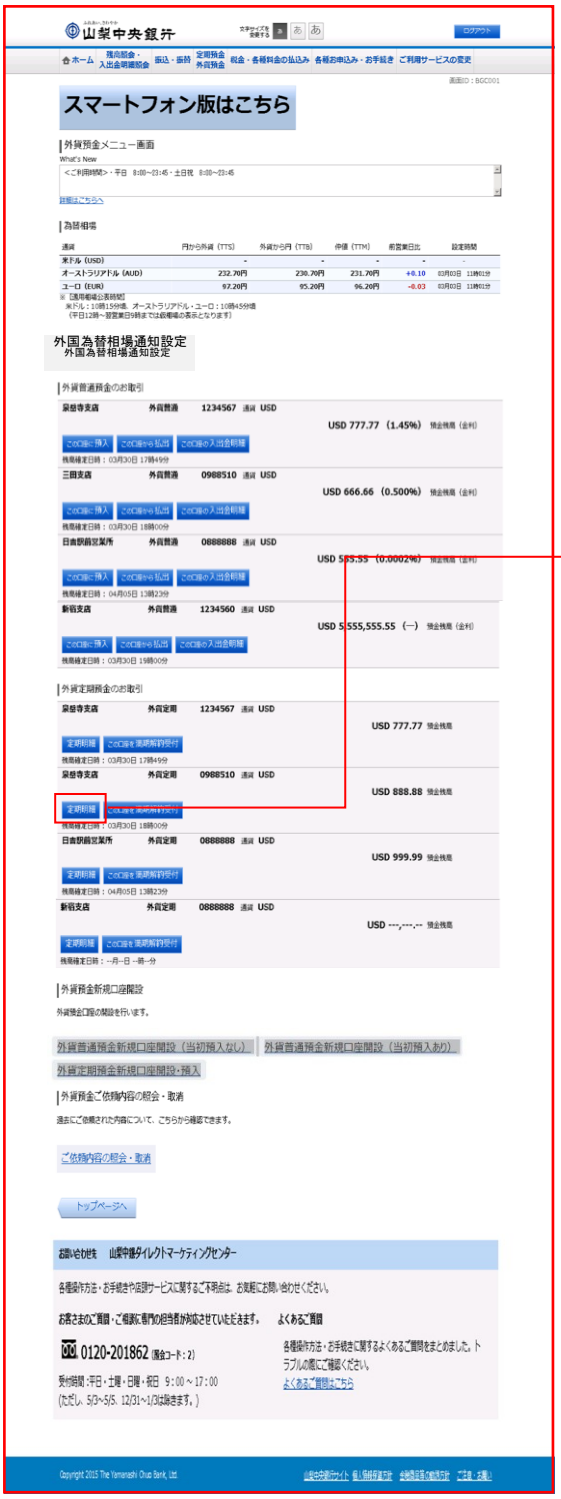
外貨定期預金明細照会

外貨定期預金のお取引の明細を照会することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
ご利用可能な外貨定期預金のお取引一覧が表示されますので、明細を照会する口座の**「この口座の定期明細」**ボタンをクリックしてください。
指定の口座に外貨定期預金明細がある場合には**手順３**へ進みます。
指定の口座に外貨定期預金明細がない場合には**手順４**へ進みます。

この口座の定期明細

手順３　一覧表示

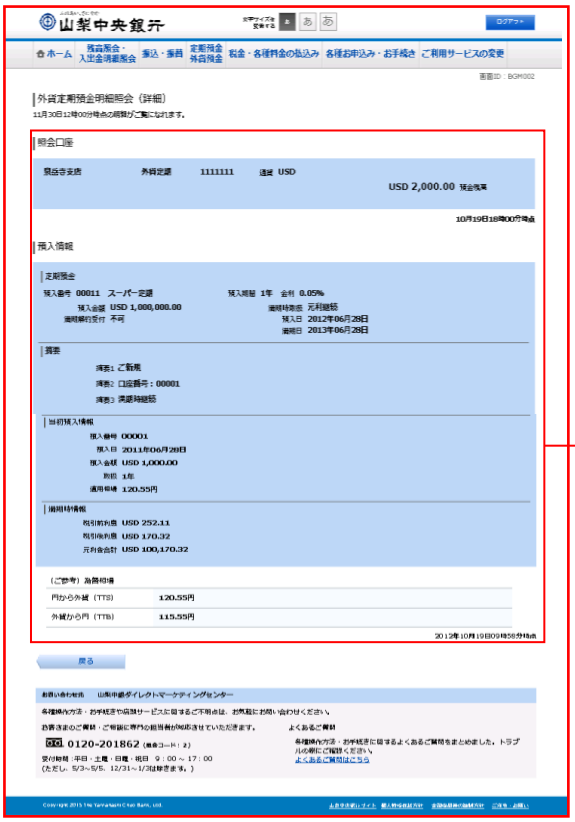
外貨定期預金明細照会（一覧）画面が表示されます。
照会結果一覧の中から、照会したい口座の**「選択」**ボタンをクリックし**手順５**へ進みます。

選択

手順４　照会内容（明細がない場合）

外貨定期預金明細照会（一覧）画面が表示されます。
ご指定の口座に外貨定期預金明細はございません。

手順５　詳細結果の確認



詳細内容欄

外貨定期預金明細照会（詳細）画面が表示されます。
詳細内容欄をご確認ください。

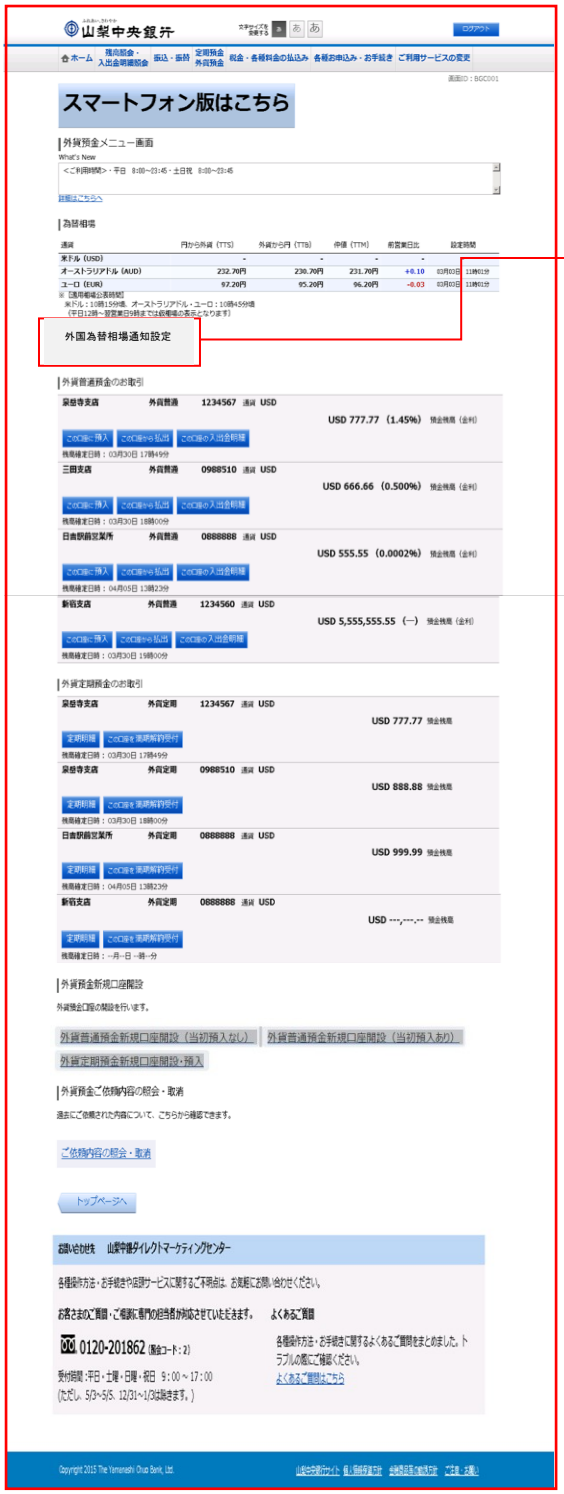
外国為替相場通知設定

外国為替相場をメールサービスで設定したメールアドレスに通知することができます。

手順１　メニュー操作

メニューの［定期預金　外貨預金］→［外貨預金メニュー］をクリックし、**手順２**へ進みます。

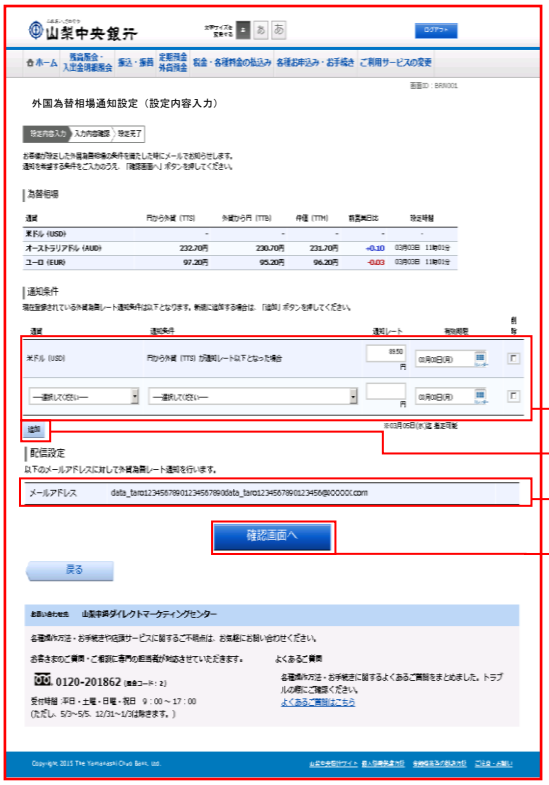
手順２　外貨預金メニュー



外貨預金メニュー画面が表示されます。
外国為替相場通知内容を設定する場合は、**「外国為替相場通知設定」**ボタンをクリックし、**手順３**へ進みます。

外国為替相場通知設定

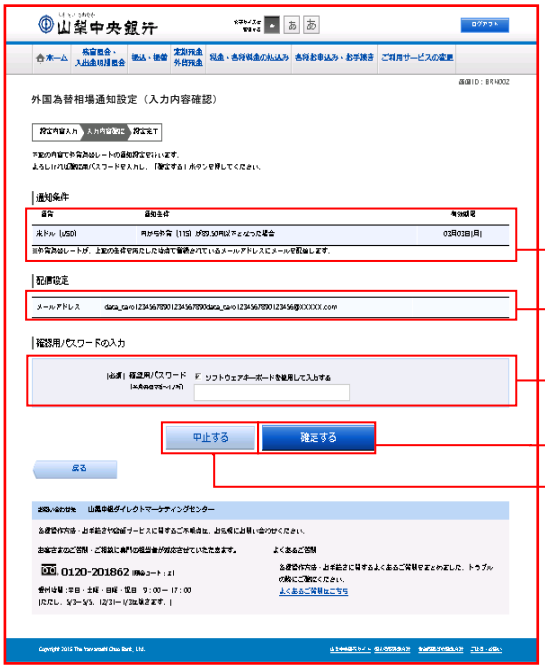
手順３　設定内容の入力



外国為替相場通知設定（設定内容入力）画面が表示されます。
通知条件を追加する場合は、**「追加」**ボタンをクリックし、追加された通知条件に入力します。
通知条件を変更する場合は、通知条件欄に変更する内容を入力します。
通知条件を削除する場合は、通知条件欄の削除チェックボックスにチェックします。
配信先を変更する場合は、配信設定欄で配信先のメールアドレスのチェックボックスにチェックします。
「確認画面へ」ボタンをクリックし、**手順４**へ進みます。

- 通知条件欄
- 追加
- 配信設定欄
- 確認画面へ

手順４　入力内容の確認



外国為替相場通知設定（入力内容確認）画面が表示されます。
通知条件欄と配信設定欄をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、**「確定する」**ボタンをクリックし、**手順５**へ進みます。
外貨為替相場通知設定を中止する場合には、**「中止する」**ボタンをクリックし、**外貨預金メニュー画面**へ戻ります。

- 通知条件欄
- 配信設定欄
- パスワード入力欄
- 確定する
- 中止する

手順５　設定の完了

外国為替相場通知設定（設定完了）画面が表示されます。
通知条件の内容をご確認ください。